|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| clip_image002  **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ,**  **ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**  **ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΔ**  **Μονάδα Β’- «Παρακολούθησης Δράσεων & Υλοποίησης Έργων»**  **Ταχ. Δ/νση :** Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2  **Ταχ. Κώδ. :** 115 26  **Πληροφορίες :** Π.Χαχής  **e-mail :** pxaxis@mou.gr  **Τηλέφωνο :** 210-69.30.457 | **ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**  Αθήνα, 31-10-2023  **Αριθμ. Πρωτ: 347** | |
|  | **ΑΠΟΦΑΣΗ** |

**ΘΕΜΑ: Διενέργεια Ανοικτού Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το έργο: «Έλεγχοι και Υπηρεσίες Ασφάλειας και Προστασίας Δεδομένων του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων της Διοικητικής Δικαιοσύνης» (Κωδικός ΟΠΣ: 5069423)**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
2. του ν. 4622/2019 (Α’ 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρ. 37,
3. του ν. 4700/2020 (Α’ 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρ. 324-337,
4. του ν. 4912/2022 (Α’ 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης» και της ΠΥΣ 29 της 27.9.2022 (ΥΟΔΔ 908) «Διορισμός Προέδρου και οκτώ (8) Συμβούλων της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.)»,
5. του ν. 4601/2019 (Α’ 44) «Εταιρικοί µετασχηµατισµοί και εναρµόνιση του νοµοθετικού πλαισίου µε τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συµβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιµολογίων στο πλαίσιο δηµόσιων συµβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
6. του ν. 3310/2005 (Α’ 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του Π.Δ. 82/1996 (Α’ 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β’ 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/¬2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ’ εξουσιοδότηση του άρ. 65 του ν. 4172/2013 (Α’ 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,
7. του Π.Δ. 39/2017 (Α’ 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
8. της υπ’ αριθ. 76928/9-7-2021 (Β’ 3075/13.7.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων- Επικρατείας «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
9. της υπ’ αριθ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
10. της υπ’ αριθ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (B’ 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α΄44),
11. της υπ’ αριθ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (B’ 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
12. του ν. 4314/2014 (Α' 265), “Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014−20, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις” και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-13»,
13. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
14. του Π.Δ. 80/2016 (Α’ 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
15. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/19εν (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρ. 1,
16. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
17. του ν. 3419/2005 (Α’ 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
18. του ν. 4635/2019 (Α’167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις»,
19. του ν. 4727/2020 (Α’ 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
20. του ν. 2859/2000 (Α’ 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
21. του Π.Δ. 18/1989 (Α´ 8) «Κωδικοποίηση διατάξεων νόμων για το Συμβούλιο της Επικρατείας»,
22. του ν. 2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρ. 7 και 13-15,
23. του ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,
24. του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”
25. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ε¬¬λεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119,
26. του ν. 4624/2019 (Α’ 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
27. το Π.Δ. 77/2023 (ΦΕΚ Α΄130/27-06-2023) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων».
28. το Π.Δ. 79/2023 (ΦΕΚ Α’ 131/27-06-2023) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,
29. το Π.Δ. 18/1989 (Α´ 8) «Κωδικοποίηση διατάξεων νόμων για το Συμβούλιο της Επικρατείας»
30. του Π.Δ. 6/2021 (ΦΕΚ Α΄ 7/15-1-2021), «Οργανισμός του Υπουργείου Δικαιοσύνης», ως ισχύει,
31. την υπ’ αριθ. 124077/2022 (ΦΕΚ 6695 τ. Β’/23-12-2022) ΚΥΑ περί Αναδιάρθρωσης της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Δικαιοσύνης και κατάργηση της υπό στοιχεία 45480/ΕΥΘΥ318/2017 (Β’ 1446) κοινής υπουργικής απόφασης.
32. την υπ’ αριθ. 19877/7-5-2020 (ΦΕΚ Β’ 1819/13-5-2020) Απόφαση με θέμα: «Τροποποίηση της απόφασης περί ορισμού αποφαινομένων οργάνων στο Υπουργείο Δικαιοσύνης».
33. την υπ' αριθ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 Υπουργική Απόφαση με θέμα «Αντικατάσταση της με αριθ. 110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της με αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚΒ'1822) Υπουργικής Απόφασης "Εθνικοί Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-20 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-20 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς-Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΦΕΚ5968/Β'/31.12.18), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Υ.Α. 75365/6.7.2021 Υ.Α. (Β´3521) και ισχύει,
34. την υπ’ αριθ. 195/21.9.2020 απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης με θέμα Υποκατάσταση του Συμβουλίου της Επικρατείας στην άσκηση αρμοδιοτήτων δικαιούχου της Πράξης «Ψηφιακή αναβάθμιση Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Διοικητικών Δικαστηρίων (ΟΣΔΔΥ ΔΔ) ΑΔΑ: 6ΡΛ0Ω-ΒΜΒ,
35. την υπ’ αριθ. 304/04-03-2022 (ΑΔΑ: ΨΕ6Α46ΜΠΥΓ-ΑΗΛ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης τίτλο «Ψηφιακή Αναβάθμιση Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Διοικητικής Δικαιοσύνης (ΟΣΔΔΥ ΔΔ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5069423 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-20”,
36. την αρ. 2362/16-10-2023 απόφαση της ΕΥΔ Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» με θέμα: Έγκριση Διακήρυξης του Υποέργου 3 με τίτλο «Έλεγχοι και Υπηρεσίες Ασφαλείας και Προστασίας Δεδομένων του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων της Διοικητικής Δικαιοσύνης» της Πράξης «Ψηφιακή αναβάθμιση ΟΣΔΔΥ ΔΔ» ΜΕ ΟΠΣ (MIS) 5069423,
37. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

Τη διενέργεια ηλεκτρονικού, ανοικτού, δημόσιου, διεθνούς διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής για την υλοποίηση του Υποέργου 3 με τίτλο «Έλεγχοι και Υπηρεσίες Ασφαλείας και Προστασίας Δεδομένων του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων της Διοικητικής Δικαιοσύνης» της Πράξης «Ψηφιακή αναβάθμιση ΟΣΔΔΥ ΔΔ» ΜΕ ΟΠΣ (MIS) 5069423.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου τετρακοσίων είκοσι έξι χιλιάδων ευρώ (1.426.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 1.150.000,00 €).

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος.

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και θα δημοσιευθεί στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ). Τα πλήρη έγγραφα της διακήρυξης διατίθενται και σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση [www.ministryofjustice.gr](http://www.ministryofjustice.gr), στην ιστοσελίδα του κυρίου του έργου [www.adjustice.gr](http://www.adjustice.gr) και στην ιστοσελίδα της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Δικαιοσύνης, στη διεύθυνση [www.justedespa.gr](http://www.justedespa.gr)

Η Προκήρυξη του Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους του συνημμένου Τεύχους Διακήρυξης με τα Παραρτήματά του, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Απόφασης.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ |
|  |  |  | ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ |

**Διακήρυξη 348/31-10-2023**

**Ανοικτού Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το έργο:**

**«Έλεγχοι και Υπηρεσίες Ασφάλειας και Προστασίας Δεδομένων του Ολοκλη­ρω­­μέ­­νου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων της Διοικητικής Δικαιο­σύ­νης»**

**(Κωδικός ΟΠΣ: 5069423)**

CPV: 72212900-8 «Διάφορες υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού και συστήματα ηλεκτρο­νικών υπολογιστών»

CPV: 48000000-8: «Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής»

CPV: 72500000-0: «Υπηρεσίες πληροφορικής»

CPV: 30200000-1: «Εξοπλισμός ηλεκτρονικών υπολογιστών και προμήθειες»

CPV: 72261000-2: «Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού»

|  |  |
| --- | --- |
| **Έλεγχοι και Υπηρεσίες Ασφάλειας και Προστασίας Δεδομένων του ΟΣΔΔΥ ΔΔ** | **Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται σε 1.150.000,00€ χωρίς ΦΠΑ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Προϋπολογισμός έργου:** | (περιλαμβανομένου ΦΠΑ) | (χωρίς ΦΠΑ) |
| **1.426.000,00 €** | **1.150.000,00 €** |
| **Συστημικός αύξων αριθμός διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ:** | **248202** | |
| **Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:** | **22/01/2024**  **και ώρα 17:00** | |
| **Ημερομηνία διενέργειας:** | **26/01/2024**  **και ώρα 11:00** | |
| **Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)**  **και από εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος**  **«Μεταρρύθμιση Δη­μό­σι­ου Τομέα 2014-2020»** | | |

**Πίνακας περιεχομένων**

[**Ταχ. Κώδ.** **:** 115 26 1](#_Toc150164136)

[**Αριθμ. Πρωτ: 347** 1](#_Toc150164137)

[1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 9](#_Toc150164138)

[1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής 9](#_Toc150164139)

[1.3 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου σύμβασης 10](#_Toc150164140)

[1.4 Θεσμικό πλαίσιο 10](#_Toc150164141)

[1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού 13](#_Toc150164142)

[1.6 Δημοσιότητα 13](#_Toc150164143)

[1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης 13](#_Toc150164144)

[2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 13](#_Toc150164145)

[2.1 Γενικές πληροφορίες 14](#_Toc150164146)

[2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής 16](#_Toc150164147)

[2.3 Κριτήρια Ανάθεσης 32](#_Toc150164148)

[2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο προσφορών 34](#_Toc150164149)

[3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 39](#_Toc150164150)

[3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών 39](#_Toc150164151)

[3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολ/κών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου 41](#_Toc150164152)

[3.3 Κατακύρωση - Σύναψη σύμβασης 43](#_Toc150164153)

[3.4 Προδικαστικές προσφυγές - Προσωρινή δικαστική προστασία 44](#_Toc150164154)

[3.5 Ματαίωση διαδικασίας 46](#_Toc150164155)

[4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 46](#_Toc150164156)

[4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας) 46](#_Toc150164157)

[4.2 Συμβατικό πλαίσιο - Εφαρμοστέα νομοθεσία 47](#_Toc150164158)

[4.3 Όροι εκτέλεσης σύμβασης 47](#_Toc150164159)

[4.4 Υπεργολαβία 48](#_Toc150164160)

[4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της 48](#_Toc150164161)

[4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης σύμβασης 49](#_Toc150164162)

[5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 49](#_Toc150164163)

[5.1 Τρόπος πληρωμής 49](#_Toc150164164)

[5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις 51](#_Toc150164165)

[5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά την διαδικασία εκτέλεσης συμβάσεων 52](#_Toc150164166)

[5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών 52](#_Toc150164167)

[5.5 Υποχρεώσεις Αναδόχου 53](#_Toc150164168)

[6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ 54](#_Toc150164169)

[6.1 Παρακολούθηση σύμβασης 54](#_Toc150164170)

[6.2 Διάρκεια σύμβασης 55](#_Toc150164171)

[6.3 Παραλαβή φυσικού αντικειμένου σύμβασης 55](#_Toc150164172)

[6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση 57](#_Toc150164173)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 58](#_Toc150164174)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου σύμβασης 1](#_Toc150164175)

[ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 2](#_Toc150164176)

[Α.1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 2](#_Toc150164177)

[A.2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΥΡΥΤΕΡΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ 22](#_Toc150164178)

[A.3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ 24](#_Toc150164179)

[Πίνακας δικαιωμάτων Πρόσβασης Φυσικών Προσώπων 29](#_Toc150164180)

[Συνοπτικός Πίνακας Φάσεων Εργασίας, Πακέτων Εργασίας & Παραδοτέων Έργου 31](#_Toc150164181)

[Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα 41](#_Toc150164182)

[ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 42](#_Toc150164183)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων - Πίνακες Συμμόρφωσης 2](#_Toc150164184)

[1. Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων & Προστασία Δεδομένων 3](#_Toc150164185)

[2. Αποτροπή ειδικών τύπων κυβερνοεπιθέσεων 6](#_Toc150164186)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙI - Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) 1](#_Toc150164187)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV - Άλλες δηλώσεις 2](#_Toc150164188)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς 3](#_Toc150164189)

[Η προσφορά θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων του Έργου που αναφέρονται στη διακήρυξη, και να παρέχει πλήρη στοιχεία που απαιτούνται για την αξιολόγησή της. 3](#_Toc150164190)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος 4](#_Toc150164191)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIΙ - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή) 5](#_Toc150164192)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών 10](#_Toc150164193)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX - Φορείς υλοποίησης έργου 15](#_Toc150164194)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X – Ενημέρωση φυσικών προσώπων για επεξεργασία προσωπικών δεδομένων 16](#_Toc150164195)

## ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

|  |  |
| --- | --- |
| Επωνυμία | Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Δικαιοσύνης |
| Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) | 090169674 |
| Ταχυδρομική διεύθυνση | Λεωφ. Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2 |
| Πόλη | Αθήνα |
| Ταχυδρομικός Κώδικας | 11526 |
| Χώρα | Ελλάδα |
| Κωδικός ΝUTS | GR300 |
| Τηλέφωνο |  |
| Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου | [justedespa@mou.gr](mailto:justedespa@mou.gr) |
| Αρμόδιος για πληροφορίες | Παναγιώτης Χαχής |
| Γενική διεύθυνση στο Διαδίκτυο (URL) | [www.ministryofjustice.gr](http://www.ministryofjustice.gr/); [www.justedespa.gr](http://www.justedespa.gr/)  [www.adjustice.gr](http://www.adjustice.gr/) |

**Είδος Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή (ΑΑ) είναι Υπουργείο και ανήκει στην Κεντρική Κυβέρνηση.

###### Κύρια δραστηριότητα Αναθέτουσας Αρχής

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η εξασφάλιση της έγκαιρης και αποτελεσματικής α­πο­νομής δικαιοσύνης και η προώθηση πολιτικών που σκοπούν στην καθιέρωση της αρχής της διαφάνειας και την προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων (άρ. 1, παρ. 1, ΠΔ 96/2017).

###### Κύριος έργου

Κύριος του έργου είναι το **Συμβούλιο της Επικρατείας (ΣτΕ)**, το οποίο είναι το ανώτατο διοικητικό δικαστήριο της χώρας.

###### Στοιχεία επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρό­­σβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr/) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύ­λης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr/) του ΕΣΗΔΗΣ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση.

###### Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρ. 27 του ν. 4412/16.

###### Χρηματοδότηση σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Δικαιοσύνης, Κωδικός ΣΑΕ 420/1

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) (αρ. ενάρ. έργου 2022ΣΕ42010000.

Η παρούσα σύμβαση αφορά το υποέργο 3 «Έλεγχοι και υπηρεσίες ασφάλειας και προστασίας δεδομένων του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων της Διοικητικής Δικαιοσύνης» της Πρά­­ξης «Ψηφιακή αναβάθμιση ΟΣΔΔΥ ΔΔ» η ο­­ποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Με­ταρ­ρύθ­μιση Δημόσιου Τομέα 2014-20» με βάση την α­πό­φαση ένταξης με αρ. πρωτ. 304/04-03-2022 (ΑΔΑ: ΨΕ6Α46ΜΠΥΓ-ΑΗΛ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης τίτλο «Ψηφιακή Αναβάθμιση Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Διοικητικής Δικαιοσύνης (ΟΣΔΔΥ ΔΔ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5069423 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-20”.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

## Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου σύμβασης

Αντικείμενο του παρόντος είναι οι έλεγχοι και υπηρεσίες ασφάλειας και προστασίας δεδομένων στο Ολο­κλη­ρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων της Διοικητικής Δικαιοσύνης» (ΟΣΔΔΥ ΔΔ), δη­­λαδή στο Συμ­­βούλιο της Επικρατείας, στη Γενική Επιτροπεία των Διοικητικών Δικα­στη­ρίων και στα Τα­κτι­­κά Διοικητικά Δι­­­κα­στήρια όλης της Χώρας.

Στο αντικείμενο του Έργου περιλαμβάνεται η εκπόνηση Σχεδίου Ασφαλείας του πληροφοριακού συ­στήμα­τος ΟΣΔΔΥ ΔΔ, η παροχή υπηρεσιών SoC-as-a-service για δύο (2) έτη, καθώς και η πα­­ροχή εγγύησης καλής λει­­τουρ­­γίας για δύο (2) έτη από την οριστική παραλαβή υλικού & λο­γι­σμικού. Επίσης, η συστηματική συν­ερ­γασία με τον Ανάδοχο του Κυρίως Έργου της ανάπτυξης του ΟΣΔΔΥ ΔΔ για την ομαλή ενσωμάτωση των α­ναγκαίων ρυθμίσεων και διαδικασιών τις οποίες θα περιγράψει ο Ανάδοχος του παρόντος έργου στο πλη­ρο­φοριακό σύστημα που αναπτύσσει ο Ανάδοχος του Κυρίως Έργου.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε **1.150.000,00€** χωρίςΦΠΑ (**1.426.000,00€** με ΦΠΑ 24% ύ­ψους **276.000,00**€).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων: CPV: 72500000-0: «Υπηρεσίες Πληροφορικής».

Η σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα. Προσφορές γίνονται αποδεκτές για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται. Η σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα, λόγω της φύσης του αντικειμένου της που είναι η ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος ΟΣΔΔΥ ΔΔ. Τυχόν υποδιαίρεση σε τμήματα θα δημιουργούσε πλείστες αντιφάσεις στην ολιστική προσέγγιση της ασφάλειας του πληροφοριακού συστήματος ενώ παράλληλα θα δημιουργούσε καθυστερήσεις και προβλήματα στη συνεργασία με τον ανάδοχο του κυρίως έργου.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **τριάντα (30) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμ­βα­σης.

Το δικαίωμα προαίρεσης θα αφορά Σύμβαση Συ­ντή­ρη­σης διάρκειας τριών (3) ετών, μετά το πέ­­ρας της προ­βλε­πόμενης από την παρούσα διακήρυ­ξη περιόδου εγγύησης δύο (2) ετών. Το δικαίωμα προ­­­­αίρεσης δύ­να­­ται να ανέλθει σε ανώτατο πο­­σοστό έ­ως **30%** του προϋπολογισμού του έργου, δηλαδή σε **345.000,00€** χω­­ρίς ΦΠΑ. Η πε­ρί­ο­­­δος συ­ντή­­ρησης θα ξεκινήσει μετά το πέρας της διετούς πε­ρι­­­­­ό­δου εγγύησης, ε­φό­σον η Αναθέτουσα Αρχή ή ο Κύ­ρι­ος του έργου ζητήσει από τον Ανάδοχο να υπογρά­ψει Σύμ­βα­ση Συ­ντή­ρη­σης.

Η διετής περίοδος Εγγύησης Καλής Λειτουργίας αρχίζει από την ημερομηνία οριστικής ποσοτικής και ποι­ο­­τικής παραλαβής του Έργου. Το δικαίωμα προαίρεσης που αφορά τη συντήρηση δύναται να ενερ­γο­ποι­η­θεί κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας και οπωσδήποτε εντός τριών (3) μηνών πριν α­πό τη λήξη της.

Η αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ιτης πα­­ρούσας Διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, με βάση τη **βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής**.

## Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ΄ εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

* του ν. 4412/2016 (Α' 147) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Ο­­­­δηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
* του ν. 4622/2019 (Α’ 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυ­­­βερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρ. 37,
* του ν. 4700/2020 (Α’ 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομο­θε­­­τικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συ­ν­έ­­δριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρ. 324-337,
* του ν. 4912/2022 (Α’ 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης» και της ΠΥΣ 29 της 27.9.2022 (ΥΟΔΔ 908) «Διορισμός Προέδρου και οκτώ (8) Συμβούλων της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.)»,
* του ν. 4601/2019 (Α’ 44) «Εταιρικοί µετασχηµατισµοί και εναρµόνιση του νοµοθετικού πλαισίου µε τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συµβουλίου της 16ης Απρι­λί­ου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιµολογίων στο πλαίσιο δηµόσιων συµβάσεων και λοιπές δια­τά­ξεις»,
* του ν. 3310/2005 (Α’ 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγή-σεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του Π.Δ. 82/1996 (Α’ 66) «Ονομαστικο­ποί­­­η­ση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανά­λη­ψης έρ­γων ή προ­­­­μη­θει­ών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοι­­νής από­φα­­σης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β’ 1673) σχετικά με τα «Δι­­καιο­λο­γη­­τικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/­2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ’ εξουσιοδότηση του άρ. 65 του ν. 4172/2013 (Α’ 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρα­τών με «προ­νο­­μι­ακό φορολογικό καθεστώς»,
* του Π.Δ. 39/2017 (Α’ 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
* της υπ’ αριθ. 76928/9-7-2021 (Β’ 3075/13.7.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων- Επικρατείας «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,,
* της υπ’ αριθ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Ε­πενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
* της υπ’ αριθ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (B’ 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α΄44),
* της υπ’ αριθ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (B’ 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
* του ν. 4314/2014 (Α' 265), “Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμ­βά­σεων για την προγραμματική περίοδο 2014−20, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊ­κού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τρο­­ποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις” και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έ­­­­­­λεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-13»,
* του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»**,**
* του Π.Δ. 80/2016 (Α’ 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
* του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/19εν (Α΄161) και λοιπές ρυθ­μίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρ. 1,
* της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
* του ν. 3419/2005 (Α’ 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
* του ν. 4635/2019 (Α’167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις»,
* του ν. 4727/2020 (Α’ 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδη­γί­ας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελ­λη­νικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
* του ν. 2859/2000 (Α’ 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
* του Π.Δ. 18/1989 (Α´ 8) «Κωδικοποίηση διατάξεων νόμων για το Συμβούλιο της Επικρατείας»,
* του ν. 2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρ. 7 και 13-15,
* του ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,
* του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”
* του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ε­­λεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανο­νι­σμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119,
* του ν. 4624/2019 (Α’ 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κα­νονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χα­ρα­­­­κτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοι­νο­βου­λίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
* το Π.Δ. 77/2023 (ΦΕΚ Α΄130/27-06-2023) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων».
* το Π.Δ. 79/2023 (ΦΕΚ Α’ 131/27-06-2023) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,
* το Π.Δ. 18/1989 (Α´ 8) «Κωδικοποίηση διατάξεων νόμων για το Συμβούλιο της Επικρατείας»
* του Π.Δ. 6/2021 (ΦΕΚ Α΄ 7/15-1-2021), «Οργανισμός Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρω­πί­­­νων Δικαιωμάτων», ως ισχύει,
* Την υπ’ αριθ. 124077/2022 (ΦΕΚ 6695 τ. Β’/23-12-2022) ΚΥΑ περί Αναδιάρθρωσης της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Δικαιοσύνης και κατάργηση της υπό στοιχεία 45480/ΕΥΘΥ318/2017 (Β’ 1446) κοινής υπουργικής απόφασης.
* Την υπ’ αριθ. 19877/7-5-2020 (ΦΕΚ Β’ 1819/13-5-2020) Απόφαση με θέμα: «Τροποποίηση της απόφασης περί ορισμού αποφαινομένων οργάνων στο Υπουργείο Δικαιοσύνης».
* την υπ' αριθ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 Υπουργική Απόφαση με θέμα «Αντικατάσταση της με αριθ. 110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικα­τά­σταση της με αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚΒ'1822) Υπουργικής Απόφασης "Εθνικοί Κανόνες ε­­­πιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-20 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμ­­βά­σεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-20 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φο­­ρείς-Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΦΕΚ5968/Β'/31.12.18), ό­πως αυτή τροποποιήθηκε με την Υ.Α. 75365/6.7.2021 Υ.Α. (Β´3521) και ι­σχύ­­ει,
* την υπ’ αριθ. 195/21.9.2020 απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης με θέμα Υποκατάσταση του Συμ­βου­λί­­ου της Επικρατείας στην άσκηση αρμοδιοτήτων δικαιούχου της Πράξης «Ψηφιακή αναβάθμιση Ολο­κλη­­­­­­­ρω­μένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Διοικητικών Δικαστηρίων (ΟΣΔΔΥ ΔΔ) ΑΔΑ :6ΡΛ0Ω-ΒΜΒ,
* την υπ’ αριθ. 304/04-03-2022 (ΑΔΑ: ΨΕ6Α46ΜΠΥΓ-ΑΗΛ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης τίτλο «Ψηφιακή Α­ναβάθμιση Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Διοικητικής Δικαιοσύνης (ΟΣΔΔΥ ΔΔ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5069423 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-20”,
* την υπ’ αρ. 87/16-03-2022 απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης για τη διενέργεια Ανοικτού, Δημόσιου Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού με τίτλο «Ψηφιακή αναβάθμιση ΟΣΔΔΥ ΔΔ» και
* των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συ­­­­νόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δι­­­­­­καίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρη­­­­­τά παραπάνω.
* την αρ. 2362/16-10-2023 απόφαση της ΕΥΔ Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» με θέμα: Έγκριση Διακήρυξης του Υποέργου 3 με τίτλο «Έλεγχοι και Υπηρεσίες Ασφαλείας και Προστασίας Δεδομένων του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων της Διοικητικής Δικαιοσύνης» της Πράξης «Ψηφιακή αναβάθμιση ΟΣΔΔΥ ΔΔ» ΜΕ ΟΠΣ (MIS) 5069423.

## Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **22/01/2024** και ώρα **17:00.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), που είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr,](http://www.promitheus.gov.gr/) την **26/01/2024** και ώρα **11:00 π.μ**.

## Δημοσιότητα

**Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 31/10/2023α­­πό την Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

###### Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε­ΣΗΔΗΣ: [http://www.promitheus.gov.gr,](http://www.promitheus.gov.gr/) όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣέλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **248202.**

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ), όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παρ. 3 του άρ. 76 του Ν.4727/2020.

Η παρούσα Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύ­θυν­ση [www.ministryofjustice.gr,](http://www.ministryofjustice.gr,) στην ιστοσελίδα του κυρίου του έργου [www.adjustice.gr](http://www.adjustice.gr) και στην ιστο­σε­λί­­­δα της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Δικαιοσύνης, στη διεύθυνση [www.justedespa.gr](http://www.justedespa.gr)

## Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υ­­πο­χρε­ώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και ερ­γα­­τι­­κής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμ­βάσεις ή δι­­­εθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Πα­­­­ράρ­­τημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βε­­­­­­­βαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δη­μό­­­­σιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ΄ όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθε­σης αλ­λά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν και

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

## ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

## Γενικές πληροφορίες

* + 1. **Έγγραφα σύμβασης**

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. Η με ΑΔΑΜ: 23PROC013711097 προκήρυξη της σύμβασης, όπως έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Ε­­­­φημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EE/S S212 03/11/2023 668931-2023-EL) και το ΚΗΜΔΗΣ.
2. To Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. Η παρούσα διακήρυξη με τα παρακάτω παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

Παράρτημα Ι: Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

Παράρτημα ΙΙ: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων - Πίνακες Συμμόρφωσης

Παράρτημα III: Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Παράρτημα ΙV: Άλλες δηλώσεις

Παράρτημα V: Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Παράρτημα VI: Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

Παράρτημα VII: Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Παράρτημα VIII: Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

Παράρτημα IX: Φορείς Υλοποίησης Έργου

Παράρτημα X: Ενημέρωση φυσικών προσώπων για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων

1. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που τυχόν θα παρασχεθούν στο πλαίσιο της δι­­α­δι­κασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

###### Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr.](http://www.promitheus.gov.gr./)

###### Παροχή διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δεκαπέντε (15) η­μέ­ρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, ήτοι **05/01/2024**, και απαντώνται αντί­στοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr,](http://www.promitheus.gov.gr/) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών-διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγε­γραμ­μένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπι­στευ­τήρια που τους έ­χουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κεί­με­νο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υπο­βάλ­λο­νται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπο­γε­γραμ­μένο, δεν εξετάζονται.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι εν­διαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έ­γκαι­­­ρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρεςπριν από την προθεσμία που ορίζεται για την πα­­­­­­ραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές, διάρκεια της παράτασης θα είναι α­νά­λο­γη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (π.χ. αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερο­μη­νί­­­­­ας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης) δημοσιεύονται στην ΕΕΕΕ (τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜ­­ΔΗΣ.

###### Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υπο­βάλ­λονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορέςκαι τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελ­λη­νική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Τα αλλοδαπά δη­μό­σια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε α­πό πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρ­μό­διο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό *περιεχόμενο* μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική. Επίσης, μπο­ρούν να χρησιμοποιούνται ευρέως διαδεδομένοι τεχνικοί όροι στην αγγλική γλώσσα (π.χ. hardware, soft­­ware, server κ.λπ.).

Κάθε μορφής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του Αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

###### Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παρ. 2.2.2 («Εγγύηση Συμμετοχής») και 4.1. («Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας») εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχει­ρή­σεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β’-γ΄ της παρ. 1 του άρ. 14 του ν. 4364/ 2016 (Α΄13), που λει­τουρ­­­­­­γούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έ­χουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται α­­πό το Ε­ΤΑΑ-ΤΜΕΔΕ ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρα­κα­τά­­­­θεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρα­κα­τά­θε­σης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κα­τά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ’ επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκ­δότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ’ ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) ημερομηνία έκδοσης, β) εκ­δό­τη, γ) Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) αριθμό εγγύησης, ε) ποσό που καλύπτει η εγ­γύ­η­ση, στ) πλήρη επωνυμία, ΑΦΜ και διεύθυνση του οικονομικού φορέα υ­­πέρ του οποίου εκδίδεται η εγ­γύ­­­η­ση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέ­λος της ένωσης), ζ) όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος δι­αί­ρε­σης και δίζησης και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο ε­κά­στο­τε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής δι­ακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ι­σχύος της εγ­γύησης, ι) την ανάληψη υπο­χρέ­ω­­σης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγ­γύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) η­­μερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον ο­ποίο α­πευ­θύ­νεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτ­λο της σχετικής σύμβασης. Σχε­τι­­κά υποδείγματα παρουσιάζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII της πα­ρού­­σας. Η περ. αα’ του προηγούμενου εδα­φί­­ου ζ΄ δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δα­νείων.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

###### Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νό­μιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ’ εντολή και για λογαριασμό της, θα επε­ξερ­­­­­­­­γάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέ­σα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιο­λό­γη­­­­­σης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέ­­τρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προ­στα­σίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας πε­ρί προ­στα­σίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην ενημέρωση που επισυ­νά­πτεται στην παρούσα.

## Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

* + 1. **Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρό­σω­πα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4-7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προ­σαρ­τή­ματος I της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παρ. και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4-7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Έ­νωση Προσαρτήματος I της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Έ­νωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

1. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φο­ρέ­ων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκε­κρι­μένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώ­σεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.
2. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έ­ναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην έ­νωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι στην προ­σφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση, το είδος της συμμετοχής και η αντιστοιχούσα κα­τα­νεμημένη αμοιβή κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής της. Τυ­χόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες, περί κατανομής των ευθυνών τους, έχουν ισχύ μόνον στις ε­σω­­τε­­­ρικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων με­­λών για την ολοκλήρωση της Σύμβασης. Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή με άλ­­­λα φυ­­­­­­­­σι­κά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δεν μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσό­τε­ρες από μία προσφορές.

###### Εγγύηση συμμετοχής

* + - 1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμ­μετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής (έως 2% της εκτι­μώ­με­νης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, μη συνυπολογιζόμενου του δικαιώ­μα­τος προαίρεσης και πα­ράτασης της σύμβασης), για το ποσό των **23.000,00 €**.

Υπόδειγμα της εγγυητικής επιστολής παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VΙΙΙ της διακήρυξης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγ­γύ­η­­ση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρεςμετά τη λήξη του χρόνου ι­σχύος της προσφοράς του άρ. 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **30/10/2023**, άλλως η προσφορά α­πορ­ρί­πτε­ται. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να πα­ρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα α­πο­σφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

* + - 1. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύη­σης καλής εκτέ­λε­σης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα ο­ρι­ζό­μενα στην παρ. 3 του άρ. 72 του ν. 4412/2016.
      2. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη δι­άρ­κεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παρ. 2.2.3-2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παρ. 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προ­­­σφο­ρά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρ. 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχε­τι­­κή πρό­­­σκληση της Αναθέτουσας Αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τε­­­­­­θείσας προ­­­θεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3-5 του άρ. 103 του ν. 4412/ 2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έ­λεγ­χο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παρ. 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ό­τι τα στοι­χεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά α­πο­δει­κτικά στοι­­χεία, ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπρο­θέ­σμως δεν α­πο­­δεικ­νύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ. 2.2.3 ή η πλήρωση μίας ή πε­ρισσό­τε­ρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

###### Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

* + - 1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους εξής λό­γους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρ. 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42), και τα εγκλήματα του άρ. 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρ. 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρ. 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ης Ι­ουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), κα­­θώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλή-μα­τα των άρ. 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωρο­δο­κία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής-μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ι­διω­τικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρ. 3-4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την κα­­­­­­ταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Έ­νω­σης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρ. 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλα­στο­γρα­­­φία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βε­βαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπο­λο­γι­­­­στή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρ. 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α’ 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμ­φε­­­ρόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγ­κλήματα των άρ. 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποι­νι­­κή προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α’ 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρ. 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμ­βου­λίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της από­φασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ο­­ρίζονται στο άρ. 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρ. 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα ε­γ­­­­­­κλήματα των άρ. 32-35 του ν. 4689/2020 (Α’103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ο­ρίζονται στο άρ. 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νο­μι­­­μοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τρο­πο­­­­ποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αρ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κα­­­τάργηση της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου και της Οδηγίας 2006/ 70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρ. 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α’ 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρ. 2 της Οδηγίας 2011/36/ ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την κα­τα­­πολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντι­κα­τά­­­­σταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

Στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (IKE), στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.), στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και τα πρόσωπα στα ο­ποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α)-(στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με α­­­­μετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετά­κλη­τη α­­πόφαση.

* + - 1. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή ει­­σφο­ρών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελε­σί­­δικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νο­μο­­­θεσία, ή β) όταν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φο­ρέ­­­ας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής α­σφά­λι­σης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υπο­χρε­ώ­σεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επι­κου­ρι­κή ασφάλιση. Οι υποχρεώσεις των περ. α΄-β΄ δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν κα­ταστεί λη­­ξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, περιλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δε­δου­λευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3** Κατ’ εξαίρεση, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται όταν ο αποκλεισμός σύμφωνα με την παρ. 2.2.3.2 θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής α­σφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοι­νω­­νικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τε­λευ­ταί­ο εδάφιο της παρ. 2 του άρ. 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προ­σφοράς. Μι­­κρά ποσά, για την παρούσα διαδικασία, θεωρούνται αυτά που δεν ξεπερνούν το 2% της εκτιμώμενης α­­­ξίας της σύμβασης.

* + - 1. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φο­ρέ­ας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις :

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρ. 18 του ν. 4412/2016, (β) εάν τε­­λεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό α­να­γκα­στι­κή διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμ­βι­βα­­σμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανά­λο­γη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Α­να­θέ­του­σα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστά­σε­­ων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συ­νέχι­ση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παρ. 3β του άρ. 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων δι­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­οι­κητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικο­νο­μι­­­­­­­­­­­­­­­κός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του αντα­γω­νι­σμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρ. 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρ. 48 του ν. 4412/ 2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προη­γού­­­­μενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμ­­­βασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει α­ποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ’ εφαρμογή του άρ. 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρ­χής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που εν­­δέ­χεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανά­θε­ση.

(θ) εάν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγ­γελ­μα­­τικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α)-(θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη α­πό­φα­ση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γε­γο­νός.

* + - 1. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της πα­ρού­σας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρ. 8 του ν. 3310/2005, όπως ι­­­σχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυ­­τοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νο­­μικού προ­σώ­που που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώ­νυ­μη εται­ρεί­α.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δι­καιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κε­φα­λαί­ων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυ­τές εται­ρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε στα εκατό (75%) των δι­και­ω­μά­­των ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρημα­το­οι­κο­νομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

* + - 1. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδι­κα­σίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.
      2. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παρ. 2.2.3.1, και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέ­τρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος α­πο­κλει­σμού (αυτoκάθαρση). Για το σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το πα­ρά­πτω­μα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο μέσω ενεργού συν­ερ­γα­σί­­­ας με τις ερευνητικές αρχές και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παρα­πτω­­­­­­­­­­μάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σο­­­­­βαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν ε­παρ­κή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Εάν τα στοι­χεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη δια­δι­κα­σία σύνα­ψης σύμ­βα­σης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβα­ρό­τητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κρι­­θούν α­νεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επί­πε­­­δο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της α­νωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.
      3. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγού-μενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8-9 του άρ. 73 του ν. 4412/2016.
      4. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφω­να με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα δια­δι­­­­κασία σύναψης της σύμβασης.

###### Κριτήρια Επιλογής

* + 1. **Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης απαιτείται να ασκούν δρα­στη­ριό­τητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης, ήτοι μελετητικές και συμβουλευτικές δραστηριότητες σε θέματα ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων ή/και προστασίας δεδομένων, σχεδίασης και υλοποίησης λύσεων ασφάλειας, προμήθειας εξειδικευμένου λογισμικού και υλικού ασφάλειας και εν γένει δραστη­ριο­τήτων που αφορούν θέματα ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων, υπολογιστών και δικτύων.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συ­γκε­κριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος*.*

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη Συμφωνία Δημόσιων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προ­­ηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμ­φω­νί­ες με την Ένωση σε θέματα δια­δικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγε­γραμ­μέ­νοι σε αντίστοιχα επαγ­γελ­μα­τικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγ­γελ­μα­­­τικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υ­πη­­­ρεσία.

###### Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμ­βασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του δια­γω­νι­σμού κλεισμένες χρήσεις (**2020, 2021, 2022**) ειδικό κύκλο εργασιών τουλάχιστον ίσο με το **100%** του προ­ϋ­πο­λογισμού της πα­ρού­σας σύμβασης χω­ρίς ΦΠΑ, μη συνυ­πολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης.

Ειδικός κύκλος εργασιών ορίζεται αυτός που αφορά παρόμοιο αντικείμενο με αυτό του έργου.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) δια­χει­ρι­στι­κών χρή­­σεων θα πρέπει να πληροί το ελάχιστο ως άνω επίπεδο χρηματοοικονομικής επάρκειας για ό­­­σες κλει­­σμένες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται με βάση την έναρξη των δρα­στη­ριο­τή­των του.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας η παραπάνω απαιτούμενη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρ­κεια μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας.

###### Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, λόγω του εξειδικευμένου χαρακτήρα των αντικειμένων της υπό ανάθεση σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

**Α)** Ο υποψήφιος πρέπει κατά τα τελευταία **τρία (3) έτη** να έχει υλοποιήσει επιτυχώς - είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας **- τουλάχιστον** τον ακόλουθο αριθμό έργων αθροιστικά:

1. **Ένα έως τρία** (1-3) έργα, μεμονωμένα ή συνδυαστικά, με αντικείμενο ελέγχους και υπηρεσίες ασφάλειας πλη­ρο­­φοριακών συστημάτων και προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που περιλαμβάνει/-ουν σύ­στη­­μα προστασίας προσωπικών δεδομένων ή/και σύστημα αποτροπής επιθέσεων, με συμ­βα­τι­κό τί­μημα, χωρίς ΦΠΑ, αθροιστικά, ίσο ή μεγαλύτερο από το **20%** του προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ.
2. **Ένα** (1)έργο, με αντικείμενο το σχεδιασμό ή/και συντήρηση ή/και εκ­­­παί­δευση Συστημάτων Διαχείρισης της Ασφάλειας , όσον αφορά στις πλη­ρο­φοριακές υποδομές σε Φορέα/Ορ­­­γανισμού με τουλάχιστον 1.000 ε­­σωτερικούς χρήστες, με συμβατικό τί­μη­μα, χωρίς ΦΠΑ και αθροιστικά, ίσο ή μεγαλύτερο από το **50%** του πρ­ο­­ϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ.

Τα ως άνω έργα της παραγράφου Α1 και Α2, μεμονωμένα ή και συνδυαστικά θα πρέπει να καλύπτουν τρία (3) τουλάχιστον από τα ακόλουθα πεδία:

* + Παροχή συμβουλευτικών/μελετητικών υπηρεσιών για την εκπόνηση μελετών, πολιτικών, διαδικασιών και προτύπων ασφάλειας για περιβάλλοντα παρόμοιας πολυπλοκότητας, μεγέθους και αντικειμένου εργασιών στο πλαίσιο έργου ΤΠΕ.
  + Λύσεις διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών για έργα παρόμοιας πολυπλοκότητας και με­γέ­θους.
  + Παροχή υπηρεσιών και λύσεων σε θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων.
  + Σύστημα αποτροπής επιθέσεων και υπηρεσίες Security Operations Center (SOC).

Σε περίπτωση συμμετοχής σε ένωση ή κοινοπραξία, ο υποψήφιος πρέπει να έχει συμμετάσχει κατά 30% ή με­γαλύτερο. Στην περίπτωση αυτή προσμετράται το τίμημα που αντιστοιχεί στο ποσοστό συμ­μετοχής του.

###### Επιτρέπεται η τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα τρία (3) έτη, αλλά δεν ξεπερνά την τελευταία πε­ντα­ετία, για λόγους ανάπτυξης του ανταγωνισμού και επειδή, λόγω του εξειδικευμένου αντικειμένου, μόνο ευάριθμες παρόμοιες συμβάσεις έχουν εκτελεστεί κατά την τελευταία τριετία.

Β) Ο υποψήφιος πρέπει να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό ικανό για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαι­τή­σεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Ει­δι­κό­τερα απαιτείται να διατεθούν από τον υποψήφιο τα εξής τουλάχιστον στελέχη (Εμπει­ρο­γνώ­μο­νες):

###### Υπεύθυνοι Εμπειρογνώμονες

**1. Υπεύθυνος Έργου** (Project Manager): Πρέπει να διαθέτει τίτλο σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (Θε­­τι­­κής ή Οι­κο­νο­μι­κής κατεύθυνσης), Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Εξειδίκευσης ή Διδακτορικό Δίπλωμα (στην Πλη­­ρο­­φο­ρι­κή ή Επιστήμη Υπολογιστών ή σε αντίστοιχη ειδικότητα) και τουλάχιστον 8ετή εμπειρία σε αντί­στοι­χη θέ­ση σε έρ­­γα του τομέα Τε­­­χνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) ,

**2. Δύο (2) Σύμβουλοι Ασφάλειας ΤΠΕ**: Πρέπει να διαθέτουν τίτλο σπουδών τριτοβάθμιας εκπαί­δευ­σης (Θε­τι­κής ή Οι­­­κο­νο­μι­κής κατεύθυνσης) και Με­τα­πτυ­χι­α­κό Δίπλωμα Εξειδίκευσης (σε Ασφάλεια Πλη­ρο­­φο­ρι­­ακών Συ­στημάτων ή Ασφάλεια Υπολογιστών/Δικτύων ή Κυβερνοασφάλεια ή αντίστοιχη ειδικότητα) και του­λά­χι­στον 5ετή ε­παγ­­γελ­μα­τι­­κή εμπει­ρία σε ασ­φά­λεια πλη­ρο­φο­ρια­κών συστημάτων/υπολογιστών/δικτύων.

**3. Σύμβουλος Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων**: Πρέπει να διαθέτει τίτλο σπουδών τριτοβάθμιας εκ­­παί­­­­δευ­σης (Νομικής κατεύθυνσης) και τουλάχιστον 3ετή επαγ­γελ­­­μα­τική ε­μπει­ρία σε προ­­στα­σία προ­­σω­πι­κών δεδο­μέ­νων σε πληροφοριακά συστήματα/δίκτυα ή/και τηλεπικοινωνιακές υποδομές.

**4. Υπεύθυνος Υποστήριξης**: Πρέπει να διαθέτει τίτλο σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (Θετικής κα­τεύ­­θυν­­σης) και τουλάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία ή (ελλείψει τέτοιου τίτλου σπουδών) 10ετή επαγ­γελ­ματική εμπειρία σε παροχή υπη­ρε­σιών υποστήριξης εφαρμογών (Help Desk) σε έργα ΤΠΕ.

###### Εμπειρογνώμονες

**1.** **Δύο (2)** **Έμπειροι** **Μηχανικοί Υποδομών Πληροφορικής** ή/και **Έμπειροι** **Μηχανικοί Δικτύων**: Πρέπει να δια­θέ­­τουν τίτλο σπου­­δών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (σε Πληροφορική ή Επιστήμη Υπολογιστών ή συνα­φή ει­δι­­κό­τη­­τα) και τουλά­χι­­­στον 5ετή επαγγελματική εμπειρία σε εγκαταστάσεις, διαχείρι­ση, τεχνική υπο­στή­ρι­ξη λειτουργίας και δι­α­­­σφά­λι­ση καλής λειτουργίας υπολογιστικών υποδομών/­δι­κτύων ή/και σε λογισμικό υ­πο­στή­ρι­ξης της λει­τουρ­γίας ψηφιακών υπο­δο­μών/δικτύων.

**2.** **Δύο (2)** **Έμπειροι** **Σύμβουλοι - Αναλυτές Εφαρμογών** ή/και Έμπειροι **Μηχανικοί Ανάπτυξης Λογισμικού**: Πρέ­­­πει να διαθέτουν τίτ­λο σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (σε Πληροφορική ή Επιστήμη Υπολο­γι­στών ή συναφή ειδικό­τη­­τα) και τουλάχιστον 5ετή τουλάχιστον εμπει­ρία σε ανάλυση, σχε­δια­σμό, υλο­ποί­η­ση, υ­­πο­­στήριξη και συ­ντή­­ρη­ση πλη­ρο­φορια­κών συστημάτων ή/και δικτύων.

###### Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο υποψήφιος (ή, σε περίπτωση ένωσης, αθροιστικά τα μέλη αυτής, ανάλογα με τη φύση των εργασιών που θα εκτελέσει κάθε μέλος) για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης ο­φείλει να διαθέτει πιστο­πο­ι­η­μέ­νη επαγγελματική μεθοδολογία στον τομέα της υλοποίησης και δια­χεί­­ρισης έργων και συγκεκριμένα του­­­λά­χιστον:

α) Πιστοποιητικό **ISO 9001:2015** ή ισοδύναμο ή νεότερο πιστοποιητικό από οργανισμούς με έδρα σε άλ­­λα κράτη-μέλη, σε ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, για τη μελέτη, υλοποίηση & διοίκηση έργων ΤΠΕ,

β) Πιστοποιητικό **ISO 27001:2013** ή ισοδύναμο ή νεότερο πιστοποιητικό από οργανισμούς με έδρα σε άλ­­λα κράτη-μέλη, σε ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, για τη μελέτη, υλοποίηση & διοίκηση έργων ΤΠΕ.

γ) Πιστοποιημένο σύστημα διαχείρισης πληροφοριών απορρήτου κατά το **ISO 27701:2019** ως επέκταση του α­­νωτέρω ISO 27001:2013, ή ισοδύναμο από οργανισμούς με έδρα σε άλ­λα κράτη-μέλη, σε ισχύ, από δι­α­­πιστευμένο οργανισμό, για τη μελέτη, υλοποίηση και διοίκηση έργων ΤΠΕ.

δ) Πιστοποιητικό **ISO 20000-1:2011 ή ISO 20000-1:2018** ή ισοδύναμο ή νεότερο πιστοποιητικό από ορ­γα­νι­σμούς με έδρα σε άλλα κράτη-μέλη, σε ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, για τη διαχείριση διάθεσης υ­­πη­ρε­σιών πληροφορικής. Οικονομικός φορέας ο οποίος έχει Πιστοποιητικό ISO 20000-1:2011 εφόσον ανα­δει­­χθεί ως Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει για την έγκαιρη αντικατάσταση του με ISO 20000-1:2018 κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

Για τα ανωτέρω, είναι αποδεκτά και άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποι­ό­τη­τας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πι­στο­ποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προ­­ϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πλη­­ρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας. Σε περίπτωση συμμετοχής σε ένωση ή κοι­νο­πρα­ξία τα ανωτέρω πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας.

###### Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

* + - 1. **Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρ­κειας (της παρ. 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παρ. 2.2.6), να στη­ρί­ζο­νται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περί­πτω­ση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται. Ειδικά, όσον αφορά στα κρι­τήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προ­σό­ντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ι­κανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχε­τί­ζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οι­κο­νο­μικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμ­βασης. Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμ­με­τεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παρ. 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από τη σχε­τι­κή πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λει­τουρ­γι­κότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν ε­πιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

###### Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που o προ­σφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 2.2.3 της παρού­σας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρό­σωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παρ. 2.2.3. Δύνανται, επίσης, να στηρίζονται και στις ικα­νό­τη­τες του/των υπεργολάβων, στους οποίους προτίθενται να αναθέσουν την εκτέλεση τμήματος/τμη­μά­των της υπό ανάθεσης σύμβασης.

###### Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παρ. 2.2.1-2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα ορι­ζό­μενα στην παρ. 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύ­μ­­­­­­­­βα­σης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ΄ της παρ. 3 του άρ. 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παρ. 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παρ. 2.2.9.1-2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 2.2.3 της πα­ρού­σας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παρ. 2.2.5-2.2.6).

Στην περίπτωση που o οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμή­μα­(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα στα ε­κατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα ο­ρι­ζό­μενα στις παρ. 2.2.9.1-2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 2.2.3 της πα­ρού­σας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την Αναθέτουσα Αρχή.

###### Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παρ. 2.2.4-2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο α­πό το άρ. 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμ­φωνα με το ε­­­πισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Πα­­ραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φο­­ρείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 του ιδίου Κανονισμού και τη νέα ηλεκτρονική υπη­ρε­σία Promitheus ESP ­­­Dint [(https://espdint.eprocurement.gov.gr/](https://espdint.eprocurement.gov.gr/)) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρο­νι­κής σύνταξης και δια­χεί­ρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οδηγίες και συμβουλές συμπλήρωσης είναι αναρτημένες στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees\_odigies.pdf.](http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees_odigies.pdf)

Επισημαίνεται ότι στο Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής κάθε ΕΕΕΣ, οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν μόνο την ενότητα α “Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια ε­πι­λο­γής”.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υ­πο­βάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοι­χεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται α­πό­φαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οι­κο­νο­μικός φο­ρέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συ­ν­ο­δευ­τι­κή υ­πεύ­θυ­νη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευ­θυ­ντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα ΕΕΕΣ, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά πε­ρίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρ. 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευ­θυ­ντι­κού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρ­μο­δίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραιτήτως πρέπει να προσ­διορίζεται η έκταση και το είδος της συμ­με­το­χής του (περιλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκ­­πρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχ­­έ­­­­­­­­ση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρ. 73 του ν. 4412/2016 και παρ. 2.2.3 της παρούσας και ταυ­­­­­­­­­­­­­τόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν μέτρα που λήφθηκαν προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ι­δίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύ­να­ψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συν­δρο­μή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρ. 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παρ. 3β του άρ. 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παρ. 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α’ και β’ της παρ. 2 του άρ. 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έ­­χουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην πε­­­­ρίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην κα­­­ταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υ­­­­ποχρεώσεις.

###### Αποδεικτικά μέσα

**Α.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ’ άρ. 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποι­οτικής επιλογής κατά τις παρ. 2.2.4-2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δι­και­ο­λογητικά του πα­ρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3.2 από τον προ­σωρινό ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιο­δή­ποτε χρονικό ση­μείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό α­παι­τεί­ται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πλη­ροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος-μέλος της Έ­νωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκ­τρο­νικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο ΕΕΕΣ στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για το συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βά­σης δεδομένων, τυχόν δεδομένα ανα­γνώ­ρι­σης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Αναθέτουσα Αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παρ. 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παρ. 2.1.4.

**Β. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παρ. 2.2.3 οι προσφέροντες οι­κο­νο­μι­κοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πι­στοποιητικά ή όπου το έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που α­να­φέ­ρονται στις παρ. 2.2.3.1-2.2.3.2 περ. α’ και β’, καθώς και στην περ. β΄ της παρ. 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πι­στοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικα­στι­­κής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κρά­τους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρ­μόδιες δη­μόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκ­δί­δο­νται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παρ. ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν ό­λες τις πε­ριπτώσεις που αναφέρονται στις παρ. 2.2.3.1-2.2.3.2 περ. α’-β’, καθώς και στην περ. β΄ της παρ. 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού (online) α­πο­θε­τη­ρί­­­ου πι­στο­ποι­­η­τι­κών (e-Certis) του άρ. 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παρ. 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώ­ρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παρ. 2.2.3.1,

**β)** για τις παρ. 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώ­ρας, που να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτά χρόνος ισχύος, που να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

1. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παρ. 2.2.3.2 περίπτωση α’ α­πο­δει­κτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.).
2. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παρ. 2.2.3.2 περίπτωση α’ πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.
3. Για την παρ. 2.2.3.2 περίπτωση α’, πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκ­­δοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υπο­χρε­ώ­σε­ών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παρ. 2.2.3.4 περίπτωση β΄ πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κρά­τους-μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

1. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθά­ρι­ση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστο­ποι­η­τικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.
2. Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.
3. Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανε­ξάρ­τητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο TAXISNET, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκ­­δίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό δι­ά­στη­μα έως τις 31.12.2022 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.ΜΗ.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παρ. λόγοι αποκλεισμού.

**ε)** για την παρ. 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

**στ)** για την παρ. 2.2.3.5 [*εφόσον η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης υπερβαίνει το 1.000.000€*], δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι α­­­νώ­νυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νο­μικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που ανα­φέρ­θη­καν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

1. Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παρ. 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.
2. Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παρ. 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψή­φου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού α­να­δόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επεν­δύ­σεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά πε­ρί­πτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εται­ρεί­­α. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το ο­­ποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2.2.3.5.
3. Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

* Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
* Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε με­τό­χου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πο­λύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

* Όσον αφορά τις εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείεςυποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.­Μ.­Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοι­χεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες η­­μέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

###### Όσον αφορά στις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε α­νώ­νυμες εταιρείες:

α) Εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν:

* 1. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους εί­ναι ονομαστικές.
  2. Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες η­μέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.
  3. Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των με­­τοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προ­σφο­ράς.

###### β) Εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

1. βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την πε­ρί­πτω­ση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου,
2. έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δι­και­ω­μάτων ψήφου,
3. εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν του­λά­­χιστον ένα στα εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γε­­­­νική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αι­τιο­λο­­γεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε Αναθέτουσα Αρχή δεν διαθέτει δια­κριτ­ική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή να α­ποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παρ. 3.1.2 της παρούσας**.**

Η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμ­με­τέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρ. 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρ. 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα α­­­­­ναφερόμενα στην περ. α της παρ. 4 του άρ. 4 του ν. 3310/2005.

Ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, να προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ. 4 των εδ. α-β του άρ. 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρ. 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγ­γελ­μα­τι­κής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μη­τρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος-μέλος της Ευ­ρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορι­κού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται α­­­­­φενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τη­­­­ρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του εν­δια­φε­­­ρομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου ε­παγ­γελ­μα­τικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του α­ντι­κει­μέ­νου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγ­γελ­ματικό μητρώο, ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

###### Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρ. 2.2.4 (απόδειξη κα­ταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκ­δοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**Β.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παρ. 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2020, 2021, 2022), σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών (στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση ι­σολογισμών απαιτείται σύμφωνα με την εταιρική νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο υ­πο­ψή­φιος Ανάδοχος), ή Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου ερ­γα­σι­ών τα τρία (3) τελευταία χρόνια και του λόγου κυκλοφορούντων προς σύνολο υποχρεώσεων (βρα­χυ­πρό­θε­­σμων και μακροπρόθεσμων) της τελευταίας κλεισμένης χρήσης (2022), σε περίπτωση που δεν υπο­χρε­­ού­νται σε δημοσίευση οικονομικών καταστάσεων, συνοδευόμενη από τις αντίστοιχες φορολογικές δη­λώ­σεις.

Σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών, υπεύθυνη δήλωση του κύκλου εργασιών.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για σπουδαίο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιο­λο­γη­τι­κά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Σε περίπτωση οικονομικών φορέων που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, υπο­βάλ­λο­νται αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων ή δήλωση, σύμφωνα με τα προαναφερθέντα, για το εν λό­­γω χρο­νικό διάστημα.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κρι­­τήριο πρέπει να πληρούται από τα μέλη της ένωσης αθροιστικά.

**Β.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παρ. 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα, συνοδευόμενο από τα στοιχεία τεκμηρίωσης, με τα κυριότερα έρ­γα που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ως μέλος ένωσης κατά τα τελευταία πέντε (5) χρόνια και κα­λύ­πτουν τα κριτήρια της παρούσας διακήρυξης:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **α/α** | **Πελάτης** | **Τίτλος έργου** | **Έναρξη/λήξη**  **σύμβασης** | **Συμβατική αξία (σε €) έργου** | **% συμμετοχής στο έργο** | **Περιγραφή αντικειμένου που εκτέλεσε ο Ανάδοχος** | **Στοιχείο τεκμηρίωσης** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρω­τό­κολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
2. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, είτε του ιδιώτη όπως εκπροσωπείται από το Νόμιμο Εκπρόσωπο, είτε του υ­πο­ψη­φί­ου Αναδόχου.

β) Βιογραφικά σημειώματα των βασικών εμπειρογνωμόνων που θα απασχοληθούν στο έργο, με βάση τις α­παιτήσεις της εν λόγω παραγράφου. Τα βιογραφικά θα συνοδεύονται από υπεύθυνες δη­λώ­σεις που θα βε­­βαιώνουν ότι οι πληροφορίες που αναγράφονται σε αυτά είναι πλήρεις και ακριβείς.

γ) Τον παρακάτω «Συγκεντρωτικό πίνακα στελέχωσης της Ομάδας Έργου» (μόνο για τα ονοματισμένα στ­ε­λέ­χη, δηλαδή όλους τους Εμπειρογνώμονες):

**Υπόδειγμα συγκεντρωτικού πίνακα στελέχωσης** (μόνο για τα ονοματισμένα στελέχη)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **α/α** | **Ονοματεπώνυμο Στελέχους** | **Ρόλος** | **Σχέση με τον υποψήφιο Ανάδοχο** |
|  |  |  |  |

Εάν τα ανωτέρω προτεινόμενα μέλη της Ομάδας Έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του υποψηφίου Αναδόχου, αλλά εξωτερικοί συνεργάτες στην Ελλάδα, η πρόταση πρέπει να συνοδεύεται από:

1. Υπεύθυνες Δηλώσεις τους ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη της διάρκεια της σύμβασης και ότι είναι αποδεκτοί οι όροι του παρόντος διαγωνισμού,

ενώ εάν είναι υπάλληλοι άλλων εταιρειών υποβάλλονται επιπλέον:

1. Βεβαιώσεις των εταιρειών αυτών ότι τελούν εν γνώσει της προαναφερόμενης συνεργασίας.

δ) αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να α­­­­να­θέ­σει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας.

**Β.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλο­ντι­κής διαχείρισης της παρ. 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) Πιστοποιητικό **ISO 9001:2015** ή ισοδύναμο ή νεότερο πιστοποιητικό από οργανισμούς με έδρα σε άλ­λα κράτη-μέλη, σε ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, για μελέτη, υλοποίηση και διοίκηση έργων ΤΠΕ.

β) Πιστοποιητικό **ISO 27001:2013** ή ισοδύναμο ή νεότερο πιστοποιητικό από οργανισμούς με έδρα σε άλλα κράτη-μέλη, σε ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, για τη μελέτη, υλοποίηση και διοίκηση έργων ΤΠΕ.

γ) Πιστοποιητικό **ISO 27701:2019** ως επέκταση του α­­νωτέρω ISO 27001:2013, ή ισοδύναμο από οργανισμούς με έδρα σε άλ­λα κράτη-μέλη, σε ισχύ, από δι­α­­πιστευμένο οργανισμό, για τη μελέτη, υλοποίηση και διοίκηση έργων ΤΠΕ.

δ) Πιστοποιητικό **ISO 20000-1:2011 ή ISO 20000-1:2018** ή ισοδύναμο ή νεότερο πιστοποιητικό από ορ­γα­νι­σμούς με έδρα σε άλλα κράτη-μέλη, σε ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, για τη μελέτη, υλοποίηση και διοί­κη­ση έργων ΤΠΕ.

**Β.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

* 1. για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρό­σωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκ­δο­θεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
  2. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιη­τι­κό με­ταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκη­σης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δή­λωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρό­σωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρα­κτι­κό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορη­γή­θη­καν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρό­σω­πα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκα­τά­στα­σης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκ­προ­σώ­που από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχε­τικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του ορ­γάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

**Β.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμ­μορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προ­σαρ­τήματος Α΄ του Ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγ­­­­γρα­­­φής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πι­­­στο­ποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οι­­κονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστο­ποι­η­τικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υπο­χρέ­ωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον α­φο­ρά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επι­προ­­σθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανω­τέ­ρω στην περίπτωση Β.1, υποπεριπτώσεις i, ii και iii της περ. β.

**Β.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά πε­­ρίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ει­δι­κό­­­­τερα προβλεπόμενα στο άρ. 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**Β.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμ­φωνα με την παρ. 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για το σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγ­γραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυ­τού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, δια­γω­νι­ζό­με­νος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά πε­ρί­πτωση πα­­­ροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμ­βα­σης.

Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ’ ελάχιστον τους συ­γκε­κρι­μένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρη­σι­μο­ποι­ηθούν αυ­­­τοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον δια­γω­νι­ζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση τους σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία θα δε­σμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικα­νό­τη­­τες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**Β.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπερ­γο­λάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργο­λα­βίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**Β**.**11**. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

* οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
* οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υ­πο­βο­λή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## Κριτήρια Ανάθεσης

###### Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά βάσει **βέ­λ­τι­στης σχέ­σης ποιότητας-τιμής**, η οποία θα εκτιμηθεί με βάση τα κριτήρια που αναφέρονται στη συνέ­χει­α.

Επισημαίνεται ότι θα εκτιμηθεί ιδιαίτερα η εμβάθυνση της προσέγγισης των υποψηφίων αναδόχων στις ι­­δι­αίτερες ανάγκες του συγκεκριμένου έργου.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **α/α** | **Κριτήριο (Κi)** | **Αξιολογούνται** | **Συν/στής βα­ρύ­τητας (σi)** |
| **Κ1** | Κατανόηση πε­­ρι­βάλ­λοντος έρ­γου και ει­δι­κών απαι­τή­σεων | **Κ1.** Η κατανόηση των ειδικών απαιτήσεων του πλαισίου (con­text), η στοχευμένη προσέγγιση στις ιδιαιτερότητές του και η α­να­γνώ­­ρι­ση-α­νά­λυ­ση των ειδικών θεμάτων (κίνδυνοι, κρίσιμοι πα­­ρά­­γο­ντες) που σχε­τί­ζο­νται με το έργο. | **10%** |
| **Κ2** | Μεθοδολογία υ­λο­­ποί­ησης υπη­ρε­σι­ών | **Κ2.1** Η μεθοδολογία διαχείρισης και διασφάλισης της ποιότητας υ­λο­ποί­ησης του έργου **(5%).**  **Κ2.2** Το επίπεδο ανάλυσης υπηρεσιών-εργασιών/περιεχομένου πα­ρα­δο­τέων/χρονοδιαγράμματος, η σαφήνεια, πληρότητα, ε­­πά­ρ­­­­κεια και ορ­θο­λογικότητα-ρεαλιστικότητα των σχετικών πε­ρι­γρα­φών, για την κά­λυ­ψη των αναγκών του έργου **(10%).** | **15%** |
| **Κ3** | Οργάνωση δι­οί­κη­σης - Σχήμα ε­πι­κοι­νω­νίας - Εγ­γύ­ηση έρ­γου - Υλο­ποί­ηση | **Κ3.1** Η κατανομή ρόλων-αρμοδιοτήτων και ο τρόπος ορ­γά­νω­σης και επι­μερισμού καθηκόντων, το σκεπτικό και η ρεα­λι­στι­κότητά της (βαθ­μός ε­πάρκειας) **(5%).**  **Κ3.2** Η καταλληλότητα/εκτιμώμενη αποτελεσματικότητα και ε­πάρκεια των διαδικασιών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα αρ­μόδια Τμή­μα­τα­/Μονάδες και στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, αλλά και με τους λοι­πούς φορείς που εμ­πλέ­κο­νται στην υ­λο­ποίηση του Έργου **(5%).** | **10%** |
| **Κ4** | Καταλληλότητα προ­τεινόμενης λύ­σης βάσει τε­χνικών προ­δια­γρα­φών | Ο βαθμός κάλυψης των τεχνικών προδιαγραφών υπηρεσιών, υ­λι­κού και λογισμικού που προτείνει ο Υποψήφιος Ανάδοχος και η τεκμηριω­μέ­νη δυ­νατότητα της προτεινόμενης λύσης να δια­λειτουργεί και να αξιο­ποι­ή­­σει πλήρως τα υπάρχοντα δε­δο­μέ­να. Επιπροσθέτως, η πλή­ρης συμ­μόρ­­φωση με τη Δι­­­α­κή­ρυ­ξη.  **Κ.4.1** Ασφάλεια και προστασία δεδομένων **(30%).**  **Κ.4.2** Σύστημα αποτροπής επιθέσεων **(20%).**  **Κ.4.4** Εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση **(15%).** | **65%** |
|  | **Σύνολο** |  | **100%** |

###### Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

###### Βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται με **100** βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους **120** βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα, με βάση τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

###### Β = σ1 \* Κ1 + σ2 \* Κ2 + … + σν \* Κν

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Κατάταξη προσφορών

Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών θα γίνει με βάση τον ακόλουθο τύπο:

**Λi = 80 \* (Βi/Bmax ) + 20 \* (Kmin/Ki)**

όπου:

B**max** η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

B**i** η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

K**min** το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή, χωρίς ΦΠΑ

K**i** το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i, χωρίς ΦΠΑ

Λ**i** η τελική βαθμολογία της Προσφοράς i, η οποία στρογγυλοποιείται σε 2 δεκαδικά ψηφία.

Το συνολικό συγκριτικό κόστος Κ κάθε προσφοράς προκύπτει ως το άθροισμα των κάτωθι:

1. Συνολικό κόστος έργου, χωρίς ΦΠΑ (βλ. Συγκεντρωτικό Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς (ΠΑ­ΡΑΡ­­­ΤΗΜΑ VII στοιχείο α).
2. Συνολικό κόστος συντήρησης, χωρίς ΦΠΑ (βλ. Συγκεντρωτικό Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς (ΠΑ­ΡΑΡ­ΤΗ­ΜΑ VII στοιχείο δ΄+ε΄+στ΄).

**Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λi**. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατέστερη είναι η προσφορά με το με­γα­λύ­τερο Β**i** (βαθμολογία τεχνικής προσφοράς υποψηφίου), ενώ σε περίπτωση πλήρους ισοβαθμίας (Λ**i**,Β**i**) δι­ε­νερ­γείται δημόσια κλήρωση παρουσία όλων των ενδιαφερομένων.

## Κατάρτιση - Περιεχόμενο προσφορών

###### Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Ι-II της Δια­κή­ρυ­ξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές*.*

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρο­νι­κά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμ­μετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υπο­βολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την Αναθέτουσα Αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επι­κοι­νω­νία» του ΕΣΗΔΗΣ.

###### Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

* + - 1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύ­λης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr/) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η δια­κή­ρυξη (άρ. 1.5), στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν. 4412/ 2016, ιδίως άρ. 36-37 και την με αριθ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υ­πουρ­γών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζη­τη­μά­των που α­φορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση ε­­­­πι­μέ­ρους ερ­γα­λεί­ων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗ­Δ­ΗΣ)», ε­φε­ξής «Κ.Υ. Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκε­κρι­μένη προηγμένη ψηφιακή υπογραφή ή προηγμένη ψηφιακή υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκε­κρι­μένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπίστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρ. 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρ. 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

* + - 1. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συ­στή­μα­τος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης (time stamping), σύμφωνα με τα οριζό­μενα στο άρ. 37 του ν. 4412/2016 και το άρ. 10 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προ­σφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η Αναθέτουσα Αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

* + - 1. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρ. 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», στον οποίο πε­ρι­λαμ­­βάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις δι­α­­­τάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προ­­σφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρ. 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοι­κη­τικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες πο­σό­τητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

* + - 1. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκ­τρο­νικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λει­τουρ­γι­κό­τητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με τύπο pdf, τα οποία α­πο­­τελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων.
      2. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω α­να­φορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β παρ. 2 άρ. 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επι­ση­μαί­νεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερ­θεισών ανα­φο­ρών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγ­μα­το­ποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στι­γμή που έχει ο­λοκληρωθεί η καταχώριση των στοι­χεί­­­ων σε αυτόν.

Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά σύμφωνα με τις οδηγίες των παρ. 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά και 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά», το υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς του Παραρτήματος V, και το υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος VII, τα οποία υπογράφονται ψηφιακά από τον προσφέροντα και υποβάλλονται ως αρχείο τύπου pdf.

* + - 1. Ο χρήστης-οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυ­στή­μα­τος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρ. 13-14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille,

β) είτε των άρ. 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν η­­λεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα,

γ) είτε του άρ. 11 του ν. 2690/1999 (Α΄ 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρ. 37 του ν. 4412/2016 περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές δι­­­­­α­­­δι­κασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρ. 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση α­­­πλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έ­­ντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, ό­­πως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία κα­τα­χωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με τύπου pdf.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην Αναθέτουσα Αρχή (ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΔ, Ιατρίδου 2, 115 26 Αθήνα, 5ος όρ., Τμήμα Γραμματείας, Γραφείο 16), σε έ­ντυπη μορ­φή και σε κλειστό/-ούς φάκελο/-ους, όπου αναγράφεται ο αποστολέας και ως παρα­λή­πτης η Ε­πι­τρο­πή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα ο­ποία α­παιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία/δικαιολογητικά ενδεικτικά εί­ναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρ. 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρ. 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δή­λωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υπο­βάλ­λο­­­νται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζη­­τήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρ. 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης Οκτωβρίου 1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α΄188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πο­λυ­μερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου - 05.03.1984» (κυρωτικός ν. 1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορι­σμέ­νων πράξεων και εγγράφων - 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)).

Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκ­δίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των α­παιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δη­μο­­­σίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γε­­­­­­­γονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους-μέλους της ι­­­­­θα­­γένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρ. 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρ. 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

###### Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

* + - 1. **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία πε­ρι­λαμ­βάνουν με ποινή αποκλεισμού: α) το ΕΕΕΣ, όπως προβλέ­πε­ται στην παρ. 1 και 3 του άρ. 79 του ν. 4412/ 2016 και την συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οι­κο­νο­μικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πλη­ροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρ. β) την εγγύηση συμμετοχής, ό­πως προβλέπεται στο άρ. 72 του Ν.4412/2016 και τα άρ. 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρ­χείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.g](http://www.promitheus.gov.g/)r του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί α­να­πό­σπαστο τμήμα της δια­κή­ρυ­ξης (Παράρτημα ΙΙΙ).

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προ­σβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμ­βατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επι­κου­ρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δή­λω­­ση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ΄ της παρ. 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογε­γραμ­­­­μένο ηλεκτρονικό αρχείο τύπου pdf.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλε­κ­τρο­νι­­κών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ε­­νότητα στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οι­κο­νο­μι­κό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

###### Τεχνική προσφορά

H τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα έγγραφα/στοιχεία που αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V «Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς» και να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδια­γρα­φές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Αναλυτική Περιγραφή Φυ­­­­­σικού και Οι­κονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης», στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II «Ειδική Συγγραφή Υποχρεώ­σε­ων-Πίνακες Συμμόρφωσης» και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV «Άλλες Δηλώσεις», περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιο­λο­γη­τικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

Ο προσφέρων επισυνάπτει στην προσφορά του μέσω του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ όλα τα ψηφιακά υπο­γε­γραμ­μένα ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υ­περ­γολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

* + - 1. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει και να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το εκάστοτε ισχύον Ευρωπαϊκό και εθνικό νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και συγκεκριμένα τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων (ΕΕ) 2016/ 679 (GDPR), τον Ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα ε­φαρ­μογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 27ης Απρι­λίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προ­σω­πι­κού χα­ρα­κτή­ρα και εν­­­σωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συ­­μ­­βουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» και το ειδικότερο ρυθ­μι­στικό πλαίσιο ε­φαρ­­μογής του, καθώς και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δε­­δομένων Προ­­σωπικού Χαρακτήρα, όπως εκάστοτε ισχύουν. Για το λόγο αυτό ο προ­σφέ­ρων **προσκομίζει επί ποινή α­ποκλεισμού υπεύθυνη δήλωση** με την οποία δηλώνει ότι τηρεί όλες τις διαδικασίες συμ­μόρ­­­φωσης σύμ­φωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων 2016/679 (ΓΚΠΔ).

###### Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» - Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προ­­­σφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα VII «Υπόδειγμα Οικο­νο­μικής Προσφοράς» της διακήρυξης. Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του η­λεκ­τρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα VII της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κεί­με­νη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρό­­πο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ’ αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%. Οι προσφερόμενες τι­­­­μές είναι σταθερές καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε Ευρώ ή που καθορίζεται σχέ­ση Ευρώ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρ. 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που κα­θο­ρί­­ζεται και τεκμηριώνεται από την Αναθέτουσα Αρχή στην παρούσα διακήρυξη.

###### Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **οκτώ (8) μηνών** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μι­κρό­τε­ρο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρ. 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παρ. 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρο­νικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Μετά τη λήξη και του παραπάνω α­νώ­­τατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτε­λέ­σματα της διαδικασίας ανάθεσης μα­ται­ώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αι­τι­ο­λογημένα, ότι η συνέχιση της δια­δι­κα­σίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη δια­δι­κα­σία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγ­γύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζη­τηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τε­λευ­­ταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικο­νο­μικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ι­σχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται με αι­τιο­λο­γη­μένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προ­σφο­ρά τους, είτε όχι.

###### Λόγοι απόρριψης προσφορών

H Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορ­ρί­πτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς ή δεν υπο­βάλ­λεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παρ. 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Πε­ρι­ε­χόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οι­κο­νο­μικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφο­ρών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσω­ρι­νού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέ­ρο­­ντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρ. 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προ­­­θεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη σχετική παρά­γρα­­­­­φο της πα­­ρούσας και το άρ. 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο πε­ρι­ορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παρ. 2.2.3., περ. γ της παρούσας (περ. γ΄ παρ. 4 άρ. 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην πε­ρί­πτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της Αναθέτουσας Αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέ­ση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρ. 88 του ν. 4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δεν συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υπο­χρε­ώ­σεις της παρ. 2 του άρ. 88 του ν. 4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρ. 102-103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρ. 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό α­νά­δοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ. 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μίας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παρ. 2.2.4 επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρ. 103 του ν. 4412/2016 διαπιστωθεί ότι τα στοι­­χεί­α που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρ. 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά ή ότι έχουν υ­­­πο­βληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία,

ιδ) Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερόμενου κόστους σε κάποιο είδος, προ­ϊ­όν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη και εκτός των περιπτώσεων τυχόν ε­πι­πλέον δω­­­ρεάν παροχών σε κάποια είδη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οι­­­­­κονομικής Προσφοράς.

## ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

## Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

###### Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών κατά το άρ. 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

* Ηλεκτρονική αποσφράγιση του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 26/01/2024 και ώρα 11:00 π.μ.
* Ηλεκτρονική αποσφράγιση του υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά» την ημερομηνία και ώρα που θα ο­­­­ρίσει η Αναθέτουσα Αρχή, με απόφαση του Προϊσταμένου της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Δι­­καιοσύνης.

Σε κάθε στάδιο, τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέ­λη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

###### Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή προ­βαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, ε­φαρ­μο­ζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προ­σφέ­ροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται εί­ναι ή εμ­­­­­φανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, περιλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συ­γκε­κρι­μένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πλη­ρο­φορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι με­γα­λύτερης των εί­­κοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συ­μ­πλή­ρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προ­σφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά ε­ξα­κρι­βώ­σι­μος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προ­θε­σμίας πα­ρα­λα­βής προ­σφο­ρών. Τα ανωτέρω ισχύουν αναλογικά και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋ­πό­θε­ση ότι βε­­βαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρ. 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκ­δοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγ­γύ­­ησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρα­­κτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το παραπάνω πρα­κτι­κό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση ο­ποι­ασ­δήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανά­θε­σης σύμ­βασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λει­τουρ­γι­κό­τητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προ­δι­κα­στική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3.4 της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των ο­ποί­ων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν. 4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ο­λο­­κληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προ­σφο­ρών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παρ. 2.3.1-2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επι­κυ­ρώ­νο­νται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προ­σφέ­ροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρ. 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω α­πόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχεί­ων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφρα­γί­στηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρο­νι­κού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, ε­ντός αποκλειστικής προθεσμίας κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρ. 88-89 του ν. 4412/2016.

Ασυνήθιστα χαμηλή προσφορά είναι:

α) αυτή της οποίας το συνολικό συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 75% της διαμέσου (median) του συ­­­νολικού συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών και

β) αυτή που το κόστος Συντήρησης (χωρίς ΦΠΑ) του έργου για τρία (3) έτη μετά την προσφερόμενη Περίο­δο Εγ­γύ­ησης και έως τη λήξη της Περιόδου Συντήρησης (βλ. Συγκεντρωτικό Πίνακα Οικονομικής Προσφο­ράς, ΠΑ­ΡΑΡ­ΤΗΜΑ VII, στοιχείο δ) είναι μικρότερο του 7,5% της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Α­να­δόχου για το έργο, χωρίς ΦΠΑ (βλ. Συγκεντρωτικό Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII).

Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κό­στους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. *[Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Α­να­θέ­τουσας Αρχής σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών ε­ξη­γή­σε­­ων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση]*

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία με­­­ταξύ δύο ή περισσοτέρων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθ­μο­λο­­γία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια τιμή και ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον Ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υ­πέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και πα­ρου­σία αυτών των οικονομικών φορέων. *[Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσω­μα­τώ­νο­νται ομοίως στην κατωτέρω απόφαση]*

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κα­τά­ταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού δια­γω­νι­σμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προ­σω­­ρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρ. 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγ­κρι­σης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην α­πό­φαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφο­ράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρ. 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παρ. 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρ. 3.4 της παρούσας.

## Πρόσκληση υποβολής δικαιολ/κών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό α­νά­δοχο») και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερώναπό την κοι­νο­ποί­η­ση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρω­τό­τυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παρ. 2.2.9.2 της παρούσας δια­κή­ρυξης, ως αποδεικτικά στοι­χεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ. 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλή­ρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παρ. 2.2.4-2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παρ. αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφή pdf, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παρ. 2.4.2.5.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργά­σι­μη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προ­σκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην Αναθέτουσα Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλει­στό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της παρ. 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συ­μ­πλη­ρώσει τα ήδη υποβληθέντα, ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρ. 102 του ν. 4412/2016, ε­ντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την Αναθέτουσα Αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο α­παι­τηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιο­λο­γη­τικών, κα­­τά την έννοια του άρ. 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση ε­­­φαρμόζεται α­ναλόγως και όταν η Αναθέτουσα Αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη δι­αδικασία α­­ξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύ­ρω­­­­­σης, με ε­φαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρ. 79 του ν. 4412/2016, τηρουμέ­νων των αρ­­χών της ίσης με­­ταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

1. κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευ­ρω­παϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή και εφόσον ζητήθηκαν διευκρινίσεις από τον προσωρινό ανάδοχο (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρ. 102 του ν. 4412/2016) οι οποίες κρίθηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή ως μη ικανοποιητικές ή
2. δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των πα­ραπάνω δικαιολογητικών ή
3. από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρ. 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4-2.2.8 (κριτήρια ποι­ο­τι­κής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής για μεταβολές στις προϋ­ποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση **ή** δεν προσκομίσει ένα ή πε­ρισ­σότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά **ή** δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επι­λο­γής σύμ­φωνα με τις παρ. 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζό­μενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προ­τεί­νει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: (α) ποσοστό 15% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και (β) ποσοστό 20% στην πε­ρί­πτωση μικρότερης ποσότητας.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επι­κυ­ρώ­νο­νται με την απόφαση κατακύρωσης.

## Κατακύρωση - Σύναψη σύμβασης

* + 1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Ε­πιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η α­πό­φα­ση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συ­ν­έχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονο­μι­κούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρ. 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υ­πο­­­­­χρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης σύμφωνα με τα άρ. 360-372 του ν. ­4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού α­­­ναδόχου και επιπλέον αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρο­νι­­­­κού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δι­­­­καιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χω­ρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παρ. 3.4 της παρούσας. Δεν ε­πι­τρ­έ­πε­ται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

* + 1. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική εφόσον συντρέξουν οι εξής προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση ά­σκη­­σης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επι­φύ­­λαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της [παρ. 4 του άρ. 372](http://www.eaadhsy.gr/n4412/n4412fulltextlinks.html#art372_4) του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο σύμφωνα με τα άρ. 324-327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο [άρ. 79Α](http://www.eaadhsy.gr/n4412/art79a) του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του [άρ. 104](http://www.eaadhsy.gr/n4412/n4412fulltextlinks.html#art104) του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προ­σ­φυ­γής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την Αναθέτουσα Αρχή και μνη­μονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Ε­­πι­­­­­τροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον Ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον Ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης για τον Ανάδοχο υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β’ 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προ­σφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η δια­δι­κα­σία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παρ. 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυ­τή, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επι­στο­λή, ιδί­ως δυνάμει των άρ. 197-198 ΑΚ.

Εάν η Αναθέτουσα Αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την ε­πιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο Ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμ­με­τοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρ. 197 και 198 ΑΚ.

## Προδικαστικές προσφυγές - Προσωρινή δικαστική προστασία

**Α.** Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να α­σ­κή­­­σει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της Α­να­θέ­του­σας Αρχής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρ. 345 επ. ν. 4412/2016 προσδιορίζοντας ειδικώς τις νο­­­μικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμο­ποιή­θη­καν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμ­φέ­ροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν πε­ρά­σει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Πα­ραρ­τή­ματος Ι του Π.Δ. 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην η­λεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προ­­σφυγή» σύμφωνα με το άρ. 18 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύ­γο­ντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρ. 363 του ν. 4412/2016. Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, η Αναθέτουσα Αρχή ανακαλεί την προ­σβαλ­λόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προ­σ­φυ­­γής, σύμφωνα με το άρ. 368 του ν. 4412/2016. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κω­­λύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προ­σω­ρι­­­νής προστασίας σύμφωνα με το άρ. 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της πα­ρού­σας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε εν­διαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να α­σκή­σει το, προβλεπόμενο από τα άρ. 362 παρ. 3 και 7 του Π.Δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη δια­δι­κα­­σία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προ­σκο­μίζοντας ό­λα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Α­πόψεών της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πρά­­ξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν την συν­οδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού και το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη η­μέ­ρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της Αναθέτουσας Αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρ. 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πρά­ξε­­ων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής .

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει , με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του Π.Δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ε­­νώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδι­κα­στι­­κής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η Αναθέ­του­­σα Αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω α­πό­φαση πράξεις ή παραλείψεις της Αναθέτουσας Αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έ­­ως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η Ανα­θέ­τουσα Αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρ. 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι κα­θι­­στούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοι­νο­ποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της από­φα­σης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέ­­πει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, την Ανα­θέ­τουσα Αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του εν­δί­κου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δε­κα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύ­ναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή δι­α­ταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αί­τησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί δια­φο­ρε­τι­κά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρ. 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρ. 32 του Π.Δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με το άρ. 373 του ν. 4412/2016. Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου ε­φαρμόζονται οι διατάξεις του Π.Δ. 18/1989.

## Ματαίωση διαδικασίας

Η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει, εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα τη διαδικασία α­­νάθεσης για τους λόγους και υπό τους όρους του άρ. 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Ε­­πιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη δι­α­δι­κασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το ση­μείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υ­ποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευ­τέ­ρου εδαφίου της παρ. 7 του άρ. 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, ε­κτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρ. 106, β) αν οι οι­­­­κονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την Αναθέτουσα Αρχή ή τον φορέα για τον ο­­­­ποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική ε­­κτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρ. 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

## ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)

###### Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή **εγγύησης καλής εκτέλεσης**, σύμ­φω­­να με το άρ. 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **4%** επί της εκτιμώμενης αξίας, μη συ­νυπολογιζόμε­νων των δι­και­ω­μάτων προαί­ρε­σης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης, διάρ­κειας **τριάντα (30) μηνών** α­πό την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα α­­­­­­­ναφερόμενα στην παρ. 12 του άρ. 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (παρ. 2.1.5 της πα­­­­­­­­ρούσας) και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνω­στός*.* Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VIII της Δι­­­­­­­­α­κήρυξης και τα οριζόμενα στο άρ. 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης κα­λύ­πτει, συνολικά και χωρίς διακρίσεις, την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Α­­­­ναθέτουσας Αρχής έναντι του Αναδόχου.

Σε περίπτωση **τροποποίησης της σύμβασης** κατά την παρ. 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **4%** επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Σε περίπτωση **παράτασης της διάρκειας** της σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρατείνει κα­τά το αντίστοιχο χρονικό διάστημα τη διάρκεια της παρασχεθείσας εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ει­δι­κότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παρ. 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον Ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VIII της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπο­ρούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παρ. 5.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά από την ποσοτική και ποι­ο­τι­κή πα­ρα­λα­βή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των αγαθών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υ­πάρ­χει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται με­­τά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν τα αγαθά είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής ε­κτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέ­ρους της ποσότητας των αγαθών που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαι­τεί­ται προ­­ηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής ανα­φέ­ρο­νται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται με­­τά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

###### Εγγύηση Καλής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή **καλής λειτουργίας** σε ποσοστό **2,5%** ε­πί της αξίας της Σύμβασης, μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ, μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προ­αί­ρε­σης και παράτασης της σύμβασης, διάρκειας δύο (2) ετών από την οριστική παραλαβή του Έργου, δηλαδή καθ’ όλη την Περίοδο Εγγύησης.

Η Εγγύηση Καλής Λειτουργίας επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης, όπως αυτή περιγράφεται ανωτέρω και μετά την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων των συμβαλλομένων.

## Συμβατικό πλαίσιο - Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας δια­κή­ρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

## Όροι εκτέλεσης σύμβασης

* + 1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλ­λο­ντι­κού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το ε­θνι­κό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και ερ­γα­τι­κού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα X του](http://www.eaadhsy.gr/n4412/prosarthmaA_index.html#pararthma_A_X) [Προσαρτήματος Α΄](http://www.eaadhsy.gr/n4412/prosarthmaA_index.html#pararthma_A_X) του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον Ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βε­βαι­ώ­νεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υ­πη­ρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ` αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην Αναθέτουσα Αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατά­στα­ση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πο­λι­­τικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμ­φερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνερ­γα­τών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής που εμπλέκονται καθ’ οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμ­βασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο Ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέ­λη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του Αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

## Υπεργολαβία

* + 1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρ. 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου Αναδόχου.
    2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος Ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υπο­χρε­ούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύ­­­­ριος Ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμ­φω­νη­τι­­­­κά­/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπερ­γο­­­λάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτου­σα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υ­περγολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περί­πτω­ση που ο Ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοι­κο­νομική ε­πάρ­κεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, υπο­χρεούται να συνυποβάλλει μαζί με την παραπάνω γνωστοποίηση τα στοιχεία του νέου υπεργολάβου που καλύπτει τις σχε­τικές απαιτήσεις, καθώς και τα απαραίτητα δικαιολογητικά και το τεκμηριωτικό υλικό.
    3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παρ. 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παρ. 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπερ­γο­λα­βίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα στα εκατό (30%)της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρ. 18 του ν. 4412/­2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, η Αναθέτουσα Αρχή α­παι­τεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρ. 131 του ν. 4412/2016.

## Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρ. 132 του ν. 4412/2016 κατόπιν γνω­μο­­δότησης του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικά το μονομερές δικαίωμα προαίρεσης εκ μέ­­ρους της Αναθέτουσας Αρχής ή του κυρίου του έργου που αφορά στις υπηρεσίες συντήρησης τριών (3) ε­­τών, μετά το πέ­ρας της περιόδου Εγγύησης, δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% του συνολικού προϋπολογι­σμού υλο­ποί­η­­­­­σης και ασκείται κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου (ΕΠΠΕ), με απόφα­ση του Υ­πουρ­­­γού Δικαιοσύνης ή του Προέδρου του ΣτΕ και πρόσκληση του Αναδόχου προς υπογραφή σύμ­βα­σης συ­­­ντήρησης, κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας και οπωσδήποτε πριν από τη λή­­ξη της. Για την έκδοση της παραπάνω εισήγησης απαιτείται η προηγούμενη σύμφωνη γνώμη του Τμή­μα­­τος Συ­­­στημάτων, Δικτύων και Κυβερνοασφάλειας, καθώς και του Τμήματος Εφαρμογών, Βάσεων Δεδο­μέ­νων και Στα­­τιστικών Στοιχείων του ΣτΕ.

Στην περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή διακόψει τη σύμβαση ή για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί η υλο­ποί­ηση του έργου χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο τελευταίος αμείβεται για τις υπηρεσίες και τα προϊό­ντα που παρέσχε μέχρι την ημερομηνία της κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ανακοίνωσης της Ανα­θέ­του­σας Αρχής περί διακοπής της σύμβασης, εφόσον παραληφθούν οριστικά από την αρμόδια Επιτροπή τα με­χρι τότε παραδοτέα του. Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του Αναδόχου, σύμφωνα με το άρ. 203 του ν. 4412/2016 και την παρ. 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λό­­γους της παρ. 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επό­με­­­νο/ους, κατά σειρά κα­τά­ταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει/ουν στην παρούσα διαδικασία α­νάθε­σης της συγκεκριμένης σύμ­βα­σης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντι­κεί­μενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προ­σφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περι­έλ­θει στην Αναθέτουσα Αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η ά­πρακτη πά­ρο­δος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύ­ναψης σύμ­βα­σης, η Αναθέτουσα Αρχή προ­σκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακο­λου­θώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδι­κα­σί­α

## Δικαίωμα μονομερούς λύσης σύμβασης

**4.6.1.** Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρ. 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μία από τις καταστάσεις που αναφέ­ρο­νται στην παρ. 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύ­να­ψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υ­πέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δι­κα­στη­ρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρ. 258 της ΣΛΕΕ.

## ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## Τρόπος πληρωμής

* + 1. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με έναν από τους κάτωθι τρόπους. Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας εξ αυτών, άλλως τεκμαίρεται ότι η πληρωμή θα γίνει με βάση τον 1ο τρόπο πληρωμής:

**α) Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών και του εξοπλισμού.**

**β) Τμηματικές πληρωμές, με προκαταβολή, ως εξής:**

* + - * Χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού **30%** της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την υ­­­πογραφή της Σύμβασης και την κατάθεση ισόποσης εγγύησης προκαταβολής, σύμφωνα με τα ο­­­ρι­ζό­­μενα στο άρ. 72 παρ. 1 περ. δ του ν. 4412/2016 και 4.1. της παρούσας.

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη σύμφωνα με το Νόμο 4270/2014 "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) − Δημόσιο λογιστικό και άλλες δια­τά­­ξεις”, όπως ισχύει. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκα­τα­βο­λής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία καταβολής της στον Ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής των παραδοτέων των Φάσεων που αντιστοιχούν στις τμηματικές πληρωμές.

Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προ­σαυ­ξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες, το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής. Για τις περιπτώσεις που το επιτόκιο έχει αρνητικό πρόσημο, τότε θεωρείται ότι ισούται με μηδέν και το τελικό επιτόκιο θα διαμορφώνεται ως εξής: Ο πλέον του συμφωνημένου περιθωρίου.

* + - * Τμηματικές πληρωμές ως εξής:

1. Τμηματική πληρωμή τον 17ο μήνα της σύμβασης. Το πληρωτέο ποσό θα προκύπτει από το κόστος του συνολικού αριθμού των παραδοτέων που έχουν παραληφθεί από τον 1ο έως και τον 16ο μήνα, αφαιρουμένης της προκαταβολής που αναλογεί και αφού παρακρατηθεί το με το παρακάτω οριζόμενο επιτόκιο υπολογισθείς τόκος επί της αναλογούσας εισπραχθείσας προκαταβολής (για το διάστημα από τη λήψη της προκαταβολής μέχρι την αντίστοιχη τελευταία παραλαβή)
2. Τμηματική πληρωμή τον 24ο μήνα της σύμβασης. Το πληρωτέο ποσό θα προκύπτει από το κόστος του συνολικού αριθμού των παραδοτέων που έχουν παραληφθεί από τον 17ο έως και τον 23ο μήνα, αφαιρουμένης της προκαταβολής που αναλογεί και αφού παρακρατηθεί το με το παρακάτω οριζόμενο επιτόκιο υπολογισθείς τόκος επί της αναλογούσας εισπραχθείσας προκαταβολής (για το διάστημα από τη λήψη της προκαταβολής μέχρι την αντίστοιχη τελευταία παραλαβή)
3. Τμηματική πληρωμή με την ολοκλήρωση της σύμβασης. Το πληρωτέο ποσό θα προκύπτει από το κόστος του συνολικού αριθμού των παραδοτέων που έχουν παραληφθεί από τον 24ο έως και τον 30ο μήνα, αφαιρουμένης της προκαταβολής που αναλογεί και αφού παρακρατηθεί το με το παρακάτω οριζόμενο επιτόκιο υπολογισθείς τόκος επί της αναλογούσας εισπραχθείσας προκαταβολής (για το διάστημα από τη λήψη της προκαταβολής μέχρι την αντίστοιχη τελευταία παραλαβή)

Η καταβολή του πληρωτέου ποσού θα προκύπτει από το κόστος του συνολικού αριθμού των παραδο­τέ­ων των Φάσεων που έχουν παραληφθεί σύμφωνα με το οριστικό χρονοδιάγραμμα και την οικονομική προ­σφορά του Αναδόχου, αφαιρούμενης της προκαταβολής που αναλογεί και αφού παρακρατηθεί το με το παραπάνω οριζόμενο επιτόκιο υπολογισθείς τόκος επί της αναλογούσας εισπραχθείσας προ­κα­τα­βολής (για το διάστημα από τη λήψη της προκαταβολής μέχρι την αντίστοιχη τελευταία παραλαβή).

**γ) Τμηματικές πληρωμές, χωρίς προκαταβολή**:

* + - * Τμηματικές πληρωμές ως εξής:

1. Τμηματική πληρωμή τον 17ο μήνα της σύμβασης. Το πληρωτέο ποσό θα προκύπτει από το κόστος του συνολικού αριθμού των παραδοτέων που έχουν παραληφθεί από τον 1ο έως και τον 16ο μήνα.
2. Τμηματική πληρωμή τον 24ο μήνα της σύμβασης. Το πληρωτέο ποσό θα προκύπτει από το κόστος του συνολικού αριθμού των παραδοτέων που έχουν παραληφθεί από τον 17ο έως και τον 23ο μήνα.
3. Τμηματική πληρωμή με την ολοκλήρωση της σύμβασης. Το πληρωτέο ποσό θα προκύπτει από το κόστος του συνολικού αριθμού των παραδοτέων που έχουν παραληφθεί από τον 24ο έως και τον 30ο μήνα.

Η καταβολή του πληρωτέου ποσού θα προκύπτει από το κόστος του συνολικού αριθμού των παραδοτέων των Φάσεων που έχουν παραληφθεί σύμφωνα με το οριστικό χρονοδιάγραμμα και την οικονομική προ­σφο­ρά του Αναδόχου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δι­και­ο­λογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρ. 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δι­καιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πλη­­­ρωμή.

**5.1.2** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης και κάθε άλλης κράτησης που ισχύει κατά το χρόνο πληρωμής, όπως ιδίως οι προβλεπόμενες στον νόμο Ν.4912/2022 και στο άρθρο 36 παρ. 6 του Ν. 4412/2016 κρατήσεις.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

β) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ’ αυ­τού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισο­δή­μα­τος επί του καθαρού ποσού (8% επί του καθαρού ποσού για την προμήθεια υπηρεσιών και 4% για την προ­μή­­θεια αγαθών).

## Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

* + 1. Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκ­πτω­τος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρ. 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συ­μ­­­­μορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κεί­­­­­­μενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρ. 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παρ. 6.2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παρ.. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του Αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις δι­α­τάξεις του άρ. 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις ο­ποί­ες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία όχι μικρότερη των δε­κα­πέντε (15) ημερώναπό την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου ορ­γάνου και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδια­φε­ρό­μενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) Σε περίπτωση επιλογής από τον Ανάδοχο του β’ τρόπου πληρωμής διά χορήγησης εντόκου προκαταβολής (βλ. 5.1.1. της παρούσας), είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δι­και­ούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκατα­βο­λής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερο­μη­νία έκ­δοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της με το ισχύον κάθε φορά ε­­­­­πι­τόκιο για τόκο υπερημερίας.

* + 1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμ­βα­σης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρή­­τρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρα­σχε­θούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

δ) Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης. Το σύνολο των ποινικών ρητρών αυτής της περίπτωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει άλλως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του Αναδόχου.

Σε περίπτωση Ένωσης οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυ­στέ­ρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής ή του Κυρίου του Έργου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκ­πτωτο.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή ή/και ο Κύριος του έργου δικαιούται, κατά την κρί­ση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμη­μα.

Για την απόρριψη και αντικατάσταση παραδοτέων ισχύουν οι διατάξεις του άρ. 220 του ν. 4412/ 2016.

## Διοικητικές προσφυγές κατά την διαδικασία εκτέλεσης συμβάσεων

Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρ. 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης, 6.4 (Απόρριψη πα­ρα­δο­τέων - αντικατάσταση), καθώς και κατ΄ εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λό­γους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθε­σμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμ­πρό­θεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.

Επί της προσφυγής αποφα­σίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλε­πό­­μενου στις περιπτώσεις β΄ και δ΄ της παρ. 11 του άρ. 221 του ν. 4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τρι­ά­ντα (30) ημερών από την ά­σκη­σή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφα­σης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλ­λης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώ­σεις δεν α­σκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαι­νό­με­νο αρμοδίως όργανο, η από­φα­ση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, ανα­στέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

## Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης , επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρ. 205Α του ν. 4412/2016 Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υ­ποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρ. 205 του ν. 4412/2016 και την παρ. 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο Ανάδοχος της σύμ­­­­­βασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν α­παι­τεί­ται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της ο­­ποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

## Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Καθ΄ όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τις εμ­πλε­κό­­­μενες στο έργο υπηρεσίες, υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της Ανα­θέ­­τουσας Αρχής σχετικά με την εκτέλεση του Έργου. Επίσης, πρέπει να συνεργάζεται στενά με τον Ανά­δο­χο του Υποέργου «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου (Πιστοποίησης Φυσικού Αντικειμένου) για το έρ­γο “Ψηφιακή Αναβάθμιση ΟΣΔΔΥ ΔΔ”» της Πράξης «Ψηφιακή Αναβάθμιση ΟΣΔΔΥ ΔΔ» με Κωδικό ΟΠΣ 50694 23, καθώς και με τον Ανάδοχο της 1/2017 σύμβασης για συντήρηση του έργου «Ο­­­­λο­­κλη­ρω­μένο Σύ­στη­­­μα Δι­­αχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Διοικητικής Δικαιοσύνης».
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
3. Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ’ όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
4. Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υ­λο­ποίησης του έργου και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν για χρονικό διάστημα πέντε (5) ετών από την ολοκλήρωση της σύμ­βα­­σης.
5. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομο­θε­σί­ας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα πα­ράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε πα­ρά­βασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
6. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστη­μο­νικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε α­ντί­θε­τη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Α­ναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης ε­μπει­ρί­ας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη δι­άρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλ­λο πρόσωπο α­­νάλογων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Ανα­θέ­του­σα Αρχή εγγράφως δέκα (10) η­­μέρες πριν από την αντικατάσταση.
7. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συν­ερ­γα­­σία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την α­πο­χώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους α­­ποχωρήσαντες και μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής**.**
8. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, επικαλέστηκε και προσκόμισε για την πιστοποίηση της επαγγελματικής μεθοδολογίας στον τομέα της υλοποίησης και διαχείρισης έργων Πιστοποιητικό ISO 20000-1:2011 κατά τα ο­ριζόμενα στην παρ.2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης, υπο­χρεούται να μεριμνήσει για την έγκαιρη αντικατάσταση του με το ISO 20000-1:2018 κατά την εκτέλεση της σύμ­βασης.
9. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
10. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπο-εργο­λα­­βικά σε τρίτους (πλην των υπεργολάβων που έχουν δηλωθεί στην προσφορά και έχουν εγκριθεί) μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγ­γραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την κρίση της με βάση το νόμο, σε επαρκώς τεκ­μηριωμένες πε­ριπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κ.λπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρε­ω­μέ­νος να προσκο­μί­ζει στην Αναθέτουσας Αρχής τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε α­νάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δε απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμ­βα­τι­κά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμ­βα­τικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που ά­πτο­νται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμ­βαλ­λο­μέ­νων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά ανα­φέ­ρο­νται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμ­βα­τι­κού τ­ι­­­μ­ήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, δια­κοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμ­βι­βα­σμός κ.λπ.) η Αναθέτουσας Αρχής δεν έχει καμία ευθύ­νη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.
11. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υπο­χρε­ούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσας Αρχής τα απαραίτητα αποδεικτικά στοι­χεία.
12. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλ­λη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
13. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινο­πρα­­ξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορ­ρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
14. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμ­βα­σης, οποιαδήποτε από τα μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
15. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υ­πο­χρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκ­πλη­­ρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη δια­κρι­τι­­­κή ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύ­ναται να καταγγείλει τη Σύμ­βα­ση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχεί­ρη­σης κ.λπ. κάποιου εκ των με­λών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρό­­σωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέ­σεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευ­σης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των παραπάνω γεγονότων. Σε τέ­­­τοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

## ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

## Παρακολούθηση σύμβασης

* + 1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Ε­πι­τρο­πή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠΕ), η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όρ­γα­νο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι τον Υπουργό Δικαιοσύνης, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προ­σή­­κουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφο­ρούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρ. 132 του ν. 4412/2016.
    2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως ε­πόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας (Συμβουλίου της Επικρατείας). Με την ίδια από­φαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμ­βαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμ­βα­σης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του Αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του ε­πό­πτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον Α­νάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

* + 1. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον Ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την ε­κτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο, το οποίο δύναται να τηρείται και ηλεκτρονικά, συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προ­σκο­μίζεται από τον Ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.
    2. Σε κάθε περίπτωση και σε οποιαδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η ΕΠΠΕ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στο Υπουργείο Δικαιοσύνης, δέκα (10) ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

## Διάρκεια σύμβασης

* + 1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **τριάντα (30) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής τους. Η πε­ρίοδος Εγγύησης Καλής Λειτουργίας έχει διάρκεια **δύο (2) έτη** από την ημερομηνία οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του Έργου.
    2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής **μέχρι δεκαπέντε (15) μήνες**, ύστερα από σχετικό αίτημα του Αναδόχου που υπο­βάλ­λε­ται πριν α­­πό τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφεί­λο­νται σε υ­παι­τι­­ότητα του Αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της οικείας σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαί­ρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρα­σχε­­­­θούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρό­­­­νου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμ­φωνα με το άρ. 218 του ν. 4412/2016 και το άρ. 5.2.2 της παρούσας.

Το δικαίωμα προαίρεσης που αφορά τη συντήρηση δύναται να ενεργοποιηθεί κατά τη διάρκεια της πε­ρι­ό­δου εγγύησης καλής λειτουργίας και οπωσδήποτε εντός τριών μηνών πριν από τη λήξη αυτής.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Στις περιπτώσεις αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προ­γράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς το συγκεκριμένο χρονικό σημείο ή τη συγκεκριμένη δρα­στη­ριότητα.

## Παραλαβή φυσικού αντικειμένου σύμβασης

* + 1. Οι διαδικασίες παράδοσης και παραλαβής του Έργου γίνονται σύμφωνα με τα άρ. 218-221 του ν. 4412 /2016 από την ΕΠΠΕ.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από ΕΠΠΕ που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 11 περ. δ’ του άρ. 221 του ν. 4412/2016, και η οποία θα συνεργάζεται σε όλες τις φάσεις υλο­ποί­η­σης του έργου με τον Ανάδοχο του Υποέργου 2 «ΠΑ­ΡΟ­­­­ΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ (ΠΙΣΤΟ­ΠΟΙ­Η­ΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ) ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ ‘ΨΗΦΙΑΚΗ Α­ΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΣΔΔΥ ΔΔ» της ίδιας Πράξης.

Η ΕΠΠΕ, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους, συντάσσει για κάθε παραδοτέο προμή­θει­ας­/­παραδοτέων/­συ­­­ο­δευτικών υπηρεσιών/φάσεων) πρωτόκολλα τμηματικής παραλαβής, ενώ στο τέλος του έρ­­­γου συντά­σσε­ται πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του συνόλου του έργου. Σε κάθε πε­­­ρί­­­πτωση λαμ­βά­νο­­νται υπόψη από την ΕΠΠΕ τα σχετικώς διαλαμβανόμενα στο άρ. 219 του Ν. 4412/016. Τα πρω­τόκολλα που συ­­­ντάσσονται από την αρ­­μόδια ΕΠΠΕ κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στον Ανάδοχο. Η ποιο­τική και πο­σο­τι­­­­κή παραλαβή των πα­ρα­­­δοτέων γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

* + 1. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμ­­βαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του Αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της δι­­­­­­­α­δικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον κα­­­­­­­­­λύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε ει­­­­­­ση­γείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμ­­φωνα με τις παρ. 3 και 4 του άρ. 219 του ν. 4412/2016. Τα παραπάνω εφαρμόζονται και σε τμηματικές πα­­­­­ρα­λαβές.
    2. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες πα­ρεκ­κλί­σεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπο­­ρούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
    3. Για την εφαρμογή της προηγούμενης παρ. ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παρα­δο­τέ­ων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες πα­­ρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην ορι­στική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρω­τόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση. β) Αν διαπιστωθεί ότι επη­ρε­ά­ζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης απορρίπτονται οι πα­ρε­χό­με­νες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρ. 220 του ν. 4412/2016.

* + 1. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παρ. 2 ή πρω­τό­κολλο με παρατηρήσεις της παρ. 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί.
    2. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πρα­γ­μα­τοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρ­μοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της ε­πι­τρο­πής της παρ. 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προ­κα­τα­βολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύ­μ­­­βαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρ­­­χι­κή επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.
    3. Όλα τα αποτελέσματα-μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, o πη­γαί­ος κώδικας (source code) και οι βάσεις δεδομένων, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα α­πο­κτη­θούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ι­δι­ο­κτη­σία του Κυρίου και Φορέα Λειτουργίας του έργου (Συμβουλίου της Επικρατείας), που μπορεί να τα δια­χει­ρίζεται πλή­ρως και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δι­και­ώ­ματα.

**6.3.8.** Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση του Κυρίου και Φορέα Λειτουργίας του έργου (Συμ­βουλίου της Επικρατείας) και των νόμιμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στον Κύριο και Φορέα Λει­τουργίας του έργου (Συμβούλιο της Επικρατείας) κατά την καθ’ οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμ­­βασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συν­ο­δεύ­­σει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση/διαχείρισή τους.

**6.3.9**. Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κα­­­τά την εκτέλεση του Έργου και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω παραγράφους μεταβιβάζονται από τον Α­νά­­­δοχο αυ­το­­­δίκαια στον Κύριο του Έργου, ο οποίος θα είναι πλέον ο αποκλειστικός δικαιούχος επί του Έρ­­­γου και θα φέ­ρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφε­ρό­με­­­νων της ε­ξου­σί­­ας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν ό­­λω ή εν μέ­ρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, απο­θή­­­κευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται α­νέκ­κλη­τα δια της υ­­­πο­γραφής της σύμβασης.

## Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντι­κα­τά­σταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμ­βασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρ. 218 του ν. 4412/2016 και την παρ. 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης πα­ρά­δοσης.

Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προ­θε­σμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντι­κει­μέ­νου σύμ­βα­σης

**Πίνακας περιεχομένων**

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης 1](#_Toc123544135)

[ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 2](#_Toc123544136)

[Α.1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 2](#_Toc123544137)

[A.2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΥΡΥΤΕΡΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ 22](#_Toc123544138)

[A.3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ 24](#_Toc123544139)

[ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 41](#_Toc123544142)

[ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 42](#_Toc123544143)

## ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## Α.1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

#### Συνοπτική περιγραφή υπηρεσιών και λειτουργίας Αναθέτουσας Αρχής

Το Υπουργείο Δικαιοσύνης (Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ) αποτελεί την Αναθέτουσα Αρχή του παρόντος έρ­γου και είναι επιφορτισμένο με τη διαχείριση μίας εκ των τριών λειτουργιών της Πολιτείας, της Δικα­στι­κής.

Το κύριο έργο του Υπουργείου, καθώς και των υπαγόμενων σε αυτό φορέων, είναι η ανάπτυξη ενός Κρά­τους Δικαίου δια του οποίου θα εξασφαλίζεται η ταχύτερη και αρτιότερη απονομή της δι­και­ο­σύνης και η διατήρηση της ανεξαρτησίας της, η ενίσχυση της διαφάνειας και της ασφάλειας δικαίου για τους πολίτες, η διεύρυνση των ατομικών και κοινωνικών δικαιωμάτων και ελευθεριών, η μείωση της εγκληματικότητας, η τήρηση των διεθνών υποχρεώσεων της χώρας στον τομέα ευθύνης της, όπως απορρέουν από τη συμμετοχή της σε διεθνείς οργανισμούς, διεθνείς συνθήκες και συμβάσεις.

Στο Υπουργείο ανατίθεται η οργάνωση της δικαστικής λειτουργίας, η οποία αφορά όχι μόνο τη δομή και τον τρόπο άσκησής της, αλλά και την πρόσληψη, διαμόρφωση και διευθέτηση των υπηρεσιακών ζη­τημάτων του ανθρώπινου δυναμικού, ήτοι των δικαστικών λειτουργών και των δικαστικών υπαλ­λή­λων.

#### Οργανωτική δομή Αναθέτουσας Αρχής

Η διάρθρωση του Υπουργείου Δικαιοσύνης αποτυπώνεται στο οργανόγραμμά του, το ο­ποί­ο είναι δι­α­θέσιμο στην ιστοσελίδα [www.ministry of justice.gr.](http://www.ministryofjustice.gr/)

#### Συνοπτική περιγραφή ΟΣΔΔΥ ΔΔ

Αντικείμενο του έργου ήταν η ανάπτυξη, εγκατάσταση και εφαρμογή Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Διοικητικής Δικαιοσύνης (ΟΣΔΔΥ ΔΔ) για τη διαχείριση της ροής των υποθέσεων του Συμβουλίου της Επικρατείας και των Διοικητικών Δικαστηρίων, τον εμπλουτισμό των παρεχόμενων υπηρεσιών προς το κοινό και την υποβοήθηση των υποστηρικτικών λειτουργιών τους, καθώς και η εισαγωγή ομογενοποιημένου πληροφοριακού περιβάλλοντος για τα ελληνικά Δι­οι­κη­τικά Δικαστήρια, με σκοπό την αναβάθμιση της ποιότητας και της ταχύτητας απονομής δι­και­ο­σύ­νης και την άμεση πρόσβαση όλων των συντελεστών της απονομής της δικαιοσύνης στην έγκυρη πλη­­ρο­φό­­ρηση. Ενοποιήθηκαν, δηλαδή, όλα τα επιμέρους πληροφοριακά συστήματα των Τακτικών Δι­οικητικών Δικαστηρίων (ΤΔΔ) στο κεντρικό σύ­στημα του ΣτΕ (ΟΠΣ), το οποίο μετονομάστηκε σε ΟΣΔΔΥ ΔΔ και επεκτάθηκε ώστε να καλύπτει όλη τη διοικητική δικαιοσύνη.

Το ΟΣΔΔΥ ΔΔ εξυπηρετεί σήμερα όλα τα Διοικητικά Δικαστήρια (Συμβούλιο της Επικρατείας, Διοι­κη­τι­κά Εφετεία και Διοι­κη­τι­κά Πρωτοδικεία), περιλαμβανομένης της Γενικής Επιτροπείας ΔΔ. Το σύ­στη­μα έχει εγκατασταθεί σε κεντρικό υπο­λο­γι­στι­κό κέντρο που φιλοξενείται σε χώρους του Συμβουλίου της Επικρατείας και σε ε­φεδρικό σύστημα που φιλοξενείται σε χώρο του Δικαστικού Μεγάρου των Διοικητικών Δικαστηρίων Α­θηνών (Λ. Ριανκούρ 85‐87, Αθήνα).

###### Συνοπτική παρουσίαση Φορέα Λειτουργίας

Οι Φορείς λειτουργίας του έργου είναι:

α) το Συμβούλιο της Επικρατείας,

β) η Γενική Επιτροπεία ΤΔΔ και

γ) τα Τακτικά Διοικητικά Δικαστήρια.



###### Α) Συμβούλιο της Επικρατείας

Το Συμβούλιο της Επικρατείας είναι το ανώτατο διοικητικό δικαστήριο της χώρας και ελέγχει τη νο­μι­μότητα των πράξεων της Δημόσιας Διοίκησης. Ειδικότερα, σύμφωνα με το άρ. 95 παρ. 1 του Συ­ντάγ­ματος, στο Συμβούλιο της Επικρατείας ανήκουν ιδίως οι εξής αρμοδιότητες:

α) Η μετά από αίτηση ακύρωση των εκτελεστών πράξεων των Διοικητικών Αρχών για υπέρβαση ε­ξου­σί­ας ή για παράβαση νόμου.

β) Η μετά από αίτηση αναίρεση τελεσίδικων αποφάσεων των τακτικών διοικητικών δικαστηρίων, όπως ο νόμος ορίζει.

γ) Η εκδίκαση των διοικητικών διαφορών ουσίας που υποβάλλονται σε αυτό, σύμφωνα με το Σύ­νταγ­μα και τους νόμους.

δ) Η επεξεργασία όλων των διαταγμάτων που έχουν κανονιστικό χαρακτήρα. Στην αρμοδιότητα του Συμ­βουλίου της Επικρατείας ανήκει, επίσης, η εκδίκαση αιτήσεων αναστολής και ασφαλιστικών μέτρων για την παροχή προσωρινής δικαστικής προστασίας. Το Δικαστήριο διαιρείται σε έξι Τμήματα, σε κα­θέ­­να από τα οποία ανήκει η εκδίκαση ορισμένων κατηγοριών υποθέσεων, όπως ειδικότερα ορίζεται στην 8/2019 απόφαση της Διοικητικής Ολομέλειας του ΣτΕ (ΦΕΚ Β΄2933). Υποθέσεις μείζονος σπου­δαι­ότητας ή υποθέσεις στις οποίες τίθεται ζήτημα συνταγματικότητας διατάξεων τυπικού νόμου εκ­δι­κά­ζονται από την Ολομέλεια του Δικαστηρίου.

###### Β) Γενική Επιτροπεία ΤΔΔ

Η Γενική Επιτροπεία της Επικρατείας των Τακτικών Διοικητικών Δικαστηρίων (ΓΕ) είναι μία μονάδα επιτελική και εποπτική. Αποτελεί ιδιαίτερο κλάδο ανώτατων δικαστικών λειτουργών και έχει ως κύριο αντικείμενο την εποπτεία των διοικητικών δικαστηρίων, την παρακολούθηση της εύρυθμης λει­τουρ­γίας τους και τη λήψη των αναγκαίων προς τούτο μέτρων, καθώς και τη διατύπωση γνώμης για γε­νι­κό­τερου ενδιαφέροντος θέματα της διοικητικής νομοθεσίας και για την απονομή της διοικητικής δι­κα­ι­οσύνης. Οι αρμοδιότητες της ΓΕ προβλέπονται στον Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κα­τά­στα­σης Δικαστικών Λειτουργών - Κ.Ο.Δ.Κ.Δ.Λ. (άρ. 29 και 67 Ν. 1756/1988, Φ.Ε.Κ. τ. Α 35). Ειδικότερα, ο Γε­νικός Επίτροπος: 1) μετέχει στο Ανώτατο Δικαστικό Συμβούλιο του Συμβουλίου της Επικρατείας και της διοικητικής δικαιοσύνης, καθώς και στην Ολομέλεια του Συμβουλίου της Επικρατείας όταν αυτή συνεδριάζει ως δευτεροβάθμιο ανώτατο δικαστικό συμβούλιο, για τα θέματα που αφορούν τους δι­κα­στικούς λειτουργούς των τακτικών διοικητικών δικαστηρίων και της Γενικής Επιτροπείας και υπο­βάλ­λει σχετικές έγγραφες αιτιολογημένες προτάσεις, 2) ασκεί αίτηση αναιρέσεως ή έφεση υπέρ του νόμου στο Συμβούλιο της Επικρατείας κατά τελεσίδικης απόφασης διοικητικού δικαστηρίου, 3) ζητεί την εισαγωγή στο Συμβούλιο της Επικρατείας ενδίκου μέσου ή βοηθήματος που έχει ασκηθεί ενώ­πιον οιουδήποτε τακτικού διοικητικού δικαστηρίου, όταν με αυτό τίθεται ζήτημα γενικότερου εν­δια­­φέ­ρο­ντος που έχει συνέπειες για ευρύ κύκλο προσώπων, 4) ασκεί εποπτεία στα τριάντα (30) δι­οι­κη­­τι­κά πρω­τοδικεία και στα εννέα (9) διοικητικά εφετεία της χώρας, καθώς και στις γραμματείες τους, 5) επι­βλέ­πει τις εργασίες όλων των τακτικών διοικητικών δικαστηρίων, 6) συλλέγει, επεξερ­γά­ζεται και ανα­λύ­ει τα στατιστικά στοιχεία της κίνησης των τακτικών διοικητικών δικαστηρίων και υποβάλλει κα­τά το μήνα Μάρτιο κάθε έτους στον Υπουργό Δικαιοσύνης γενική έκθεση, με την οποία επισκο­πεί­ται η πο­ρεία των εργασιών τους, επισημαίνονται οι ελ­λείψεις και οι αδυναμίες και προτείνονται συ­γκε­κρι­μέ­να μέτρα για την εύρυθμη λειτουργία τους, 7) προτείνει στον Υπουργό Δικαιοσύνης, με έγ­γρα­φη αι­τιο­λο­γημένη έκθεσή του, συγκεκριμένες λύσεις για την επιμόρφωση των δικαστικών λει­τουρ­γών και των υπαλλήλων της γραμματείας των τακτικών διοικητικών δικαστηρίων και της Γενικής Επιτροπείας, 8) γνωμοδοτεί για γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα της διοικητικής νομοθεσίας και εισηγείται στον Υ­πουργό Δικαιοσύνης μέτρα για την εφαρμογή της διοι­κη­­τικής νομοθεσίας και την α­πονομή της Δι­οικητικής Δικαιοσύνης, 9) διατυπώνει τη «γνώ­μη» του εγγράφως, πριν την έκδοση του οικείου προ­­εδρικού διατάγματος ή της οικείας απο­φάσε­ως του Υπουργού Δικαιοσύνης, για την κατα­νο­μή των ορ­γανικών θέσεων των δικαστικών λειτουργών και των δικαστικών υπαλλήλων, αντι­στοί­χως, στα τα­κτικά διοι­κη­τικά δικαστήρια, κάθε δύο (2) χρόνια, το μήνα Ιούνιο ή εκτάκτως σε περίπτωση αύξη­σης των θέ­σε­ων, 10) εκδίδει πράξεις αναπλήρωσης εφετών από άλλους εφέτες, εάν για οποι­ον­δή­ποτε λό­γο είναι αδύνατη η συγκρότηση διοικητικού εφετείου κ.λπ., 11) ζητεί τη σύνταξη, συμπλή­ρω­ση, τρο­­ποποίηση ή αντικατάσταση Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας διοικητικού δικαστηρίου, 12) δι­ε­νεργεί, μετά από παραγγελία του Υπουργού Δικαιοσύνης ή αυτεπαγ­γέλ­τως διοικητική εξέταση όταν, σε αυτόν ή στον Υπουργό, υποβληθούν επώ­νυ­μες αναφορές ή πε­ρι­έλ­θουν συγκεκριμένα στοι­χεία βάσει των οποίων πιθανολογείται η διάπραξη πει­θαρ­χικού αδικήματος από δικαστικό λειτουργό της Γε­νι­κής Επιτροπείας ή υπάλληλο της γραμματείας των τακτικών διοι­κη­τι­κών δικαστηρίων ή της Γενικής Ε­πι­τροπείας, 13) διενεργεί επιθεώρηση στις γραμματείες των τα­κτι­κών διοικητικών δικαστη­ρί­ων, ό­πως και οι πρόεδροι εφετών της οικείας περι­φέ­ρειας και οι πρόεδροι πρωτοδικών των δι­οι­κη­τικών πρωτοδικείων, 14) ανακοινώνει στο αρμόδιο για την άσκηση της πει­θαρ­χικής δίωξης όργανο το πει­θαρ­χικό παράπτωμα δικαστικού υπαλλήλου των τακτικών διοικητικών δι­κα­στηρίων μόλις το δια­πι­στώ­σει ή περιέλθει σε γνώση του κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, 15) διατυπώνει τη «γνώ­μη» του, εγγράφως, στα πενταμελή και επτα­μελή υπηρεσιακά ή δικαστι­κά συμβούλια του Συμ­βου­λί­ου της Επικρατείας, όταν εξετάζονται θέματα που αφορούν τους υπαλ­λή­λους των τακτικών δι­οι­κη­τι­κών δικαστηρίων και τους υπαλλήλους της Γενικής Επιτροπείας. Περα­ι­τέ­ρω, ο νομοθέτης έχει αναθέ­σει στη ΓΕ και νέες αρμοδιότητες, μεταξύ των οποίων είναι: α) η διαχείριση της ετήσιας επιχορήγησης του άρ. 64 του ν. 3900/2010 για τη ΓΕ και τα Διοικητικά Δικαστήρια των Α­θηνών, β) η ανάληψη από τον Γενικό Επίτροπο της έρευνας σχετικά με το δικαιολογημένο ή μη της κα­θυστέρησης, πέραν του οκτα­μήνου, στη δημοσίευση αποφάσεων.

###### Γ) Τακτικά Διοικητικά Δικαστήρια

Η διάρθρωση των Διοικητικών Δικαστηρίων είναι η ακόλουθη:

Εφετεία: **9** (Αθήνας, Θεσσαλονίκης, Ιωαννίνων, Κομοτηνής, Λάρισας, Πάτρας, Πειραιά, Τρίπολης, Χα­νί­­­­­ων).

Πρωτοδικεία: **30** (Αγρινίου, Αθήνας, Αλεξανδρούπολης, Βέροιας, Βόλου, Ηρακλείου, Θεσσαλονίκης, Ι­­­­­ω­αν­νίνων, Καβάλας, Καλαμάτας, Κερκύρας, Κοζάνης, Κομοτηνής, Κορίνθου, Λαμίας, Λάρισας, Λι­βα­δει­­­­­­άς, Μεσολογγίου, Μυτιλήνης, Ναυπλίου, Πάτρας, Πειραιά, Πύργου, Ρόδου, Σερρών, Σύρου, Τρι­κά­­­­­­λων, Τρίπολης, Χαλκίδας, Χανίων).

Επιπλέον, υφίστανται **20** μεταβατικές έδρες (για 2 Διοικητικά Εφετεία και 13 Διοικητικά Πρωτοδικεία).

Τα τακτικά διοικητικά δικαστήρια (ΤΔΔ) είναι αρμόδια για την επίλυση διαφορών που αφορούν τη δημόσια διοίκηση. Στην αρμοδιότητά τους υπάγεται, σύμφωνα με τους Ν. 702/1977 και 1406/1983, εκ­δίκαση των διοικητικών διαφορών ουσίας (κυρίως υποθέσεων φορολογικών, τελωνειακών, δημο­σίων συμβάσεων, κοινωνικής ασφάλισης, αστικής ευθύνης του δημοσίου, είσπραξη των δημο­σί­ων ε­­σόδων, επιβολή διοικητικών κυρώσεων κ.α.), καθώς και των αιτήσεων ακυρώσεως κατά ατο­μι­κών δ­ι­οικητικών πράξεων που έχουν ανατεθεί σε αυτά με διάταξη νόμου (κυρίως υποθέσεις δικαίου αλ­λο­δαπών, δημοσιοϋπαλληλικές, πολεοδομικές, σχετικές με την εκπαιδευτική νομοθεσία, σχετικές με τη χορήγηση αδειών επαγγελματικής δραστηριότητας κ.α.). Αξίζει να σημειωθεί ότι με σωρεία με­τα­γε­νέστερων των ανωτέρω νόμων διατάξεων πολλές ακυρωτικές διαφορές υπήχθησαν στην αρ­μο­δι­ό­τητα των ΤΔΔ είτε ως ακυρωτικές διαφορές, είτε - κυρίως - ως διαφορές ουσίας (π.χ. ν. 3900/ 2010 και 4055/2012) με αποτέλεσμα να αυξηθεί ραγδαία η δικαιοδοτική ύλη των ΤΔΔ και να δια­φο­ρο­ποι­η­­­θεί ποιοτικά το έργο του διοικητικού δικαστή. Εξάλλου, πέρα από την κάθετη διαφοροποίηση των ΤΔΔ, δηλαδή το διαφορετικό αντικείμενο αρμοδιότητας εκδίκασης υποθέσεων μεταξύ Διοι­κη­τικών Ε­φετείων και Διοικητικών Πρωτοδικείων υπάρχει και οριζόντια διαφοροποίηση αυτών, ανα­φο­ρικά με τη δυναμικότητά τους, καθώς οι ανωτέρω δικαστικοί λειτουργοί και δικαστικοί υπάλληλοι δεν υπη­ρε­τούν σε όμοιας δυναμικότητας δικαστήρια, με αποτέλεσμα να υφίστανται εν τοις πράγμασι δια­φο­ρε­τικές ανάγκες ως προς την επεξεργασία των ροών των υποθέσεων ανάλογα με τη δυνα­μι­κότητα κά­θε σχηματισμού.

###### Α.1.4 Περιγραφή υποδομών του ΟΣΔΔΥ ΔΔ

###### ΛΟΓΙΚΗ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ

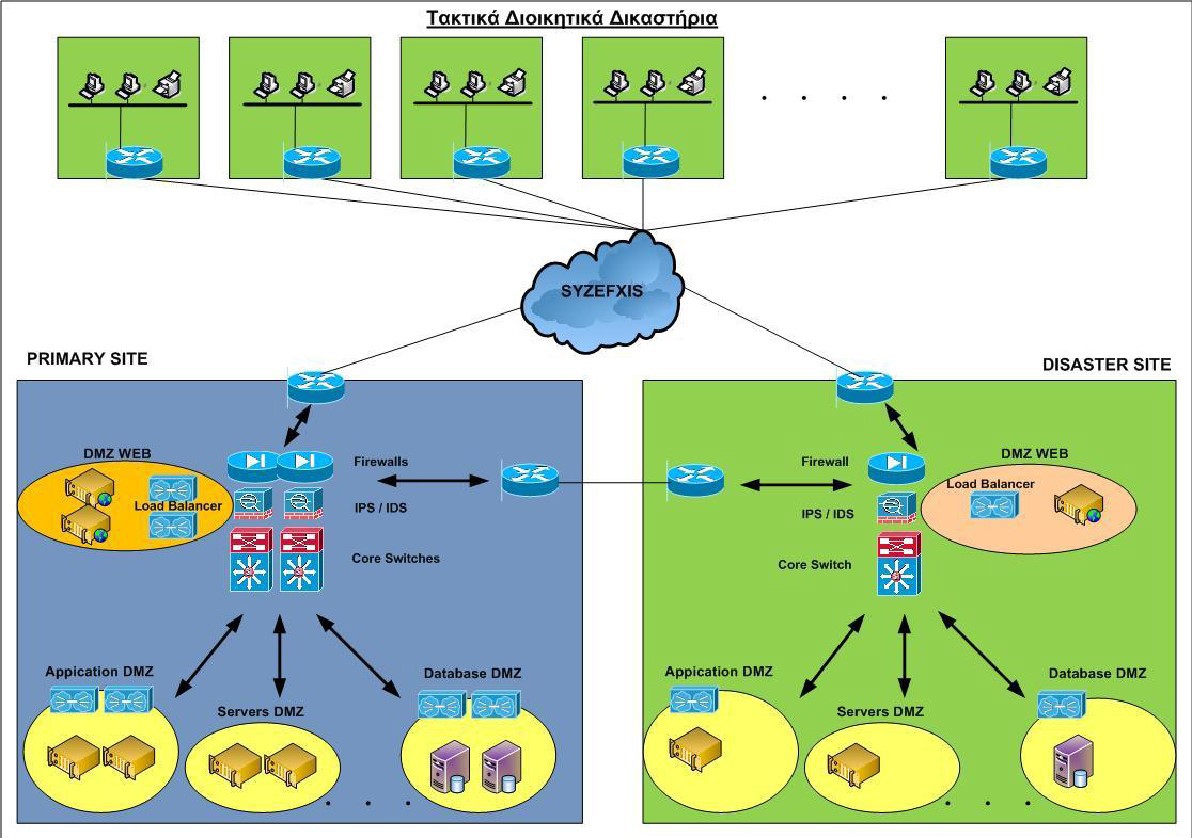
* Πλήρης υποστήριξη λειτουργίας των εφαρμογών και της Διαδικτυακής Πύλης βάσει του μοντέλου τριών (3) επιπέδων (επίπεδο Διαχείρισης Δεδομένων, επίπεδο Εφαρμογών & επίπεδο Πρό­σβα­σης­/Παρουσίασης), με σκοπό τη μεγιστοποίηση της απόδοσης, της διαθεσιμότητας, της κλι­μά­κωσης, της ασφάλειας και της ευχρηστίας του συστήματος.
* Το λογισμικό προσφέρεται στους τελικούς χρήστες μέσω ενός ενιαίου περιβάλλοντος χρήσης υιοθετώντας την αρχιτεκτονική thin-client για το σύνολο των εφαρμογών και διεπαφών του Ολο­κλη­ρω­­μένου Πληροφοριακού Συστήματος, έτσι ώστε οι εξυπηρετούμενοι να αλ­λη­λε­πι­δρούν με τα συ­στήματα με τη χρήση διαδεδομένων φυλλομετρητών (web browsers), με μέριμνα για συμ­­βα­­τότητα με tablets και smartphones.
* Σχεδιασμός και ανάπτυξη υποδομής εφαρμογών και συστημάτων βασισμένων σε ενιαίο πλη­ρο­φοριακό μοντέλο, το οποίο θα αποθηκεύει όλες τις δομές της πληροφορίας (κάθε είδος και τύπο η­­λεκτρονικού ή μη περιεχομένου, όπως έγγραφα, πολυμέσα, κ.λπ.) σε κεντρική βάση δεδο­μέ­νων.
* Με δεδομένο ότι το σύνολο των εργασιών που εκτελούνται έχουν μία λογική σειρά, χρησιμο­ποι­είται Σύστημα Διαχείρισης Ροής Εργασιών (Workflow Management System).
* Υιοθέτηση σύγχρονων τεχνολογιών Web 2.0 στον σχεδιασμό και την ανάπτυξη της Διαδικτυακής Πύ­λης με ιδιαίτερη έμφαση στη συνεργασία και την κοινωνική δικτύωση (Discussion Fora, RSS Feeds, Blogs, Wikis κ.λπ.).
* Εφαρμογή πολιτικών ασφάλειας της πληροφοριακής υποδομής για την προστασία εφαρμογών, δε­δομένων και συστημάτων. Η πρόσβαση των χρηστών μέσω δικτύου (Intranet και Internet) στις ε­φαρμογές και τις υπηρεσίες, οι οποίες προσφέρονται από τη Διαδικτυακή Πύλη, πραγ­μα­το­ποιείται βάσει συγκεκριμένων δικαιωμάτων πρόσβασης/ρόλων, ενώ υπάρχει πλήρης υ­πο­στή­ριξη και εφαρμογή σχετικών διεθνώς αποδεκτών πρωτοκόλλων ασφάλειας (SSL/TLS, κ.λπ.).
* Η πρόσβαση σε όλες τις διαθέσιμες λειτουργίες του ΟΣΔΔΥ ΔΔ δρομολογείται μέσα από μία και μό­νη υποδομή αυθεντικοποίησης και εξουσιοδότησης για όλους τους χρήστες (single point of authentication and authorization).
* Δυνατότητα επικοινωνίας και ασφαλούς διασύνδεσης των παρεχόμενων εφαρμογών μέσω της Διαδικτυακής Πύλης υπηρεσιών με τρίτα πληροφοριακά συστήματα (εσωτερικά και εξωτερικά), με αξιοποίηση κεντρικού σχήματος διαλειτουργικότητας, τυποποίησης ροών διαδικασιών και α­ντα­λλαγής δεδομένων. Παραλλήλως, υιοθετούνται διεθνώς αποδεκτά πρότυπα (π.χ. Web Ser­vi­ces, XML SOAP, BPMN κ.λπ.).
* Διασφάλιση της επεκτασιμότητας εφαρμογών και υποσυστημάτων του ΟΣΔΔΥ ΔΔ χωρίς αλλαγές στη δομή και την αρχιτεκτονική τους.
* Απομακρυσμένη πρόσβαση των εφαρμογών από κάθε τοπικό Δικαστήριο μέσω του δικτύου ΣΥ­ΖΕΥ­ΞΙΣ ή του Δια­δι­κτύ­ου.
* Ο σχεδιασμός της κύριας πληροφοριακής και δικτυακής υποδομής είναι τέτοιος, ώστε να μην υ­πάρ­χει μοναδικό σημείο αστοχίας (single point of failure), με χρήση διπλών, εναλλακτικών ροών πλη­­ροφορίας και λειτουργικότητας.
* Υποστηρίζονται ζώνες ασφάλειας (demilitarized zones) για διαφορετικές κατηγορίες προ­σφε­ρό­με­νων υπηρεσιών, ώστε να διασφαλίζεται η ασφάλεια του συστήματος σε πολλαπλά επίπεδα.

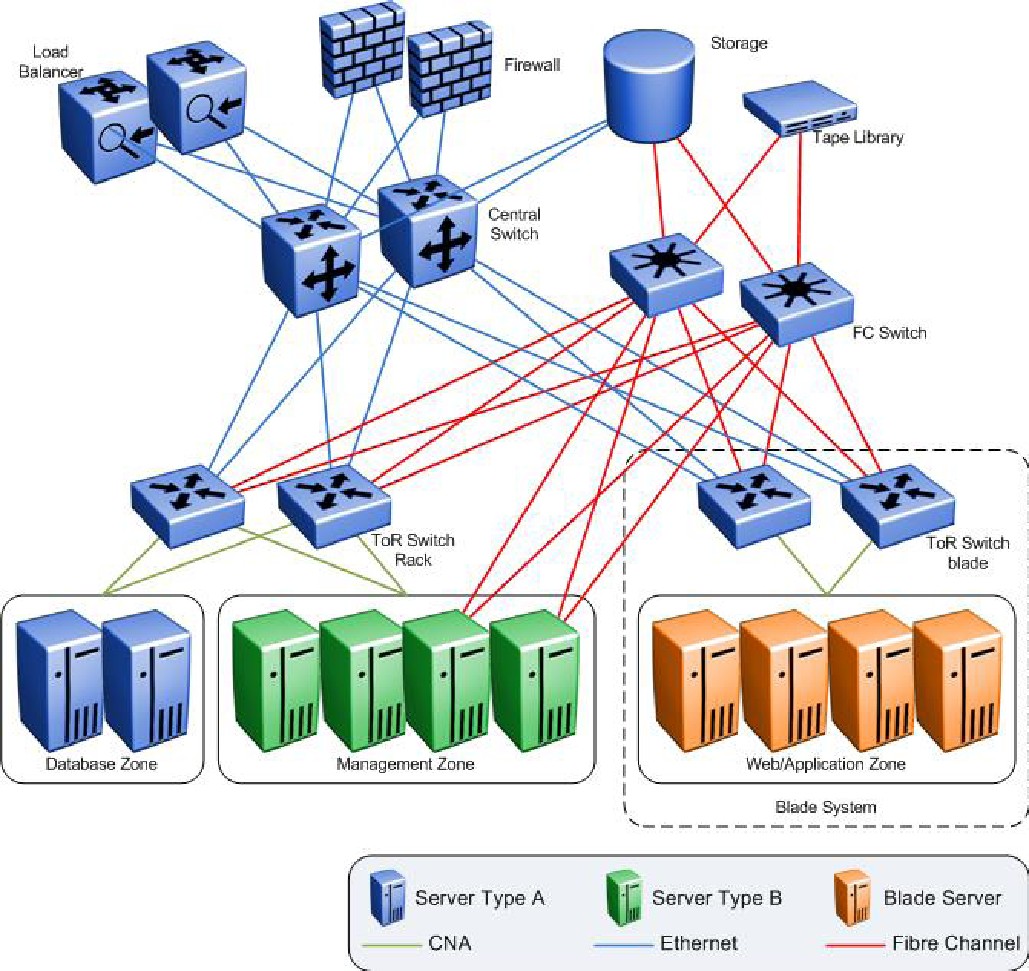
###### ΦΥΣΙΚΗ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ

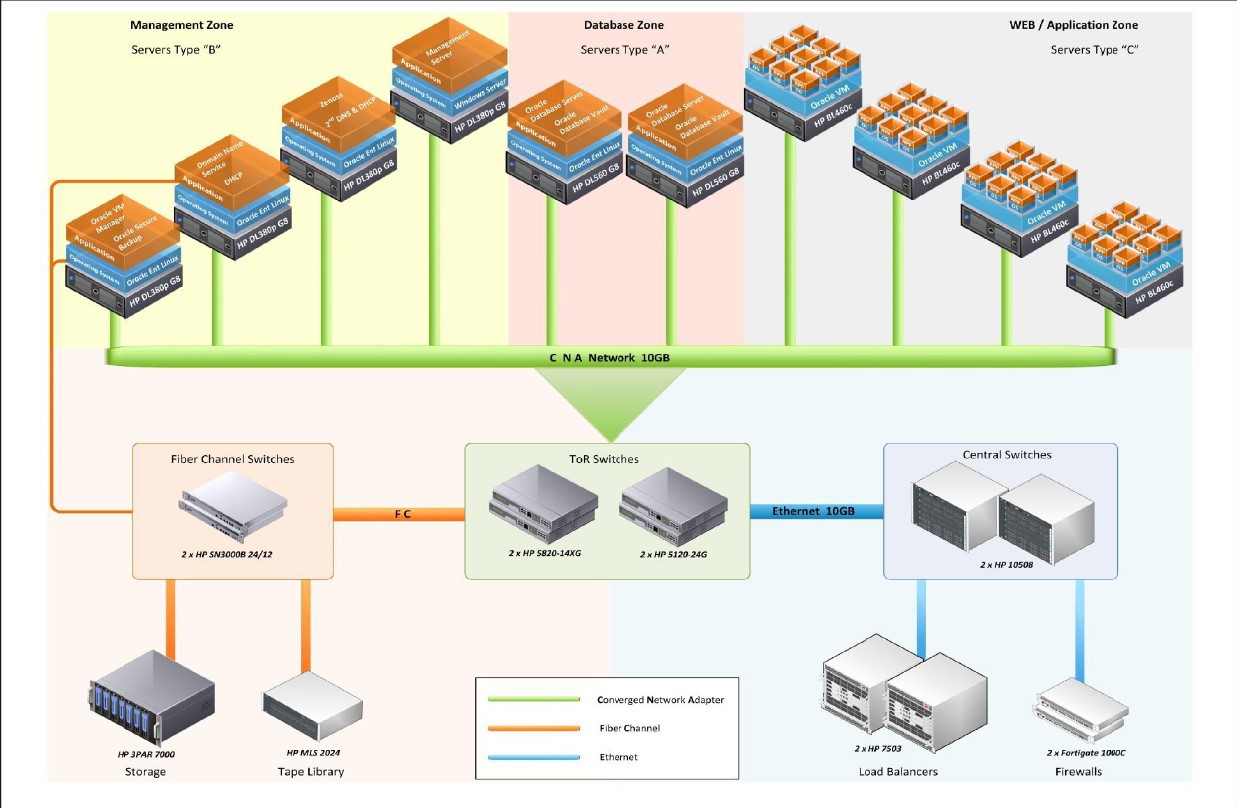
Οι κεντρικές υποδομές εξοπλισμού και λογισμικού είναι εγκατεστημένες τόσο στο κύριο, όσο και στο εφεδρικό υπολογιστικό κέντρο.

Σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο του Συμβουλίου της Επικρατείας (Primary Computer Room) έχει ε­γκα­τασταθεί κατάλληλη υπολογιστική και δικτυακή υποδομή, η οποία χρησιμοποιείται για τη φιλο­ξε­νία και λειτουργία των εφαρμογών που έχουν υλοποιηθεί. Η είσοδος στο Data Center πραγματοποιείται με χρήση καρταναγνώστη (card reader).

Το computer room στο οποίο στεγάζεται το ΠΣ του ΣτΕ διαθέτει ειδικά διαμορφωμένο χώρο με προ­θά­λαμο διαχειριστών, ψευδοροφή ορυκτών ινών, πόρτες πυρασφάλειας, συστήματα ασφάλειας, σύ­στη­μα προσπέλασης ατόμων (access control), πυρασφάλεια, οπτικοηλεκτρονικό ανιχνευτή ορατού κα­πνού, ανιχνευτή καπνού τύπου ιονισμού, πίνακα πυρανίχνευσης, εσωτερική φαροσειρήνα, ά­καυ­στο καλώδιο (firecel sr 11 4h), αυτόματο σύστημα πυρόσβεσης (fire‐pro), πυροσβεστή­ρες (φο­ρη­τούς) τύ­­που CO2, φωτιστικό ασφάλειας εξόδου 8W, κλιματισμό, κλιματιστική μονάδα, ανι­χνευ­τή νε­ρού, χαλ­­­­κοσωλήνες ευθύγραμμους, διακόπτες, ιονιστή αέρα, φυγοκεντρικό ανεμιστήρα, δια­φράγ­μα­τα πυ­­­­ρασφάλειας (fire dampers), ηλεκτρικά ισχυρά, αγωγούς-καλώδια ισχυρών ρευμά­των, σωλήνες προ­­­­­στασίας, κουτιά, διακόπτες‐ρευματοδότες, ηλεκτρικούς πίνακες, μικροαυτόματους τύπου uwl, κο­­­­­χλιωτές ασφάλειες, μαχαιρωτές ασφάλειες, διακόπτες, φωτιστικά σώματα, γειώσεις, ηλε­κ­τρο­πα­ρα­­­­γωγό ζεύγος 135KVA, σύστημα αδιαλείπτου παροχής, σύστημα αδιάλειπτης τροφο­δοσίας (UPS) 40 KVA, δομημένη καλωδίωση, σύστημα εποπτείας περιβαλλοντικών συνθηκών.

Στα σχήματα που ακολουθούν παρουσιάζεται ο υπάρχων υπολογιστικός εξοπλισμός και η αρ­χι­τε­­κτονική αυτού για το κύριο και το εναλλακτικό υπολογιστικό κέντρο (computer room του ΣτΕ).





###### Συνολική τοπολογία/επικοινωνία Primary, Disaster και Περιφερειακών Υπηρεσιών

**Κεντρική υποδομή Υπολογιστικού Κέντρου** (Data Center)

Για την υποστήριξη του συστήματος διαχείρισης βάσεων δεδομένων έχουν εγκατασταθεί δύο ε­ξυ­πηρετητές, μοντέλο Proliant DL560 G8σε cluster mode (Active/Passive). Τα συστήματα διαθέτουν δύο (2) εξαπύρηνους επεξεργαστές (με δυνατότητα επέκτασης σε τέσσερις (4) επεξεργαστές) και 128GB κεντρική μνήμη συστήματος. Για τη διασύνδεσή τους με το δίκτυο μεταφοράς δεδομένων δι­α­­θέτουν δύο (2) θύρες 10Gbps CNA (FCoE). Σε αυτούς έχει εγκατασταθεί το λειτουργικό σύστημα O­racle En­ter­­prise Linux με το Add On High Availability. Για τη διαχείριση των δεδομένων του πλη­ρο­φο­­ριακού συ­στήματος έχει χρησιμοποιηθεί το λογισμικό διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων Oracle Da­ta­­base Server Enterprise Edition Rel. 12c. Kάθε βάση ανήκει σε συγκεκριμένο cluster group, ώστε να υ­πάρχει η δυνατότητα μεμονωμένου fai­l­over. Το Disk subsystem κατανέμει τους ανάλογους χώρους (σε Linux FS) για κάθε Βάση Δε­δο­μέ­νων.

Αυτοί οι εξυπηρετητές έχουν δύο (2) δικτυακές θύρες FlexFabric των 10GB που έχουν παραμετρο­ποι­η­θεί σε εικονικές δικτυακές θύρες ως εξής:

* Δύο (2) αφορούν την επικοινωνία με τα συστήματα των εφαρμογών,
* Δύο (2) αφορούν την εσωτερική επικοινωνία των δύο εξυπηρετητών μεταξύ τους,
* Δύο (2) αφορούν την πρόσβαση στο σύστημα των δίσκων.

Για την ενίσχυση της ασφάλειας των δεδομένων χρησιμοποιείται η επέκταση Oracle Database Vault, μέσω της οποίας υλοποιούνται πολιτικές ασφάλειας στην πρόσβαση των χρηστών και διαχειριστών του συστήματος στα δεδομένα. Για τη διαχείριση των βάσεων του πληροφοριακού συστήματος χρη­σι­μοποιείται το λογισμικό δια­χεί­ρι­σης σχεσιακών βάσεων δεδομένων EM 12c (Oracle Enterprise Ma­na­ger Cloud Edition 12c).

Για τη φιλοξενία και λειτουργία των εφαρμογών του συστήματος έχουν εγκατασταθεί τέσσερις (4) ε­ξυ­πηρετητές, μοντέλο Proliant BL460 G8, τύπου blade. Τα συστήματα διαθέτουν δύο (2) επεξεργαστές των 8 cores και 96GB κεντρική μνήμη συστήματος. Για τη διασύνδεσή τους με το δίκτυο μεταφοράς δε­δομένων διαθέτουν δύο (2) θύρες 10Gbps CNA (FCoE). Σε αυτούς έχει εγκατασταθεί το λογισμικό ει­κονικοποίησης εξυπηρετητών (server virtualization) Oracle VM Server. Το σύνολο των λογισμικών που απαιτούνται για την παροχή των υπηρεσιών του πληροφοριακού συστήματος έχουν εγκατα­στα­θεί ε­ντός κατάλληλα διαμορφωμένων εικονικών εξυπηρετητών (Virtual Machines). Στον πίνακα που α­κο­λου­θεί παρουσιάζεται η διαμόρφωση των εικονικών μηχανών, καθώς και τα λογισμικά που έχουν ε­γκα­­­τασταθεί σε αυτούς. Σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος έχει εγκατασταθεί το λογισμικό Oracle Enterprise Linux, το οποίο διατίθεται με δύο (2) kernels (Oracle και RedHat). Επιπλέον, διαθέτει δύο (2) εσωτερικά switches, τα οποία χρησιμοποιούνται για τη διασύνδεση των εξυπηρετητών με τα δίκτυα μεταφοράς δεδομένων. Τα switches διασυνδέονται με θύρες τεχνολογίας 10Gps CNA (FCoE) προς τους ε­ξυ­πηρετητές. Για την επικοινωνία τους με τα δίκτυα μεταφοράς δεδο­μένων δικτύου και αποθη­κευ­τι­κού χώρου, υπάρχει ο απαραίτητος αριθμό θυρών 10Gbps Et­her­net και 8Gbps FC αντίστοιχα.

Οι εν λόγω εξυπηρετητές έχουν στο Blade Enclosure, στο οποίο εγκαθίστανται, έναν αριθμό από δι­κτυ­ακές θύρες, καθώς και τέσσερις (4) θύρες FC. Οι blade servers έχουν εγκατασταθεί εντός κα­τάλ­λη­λου blade chas­sis (μοντέλο Proliant BLc7000), το οποίο συνοδεύεται από τον απαραίτητο για τη λει­τουρ­γία του εξο­πλι­σμό, με δυ­να­τότη­τα υποστήριξης έως και δεκαέξι (16) servers.

Επιπλέον των προαναφερόμενων συστημάτων, χρησιμοποιούνται τέσσερις (4) εξυπηρετητές Pro­liant DL380 G8. Τα συστήματα διαθέτουν έναν (1) εξαπύρηνο επεξεργαστή (με δυνατότητα ε­πέ­κτα­σης σε δύο (2) επεξεργαστές) και 64GB κεντρική μνήμη συστήματος.

Οι συγκεκριμένοι εξυπηρετητές χρησιμοποιούνται για τη φιλοξενία των λογισμικών διαχείρισης της υποδομής και των δεδομένων του συστήματος. Σε αντίθεση με τους blade servers, οι εφαρμογές που εκτελούνται στους συγκεκριμένους εξυπηρετητές είναι εγκατεστημένες επιτόπια (on-premises) χωρίς εικονικοποίηση. Πιο συγκεκριμένα:

* Σε έναν (1) εξυπηρετητή με λειτουργικό σύστημα Oracle Enterprise Linux έχει εγκατασταθεί το λο­γισμικό διαχείρισης του περιβάλλοντος εικονικοποίησης OracleVM Manager, καθώς και το λο­γι­σμικό λήψης αντιγράφων ασφάλειας Oracle Secure Backup.
* Σε έναν (1) εξυπηρετητή έχει εγκατασταθεί το λογισμικό διαχείρισης του υπολογιστικού και δι­κτυ­α­κού (κεντρικού και περιφερειακού) εξοπλισμού. Σε αυτόν έχει εγκατασταθεί το λειτουρ­γι­κό σύ­στη­μα Windows Server Standard edition. Το σύνολο των rack και blade servers διαχειρίζονται μέ­σω κοινού διαχειριστικού εργαλείου.
* Σε έναν (1) εξυπηρετητή έχουν εγκατασταθεί οι απαραίτητες υπηρεσίες για την υποστήριξη της δικτυακής λειτουργίας. Πιο συγκεκριμένα, έχουν ενεργοποιηθεί οι υπηρεσίες Domain Name Ser­vices (DNS) και Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) για την υποστήριξη των σχετικών υ­πηρεσιών του δικτύου και των εφαρμογών. Επιπλέον, χρησιμοποιείται το λογισμικό FORTICLIENT VPN για την απομακρυσμένη πρόσβαση των χρηστών. Σε αυτόν τον εξυπηρετητή είναι εγκα­τε­στη­μένο το λειτουργικό σύστημα Oracle Linux (RedHat kernel).
* Σε έναν (1) εξυπηρετητή έχει εγκατασταθεί το λογισμικό διαχείρισης Zenoss που χρησιμοποιείται για την παρακολούθηση του εξοπλισμού της κεντρικής και εφεδρικής υποδομής. Επιπλέον, ο εν λό­γω εξυπηρετητής έχει αξιοποιηθεί ως εφεδρικός κόμβος για την εξυπηρέτηση των προανα­φε­ρόμενων δικτυακών υπηρεσιών (DNS, DHCP). Σε αυτόν έχει εγκατασταθεί το λειτουργικό σύστημα Oracle Linux (RedHat kernel).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Εικονικός Εξυπηρετητής** | **Διαμόρφωση** | **Τμχ.** | **Λογισμικό Εφαρμογών** |
| Web | 2 cores, 8GB | 2 | Oracle WebTier |
| Application | 4 cores, 24GB | 2 | Oracle WebLogic EE  Jasper Reports |
| SOA | 2 cores, 8GB | 2 | Oracle SOA Suite  Oracle WebLogic Suite |
| SOA Govern | 2 cores, 8GB | 2 | Oracle Enterprise Repository |
| Portal | 2 cores, 8GB | 2 | Oracle WebCenter Portal  Oracle WebLogic EE |
| User Mngt | 2 cores, 8GB | 2 | Oracle Id& AM Suite |
| BI | 2 cores, 24GB | 2 | Oracle BI Foundation Suite  Oracle WebLogic EE |
| Mail | 4 cores, 24GB | 2 | Axigen Service Provider Messaging |
| Auditing | 2 cores, 8GB | 2 | Splunk Enteprrise |
| Help Desk | 1 cores, 8GB | 1 | MantisBT  Apache HTTP Server PHP |
| Oracle EM | 2 cores, 16GB | 1 | Oracle Enterprise Manager |

Για την προστασία των εξυπηρετητών (φυσικών και εικονικών) από επιβλαβή κώδικα έχει εγκατα­στα­θεί το λογισμικό προστασίας από ιούς ClamAV. Για την ενημέρωση του ClamAV με νέα δε­­δομένα ιών έ­χει εγκατασταθεί ένας ClamAv Server που κατεβάζει από το Διαδίκτυο τα αναγνωρισμένα νέα είδη ιο­μορφών και τα δι­αθέτει στα υπόλοιπα συστήματα.

Για τη φυσική αποθήκευση και διαχείριση των δεδομένων του πληροφοριακού συστήματος χρη­σι­μο­ποιείται κατάλληλο εξωτερικό σύστημα αποθηκευτικού χώρου (storage), μοντέλο 3PAR StoreServ 7200. Διαθέτει είκοσι (20) δίσκους ονομαστικής χωρητικότητας 300GB SAS 15k και δώδεκα (12) σκλη­ρούς δίσκους χωρητικότητας 4ΤB NL-SAS 7.2k με συνολική χωρητικότητα ίση προς 45.4ΤΒ (τρέχουσα κάλυψη περίπου 35TB).

Για τη διασύνδεση των εξυπηρετητών με το σύστημα αποθηκευτικού χώρου χρησιμοποιούνται δύο (2) FC switches, μοντέλο SN3000B Fibre Channel Switch.

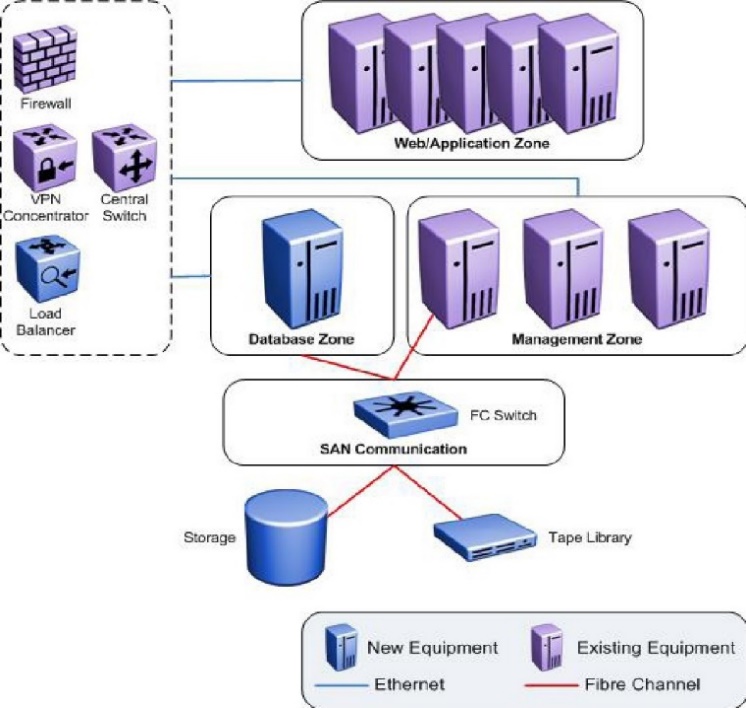
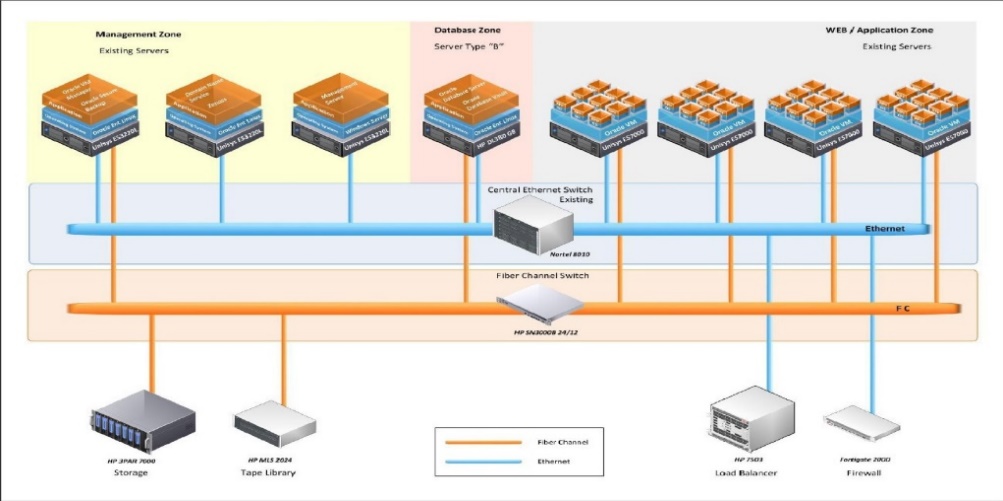
Για τη φυσική προστασία και ασφάλεια των δεδομένων του πληροφοριακού συστήματος χρησι­μο­ποιείται κατάλληλη συσκευή λήψη αντιγράφων ασφάλειας, μοντέλο StoreEver MSL2024. Η συσκευή διαθέτει δύο (2) drives τεχνολογίας FC LTO-5 Ultrium 3000, καθώς και είκοσι τέσσερα (24) ενεργά slots.

Η υποδομή τοπικού δικτύου του κεντρικού υπολογιστικού κέντρου περιλαμβάνει:

* Δύο (2) switches, μοντέλο **HP 5820-14XG** για τη διασύνδεση με το δίκτυο των rack-mounted ser­vers.
* Δύο (2) switches, μοντέλο **HP BLc VirtualConnect FlexFabric 10Gb/24** για τη διασύνδεση με το δί­κτυ­ο των blade servers.
* Δύο (2) κεντρικούς μεταγωγείς, μοντέλο **HP 10508 Switch,** εντός κατάλληλου μεταγωγέα (**HP 7503 Switch**) για την υλοποίηση της δικτυακής επικοινωνίας των κόμβων της Κεντρικής Υποδομής Υπο­λο­γιστικού Κέντρου (LAN).
* Δύο (2) δομοστοιχεία, μοντέλο **HP 7500 Load Balancing Module** για την αποδοτικότερη λει­τουρ­γία των μηχανισμών διαμοιρασμού φορτίου.
* Για τον έλεγχο της ασφάλειας της δικτυακής επικοινωνίας από και προς τη Κεντρική Υποδομή Υ­πο­λο­γιστικού Κέντρου, καθώς και των δικτυακών ζωνών στο εσωτερικό αυτής, χρη­σι­μο­ποι­είται κα­τάλ­ληλος δικτυακός εξοπλισμός και δύο (2) αναχώματα ασφάλειας **FGT600E** σε διάταξη υ­ψη­λής δια­θε­σι­μότητας.

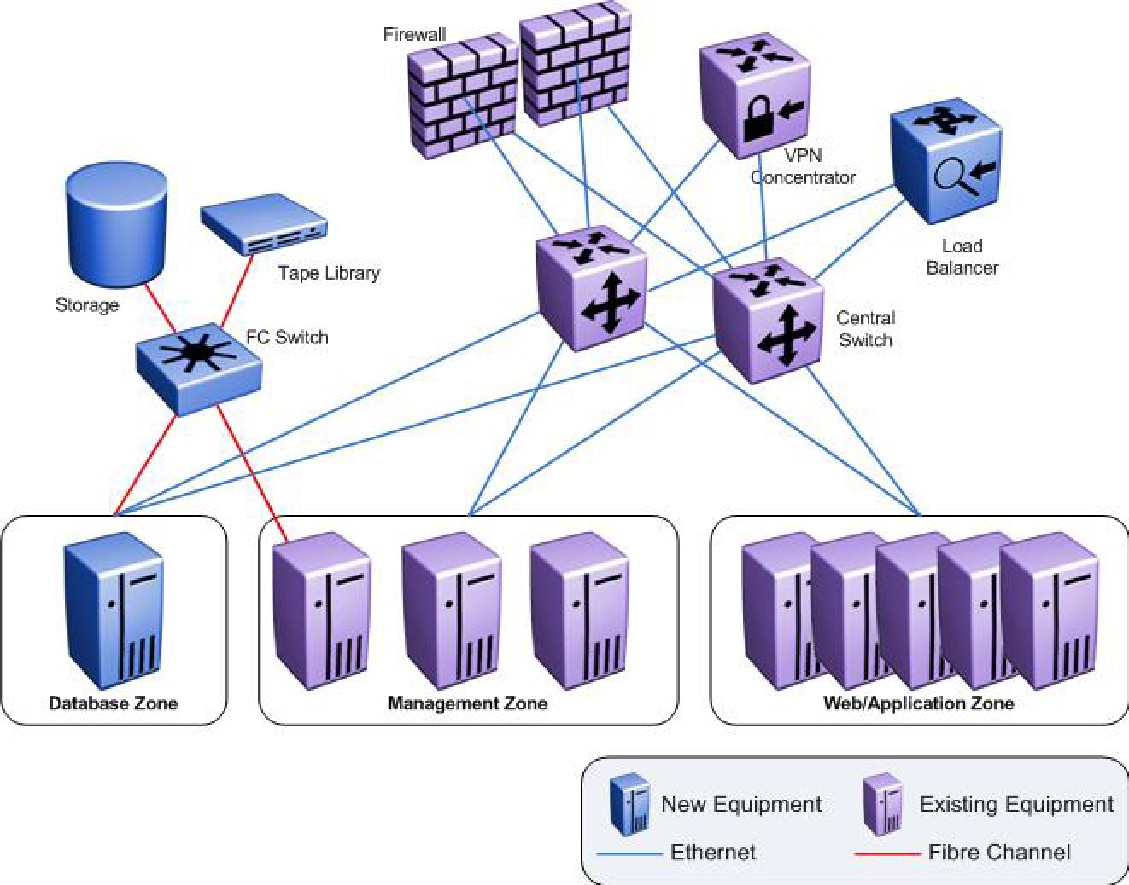
###### Εφεδρική υποδομή Υπολογιστικού Κέντρου (Disaster Recovery Center)

Στο σχήμα που ακολουθεί παρουσιάζεται η αρχιτεκτονική του συστήματος:



Ο εξοπλισμός της εφεδρικής υποδομής περιλαμβάνει:

* Εξυπηρετητές τύπου **Unisys ES7000** με λειτουργικό σύστημα Oracle VM Server που δια­χει­ρί­ζεται εικονικές μηχανές. Στα μηχανήματα αυτά (**ES700**) έχουν εγκατασταθεί είκοσι δύο (22) εικονικά μη­χα­­νή­μα­τα με το λειτουργικό σύστημα Oracle Enterprise Linux και τις εφαρμογές όπως είναι εγκα­τε­­στη­μένες στο σύστημα παραγωγής.
* Σε ένα μηχάνημα **Unisys 3220L** έχει εγκατασταθεί το λειτουργικό σύστημα Oracle Enterprise Linux και Oracle VM Manager μαζί με Oracle Secure Backup. Το μηχάνημα αυτό διαθέτει δύο (2) FC κάρ­­­τες για πρόσβαση στα συστήματα ταινίας και δίσκων. Επίσης, διαθέτει κάρτες δικτύου για πρό­­σβαση στο δίκτυο διαχείρισης των Oracle VM Server και για πρόσβαση στο δίκτυο backup.
* Σε ένα μηχάνημα **Unisys 3220L** έχει εγκατασταθεί το λειτουργικό σύστημα Oracle Enterprise Linux και η εφαρμογή Zenoss, καθώς και DNS server.
* Σε ένα μηχάνημα **Unisys 3220L** έχει εγκατασταθεί το λειτουργικό σύστημα Windows Server Stan­dard Edition και τα εργαλεία διαχείρισης των δικτυακών συσκευών και της μονάδας δίσκων.
* Για τη λειτουργία του συστήματος διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων χρησιμοποιείται ένας (1) εξυπηρετητής, μοντέλο **Proliant DL380 G8**. Το σύστημα διαθέτει έναν (1) τετραπύρηνο ε­­­πεξεργαστή (με δυνατότητα επέκτασης σε δύο (2) επεξεργαστές) και 32GB κεντρική μνήμη συ­στήματος με λειτουργικό σύστημα Oracle Linux. Για τη διαχείριση των δεδομένων του πλη­ρο­φο­­ρι­ακού συστήματος χρησιμοποιείται το λογισμικό διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδο­μέ­νων O­ra­c­le Database Server Enterprise Edition, συνοδευόμενο από την επέκταση ασφάλειας Oracle Da­ta­ba­se Vault. Για τον κατοπτρισμό των δεδομένων από τη Κύρια Υποδομή Υπολογιστικού Κέντρου στην εφεδρική αξιοποιείται ο μηχανισμός Oracle Data Guard, ο οποίος δια­­τίθεται εν­σω­μα­τω­μέ­νος στο λογισμικό διαχείρισης βάσεων δεδομένων.
* Για τη φυσική διαχείριση και αποθήκευση των δεδομένων του συστήματος χρησιμοποιείται ένα (1) επιπλέον αποθηκευτικό σύστημα εξωτερικού χώρου, μοντέλο **3PAR StoreServ 7200**. Το σύ­στη­μα είναι διαμορφωμένο όπως το αντίστοιχο της Κύριας Υποδομής Υπολογιστικού Κέ­ντρου και υποστηρίζει την κάλυψη απαιτήσεων συνολικής χωρητικότητας 45ΤΒ (τρέχουσα κάλυψη ~35TB).
* Για τη φυσική προστασία και ασφάλεια των δεδομένων του πληροφοριακού συστήματος χρη­σι­μοποιείται συσκευή λήψης αντιγράφων ασφάλειας, μοντέλο **StoreEver MSL2024**, καθώς και ανά­χω­μα ασφάλειας **FGΤ100F**.
* Για τη διασύνδεση των κόμβων του δικτύου αποθηκευτικού χώρου (SAN) προσφέρεται ένα (1) FC switch, μοντέλο **SN3000B Fibre Channel Switch**, με δώδεκα (12) ενεργές θύρες.
* Χρησιμοποιείται ένα (1) σύστημα διαμοιρασμού φορτίου (load balancer), μοντέλο **HP 7500 Load Ba­lan­­cing Module**, αντίστοιχης διαμόρφωσης με τα συστήματα στην Κεντρική Υποδομή Υπολογι­στι­­κού Κέντρου.



Δικτυακή Αρχιτεκτονική της εφεδρικής υποδομής Υπολογιστικού Κέντρου

Οι βασικοί στόχοι του έργου ΟΣΔΔΥ ΔΔ Α' Φάση ήταν οι εξής:

* Η ψηφιοποίηση της ροής σε όλη τη Διοικητική Δικαιοσύνη (ΣτΕ και ΤΔΔ, ΓΕ των ΤΔΔ). Για το σκο­πό αυτό σχεδιάστηκε και υλοποιήθηκε ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, το οποίο πε­ρι­­­λαμ­­βά­νει επιμέρους εφαρμογές (υποσυστήματα) για την υποστήριξη της επιχειρησιακής λει­τουρ­­γί­ας των μονάδων όλων των βαθμίδων των δικαστηρίων που εμπλέκονται στη ροή κάθε δι­κα­­­στι­κής υ­­πόθεσης της Διοικητικής Δικαιοσύνης.
* Η εισαγωγή ομογενοποιημένου, κατά το δυνατόν, πληροφοριακού περιβάλλοντος για το ΣτΕ και τα ΤΔΔ που είναι αρμόδια για την εκδίκαση των διοικητικών διαφορών για την αναβάθμιση της ποι­ότητας και της ταχύτητας απονομής της Διοικητικής Δικαιοσύνης.

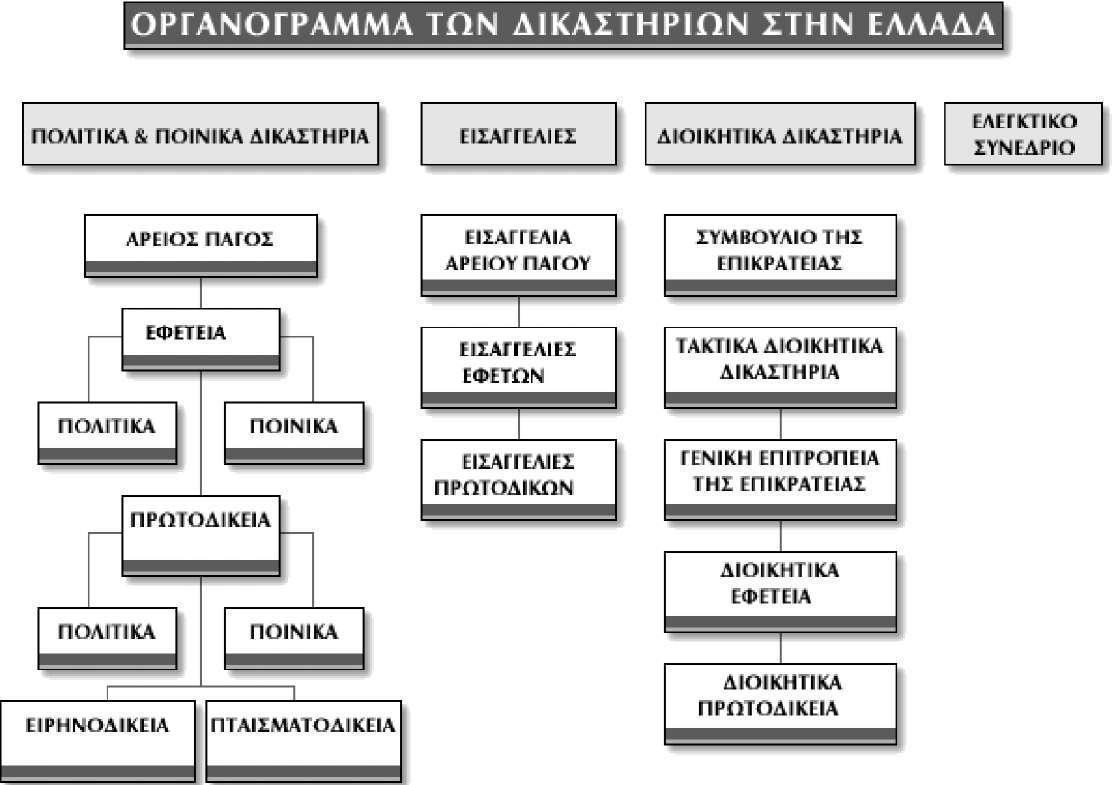
Το ΟΣΣΔΥ ΔΔ που υλοποιήθηκε καλύπτει τις ακόλουθες λει­τουργικές περιοχές:

* Διαχείριση δικαστικών υποθέσεων και ροών εργασίας
* Αναζήτηση νομολογίας
* Βιβλιοθήκη
* Διαδικτυακή πύλη για την παροχή των εξωστρεφών υπηρεσιών του συστήματος
* Ηλεκτρονική κατάθεση κυρίων δικογράφων (σε συνεργασία με την Ολομέλεια των Δικηγορικών Συλλόγων της Χώρας)
* Σύνταξη, έλεγχος και διακίνηση εγγράφων που εκδίδονται από όργανα των δικαστηρίων στο πλαί­σιο διαχείρισης των δικαστικών υποθέσεων
* Παρακολούθηση πορείας υποθέσεων
* Υπηρεσίες δημόσιας διοίκησης όπως τήρηση μητρώων και έκδοση πιστοποιητικών
* Πληροφόρηση
* Επικοινωνία με τους εμπλεκόμενους φορείς
* Ηλεκτρονικό Έκθεμα
* Σύστημα Διοικητικής Πληροφόρησης: συλλογή και επεξεργασία στατιστικών στοιχείων της Δι­­και­ο­σύνης και παραγωγή διοικητικών αναφορών για τη λειτουργία της
* Διαλειτουργικότητα με τρίτους φορείς/συστήματα και εξωτερικά συστήματα Δημοσίου Τομέ­α, Ο­λο­μέλεια Δικηγορικών Συλλόγων, ΑΑΔΕ (υπό υλοποίηση), ΝΣΚ μόνο για ενημέρωση δαπάνης (για πλήρη διαλειτουργικότητα υπό υλοποίηση).

###### A.1.5. Περιγραφή Φορέα Λειτουργίας έργου

* Οι φορείς λειτουργίας του συστήματος είναι το σύνολο όλων των βαθμίδων της Διοικητικής Δι­και­ο­σύνης, δηλαδή το Συμβούλιο της Επικρατείας, η Γενική Επιτροπεία των Τακτικών Διοι­κη­τι­κών Δικαστηρίων και τα Τακτικά Διοικητικά Δικαστήρια της χώρας (9 Διοικητικά Εφετεία και 30 Διοικητικά Πρωτοδικεία).
* Επίσης, στο έργο περιλαμβάνονται το Ανώτατο Ειδικό Δικαστήριο, καθώς και το Ειδικό Δι­κα­στή­ριο του άρ. 88 παρ. 2 του Συντάγματος (Μισθοδικείο) και το Δικαστήριο Αγωγών Κακοδικίας.
* Οι κύριες αρμοδιότητες του ΣτΕ και των Τακτικών Διοικητικών Δικαστηρίων αφορούν την ε­πί­λυ­ση διοικητικών διαφορών.
* Το ΑΕΔ, το Ειδικό Δικαστήριο του άρ. 88 παρ. 2 του Συντάγματος και το Δικαστήριο Αγωγών Κα­κο­­δικίας έχουν ειδικές αρμοδιότητες που καθορίζονται από το Σύνταγμα.
* Το Συμβούλιο της Επικρατείας, η Γενική Επιτροπεία των Τακτικών Διοικητικών Δικαστηρίων και τα Τακτικά Διοικητικά Δικαστήρια, πέρα από τη δικαστική λειτουργία εκτελούν και μία σειρά από λει­τουργίες δημόσιας διοίκησης (υπό ευρεία έννοια), όπως η έκδοση βεβαιώσεων και πιστο­ποι­η­τικών, καθώς και λειτουργίες της λεγόμενης «διοίκησης της δικαιοσύνης», δε­δο­μέ­νου ότι όλες οι υπηρεσιακές μεταβολές των δικαστικών λειτουργών και υπαλλήλων διενερ­γού­νται από δι­κα­στικά όργανα (δικαστικά συμβούλια, υπηρεσιακά συμβούλια κ.λπ.).
* Το Συμβούλιο της Επικρατείας γνωμοδοτεί επί των σχεδίων προεδρικών διαταγμάτων, ενώ υφί­στα­νται και άλλα δικαστικά όργανα που έχουν ειδικές αρμοδιότητες για διάφορα θέματα, π.χ. επι­τροπή που γνωμοδοτεί για τις προσλήψεις στους φορείς του δημόσιου τομέα κατά τη διάρκεια των βουλευτικών ή αυτοδιοικητικών εκλογών.

Το οργανόγραμμα των δικαστηρίων και εισαγγελιώνστην Ελλάδα παρουσιάζεται στο ακόλουθο σχή­μα (στο οργανόγραμμα δεν αποτυπώνονται το ΑΕΔ, το Μισθοδικείο και το Δικαστήριο Αγωγών Κα­κο­­­δικίας):



###### Φορείς λειτουργίας και ανθρώπινο δυναμικό

Οι φορείς λειτουργίας και εξυπηρέτησης και το ανθρώπινο δυναμικό (δικαστικοί λειτουργοί και δι­κα­στι­κοί υπάλληλοι) έχουν ως εξής:

**ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ - ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ** | **ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ** |
| ΠΡΟΕΔΡΟΣ | 1 | 1 |
| ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΙ | 10 | 10 |
| ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ | 53 | 49 |
| ΠΑΡΕΔΡΟΙ | 58 | 58 |
| ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ (+ ΔΟΚΙΜΟΙ ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ) | 50 | 46 |

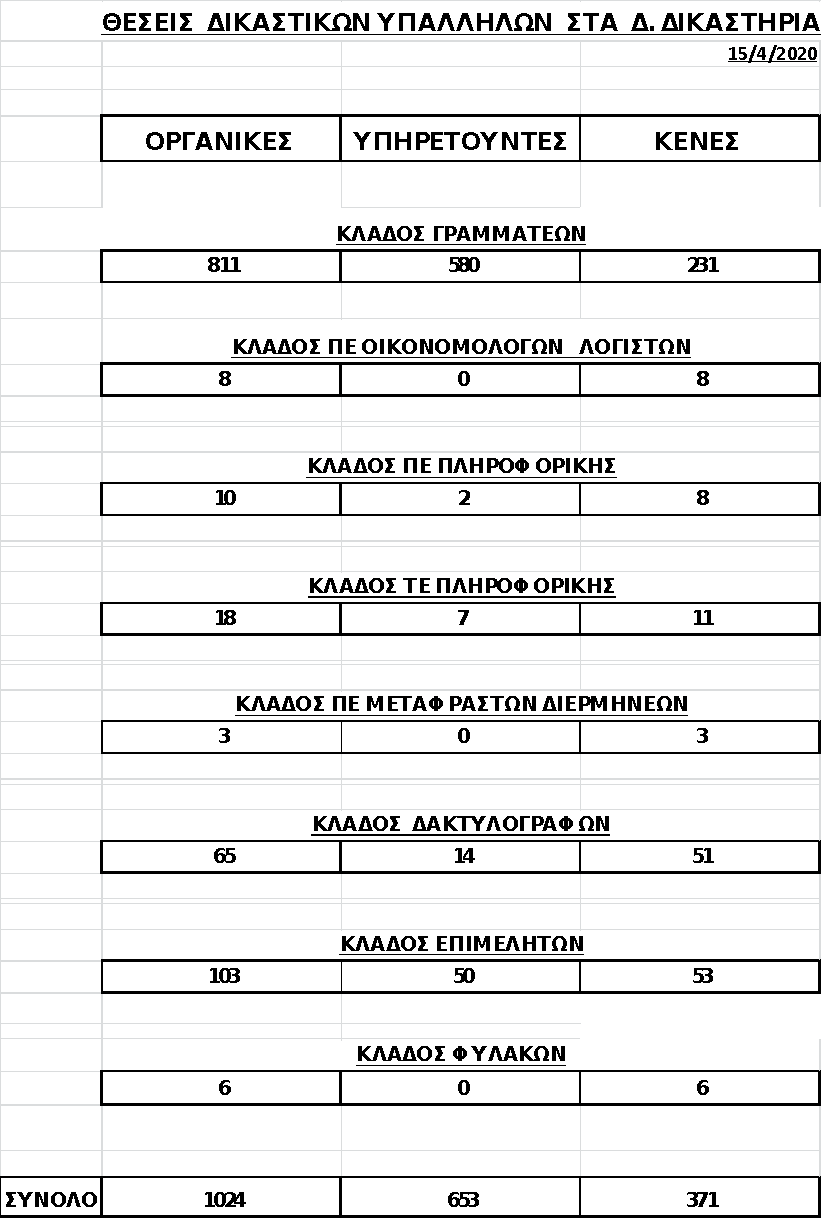
**ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ**

**ΜΟΝΙΜΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ΚΛΑΔΟΣ** | **ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ** | **ΥΠΗΡΕΤΟΥ-ΝΤΕΣ** | **ΚΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ** |
| ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ | 72 | 50 (+5 ΙΔΑΧ = 55) | 22 (-5 ΙΔΑΧ = 17) |
| ΔΑΚΤΥΛΟΓΡΑΦΩΝ | 19 | 6 | 13 |
| ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ | 7 | 4 | 3 |
| ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ | 22 | 3 | 19 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΣΤΕ | 120 | 63 | 57 |

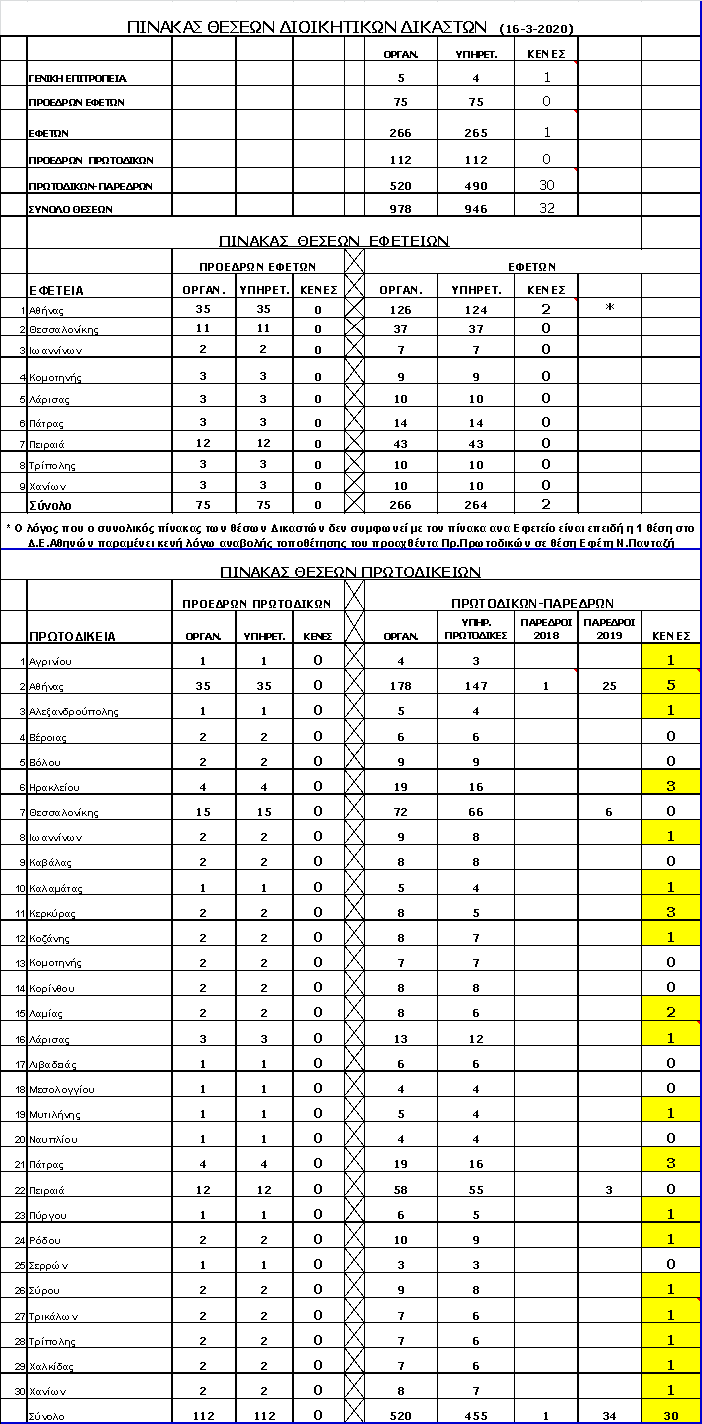
**ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ**

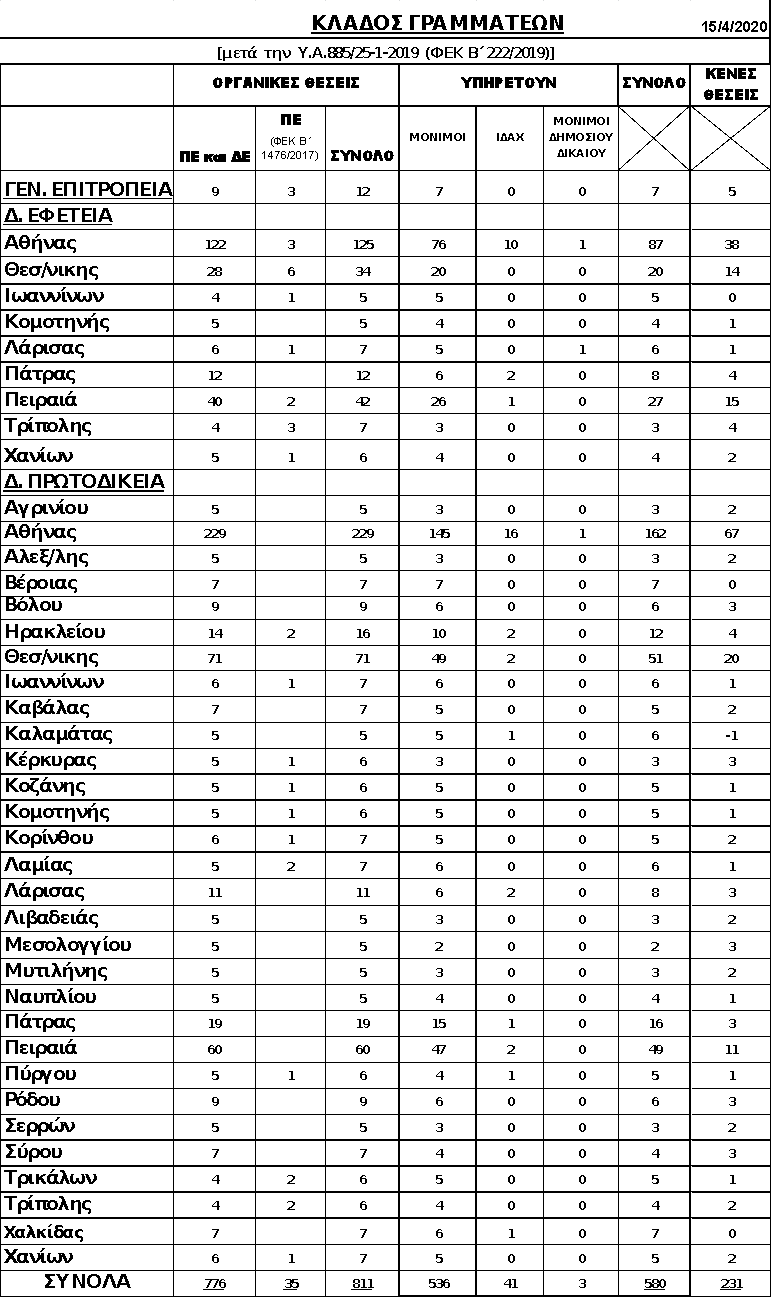
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ΚΛΑΔΟΣ** | **ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ** | **ΥΠΗΡΕΤΟΥ-ΝΤΕΣ** | **ΚΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ** |
| ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΙΔΑΧ - ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ  ΙΔΑΧ | 5 | 5 | 5 (οι 5 ΙΔΑΧ έχουν δε­σμεύσει αντίστοιχες κε­νές οργανικές θέσεις) |
| ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ (ΜΟΝΙΜΩΝ ΚΑΙ ΙΔΑΧ) ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΣΤΟ ΣΤΕ | 125 | 68 | 52 |
| Κλάδος Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων (Κατηγορία ΥΕ) | 3 |  | 3 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΛΑΚΩΝ | 123 | 68 | 55 |

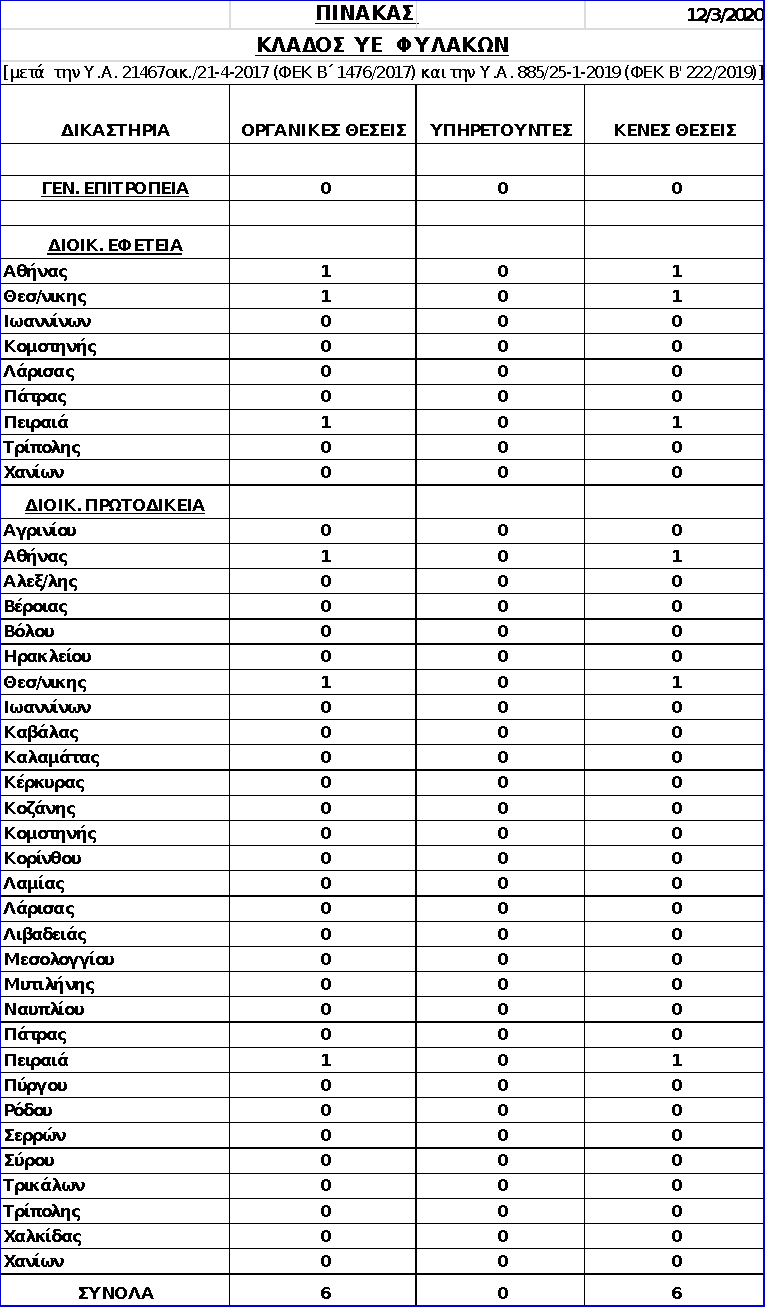


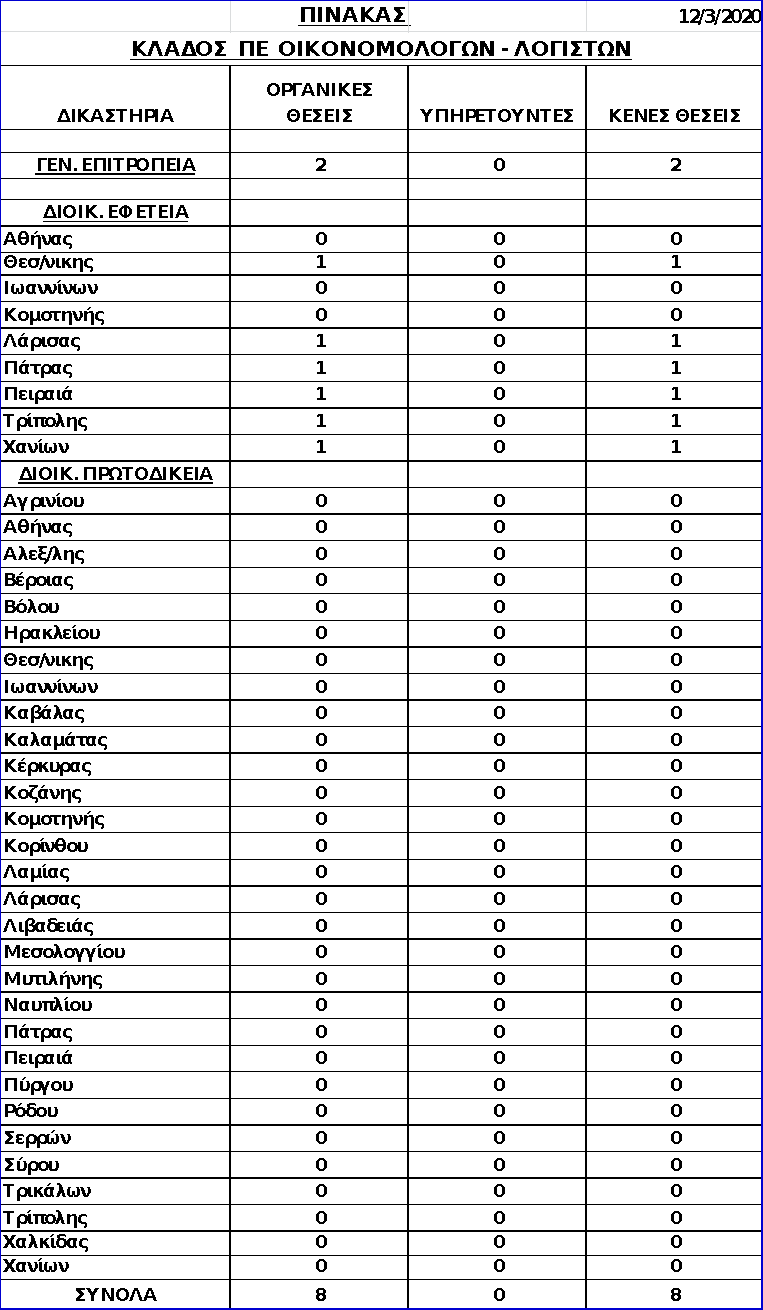
**ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΕΙΑ ΤΩΝ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ**

ΠΙΝΑΚΕΣ ΘΕΣΕΩΝ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ















Υπουργική επάρκεια – Υφιστάμενη υποδομή

Το υπάρχον Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων της Διοικητικής Δικαιοσύ­νης (ΟΣΔΔΥ ΔΔ) καλύπτει σήμερα τη λειτουργία του Συμβουλίου της Επικρατείας και όλων των Τα­κτι­κών Διοικητικών Δικαστηρίων (9 Διοικητικών Εφετείων και 30 Διοικητικών Πρωτοδικείων) ως προς τις δι­­­­καστικές τους υποθέσεις και την πρωτοκόλληση των λοιπών εγγράφων. Το σύστημα δεν πε­­­­­­­­­­ρι­λαμ­βά­νει πλήρως ψηφιοποιημένες διαδικασίες και δεν έχει ενταχθεί σε αυτό η Γενική Επιτρο­πεί­α της Ε­­­­πικρατείας των Τακτικών Διοικητικών Δικαστηρίων. Το τελευταίο διάστημα προβλέφθηκε, σε συ­­­ν­ερ­­­γασία με την Ολομέλεια των Δικηγορικών Συλλόγων της Χώρας, η ηλεκτρονική κατάθεση στο ΟΣΔΔΥ ΔΔ μόνο των εισαγωγικών δικογράφων. Ήδη, από το Συμβούλιο της Επικρατείας, που έχει την ιδιο­κτη­­σία και την ευθύνη του ΟΣΔΔΥ ΔΔ, γίνεται προσπάθεια, με πρόσθετες βελτιώσεις, η διαδικασία να πε­­ριλάβει και όλα τα λοιπά δικόγραφα έως τις αρχές του έτους 2022.

## ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΥΡΥΤΕΡΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο σκοπός και οι στόχοι του ευρύτερου πλαισίου, στο οποίο εντάσσεται το έργο ως απαραίτητο συ­στα­τικό του, είναι:

* Βασικός σκοπός είναι η πλήρης συμμόρφωση ενεργειών που γίνονται μέσω συστημάτων, υπο­δο­μών και εφαρμογών με τον ΓΚΠΔ, όπως επίσης και η εισαγωγή διαδικασιών και περιοδικών ε­λέγ­χων που διασφαλίζουν την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος. Επιπρόσθετα μέσω της συ­γκεκριμένης δράσης θα πραγματοποιηθεί ο σχεδιασμός των διαδικασιών και πολιτικών α­σφα­λεί­ας όπως επίσης η παροχή Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών και Κέντρου Α­ντι­με­τώπισης Περιστατικών Κυβερνοασφάλειας (ΚΑΚ) του ΟΣΔΔΥΔΔ στο ΣτΕ.
* Το παρόν έργο αποτελεί τμήμα του ευρύτερου έργου ψηφιακής αναβάθμισης και επέκτασης του υ­πάρ­χο­ντος ΟΣΔΔΥ ΔΔ, προκειμένου το Συμ­βούλιο της Επικρατείας και όλα τα ΤΔΔ να λει­τουρ­γούν με έγγραφα σε ψηφιακή μορφή ως προς όλες τις διαδικασίες τους (δικαστικές υποθέσεις, ε­πιδό­σεις, διοίκηση δικαιοσύνης, μητρώα, ε­πι­θεώρηση, χορήγηση πιστοποιητικών και βε­βαιώ­σε­­ων, δια­λει­τουργικότητα με εφαρμογές της Δι­οίκησης, των ΟΤΑ και άλλων φορέων του δη­μό­σι­ου τομέα κ.λπ.). Η υποχρέωση αυτή απορρέει για μεν τις δικαστικές υποθέσεις από πρόσφατες νο­μο­θετικές με­ταβολές, για δε τις λοιπές δια­δι­κα­­­­σίες από τις απαιτήσεις της Εθνικής Ψηφιακής Στρα­τη­γικής (ΕΨΣ) 2016-21. Με τις υφιστά­με­νες υ­ποδομές και εφαρμογές του ΟΣΔΔΥ ΔΔ οι απαι­τή­σεις του νόμου και της ΕΨΣ δεν μπορούν να υλοποιηθούν πλήρως, διότι το ΟΣΔΔΥ ΔΔ μέχρι πρό­­σφα­τα κά­­­λυπτε συγκεκριμένες ανάγκες με βά­­ση το σχεδιασμό του την περίοδο 2013-14, στον οποίο δεν περιλαμβάνονταν η διεξαγωγή της δί­κης με έγγραφα σε ψηφιακή μορφή και η δι­­­εκ­πε­ραί­ωση με τον ίδιο τρόπο όλων των διαδι­κα­σι­ών απονομής της δικαιοσύνης. Ειδικότερα, λό­­γω της αύ­ξησης των κυβερνοεπιθέσεων α­παι­τεί­ται σημαντική και συστηματική ενίσχυση της ασφά­λει­ας του συστήματος.
* Το έργο της αναβάθμισης και επέκτασης του ΟΣΔΔΥ ΔΔ αφορά την πλήρη μετάβαση της λει­τουρ­­γίας του ΣτΕ, της ΓΕ των ΤΔΔ και των ΤΔΔ στην ψηφιακή εποχή και την κατάργηση κά­θε εί­δους εγγράφου σε φυσική μορφή. Από τεχνολογική άποψη, το έργο απο­σκοπεί στη συ­μ­πλήρωση του ε­­ξοπλισμού και του λογισμικού, καθώς και στον πλήρη ανασχεδιασμό των ε­φαρ­μο­γών του υ­φι­στα­μένου συστήματος, προκειμένου οι διαδικασίες ενώπιον του Συμβουλίου της Επι­κρα­τείας, της Γε­νικής Επιτροπείας της Επικρατείας των ΤΔΔ και των Τακτικών Διοικητικών Δι­κα­στη­ρί­ων να υ­πο­στη­ρίζονται πλήρως και αποκλειστικά με τεχνολογικά μέσα και να διε­νερ­γού­νται βάσει δι­κο­γρά­φων και εγγράφων σε ψηφιακή μορφή. Επιπλέον, στο έργο περιλαμβάνεται η ει­σα­γωγή και η πε­ραι­τέρω αξιοποίηση νέων εφαρμογών και τεχνολογιών («υβριδικού» δη­μό­σι­ου-ιδιωτικού Υπο­λο­γι­στικού Νέφους (Cloud), Τεχνητής Νοημοσύνης κ.λπ.), οι οποίες θα επι­τα­χύ­νουν ουσιαστικά την α­πο­νομή της διοικητικής δικαιοσύνης (ΣτΕ και ΤΔΔ), θα προσδώσουν ου­­σια­στι­κό πε­ριε­χό­μενο στη συνταγματική επιταγή για την παροχή αποτελεσματικής δικαστικής προ­στα­σίας και θα ωφε­λή­σουν, με τη μείωση πρόσθετων βαρών και οικονομικού κόστους, τους Έλ­λη­νες πο­λί­τες και τους πο­λίτες των κρατών μελών της Ε.Ε., καθώς και τη Δημόσια Διοίκηση.
* Το έργο εκτείνεται σε όλη την Ελλάδα και είναι σύνθετο και πρωτοποριακό ως προς τις απαιτήσεις της αρχιτεκτονικής, του εξοπλισμού και των εφαρμογών του. Ειδικότερα, επιδιώκεται η αναδιορ­γά­­νωση, αναβάθμιση, επέκταση και εξασφάλιση της συνεχούς λει­τουργίας των υπο­δο­­μών και ε­­φαρ­μογών του ΟΣΔΔΥ ΔΔ για την επόμενη 15ετία, και η υ­λο­ποίηση νέων λει­­τουρ­γι­­ών (ηλεκ­τ­ρο­­ν­ι­­κή κατάθεση και διακίνηση δικογράφων, ψηφιακός φά­κελος υπόθεσης, η δια­κί­­νηση της δι­­­κο­γρα­­φίας μόνο σε ψηφιακή μορφή, σύμφωνα με τις προ­βλέ­­ψεις του ν. 4635/ 2019, η ανά­πτυ­ξη συ­­στήματος κεντρικής διαχείρισης περιφερειακού εξο­πλι­σμού και υβριδικού υπο­λο­γι­στικού νέ­φους, η ανάπτυξη συστήματος ελέγχων και υπηρεσιών ασφάλειας πληρο­φο­ρι­α­­κών συστη­μά­των ΟΣ­ΔΔΥ ΔΔ, η ηλεκτρονική καταγραφή, εμφάνιση και υπο­στήριξη της λει­τουρ­γίας ό­λων των ρο­­ών των πάσης φύσεως διαδικασιών στο ΣτΕ, τη ΓΕ και τα ΤΔΔ, η εξαγωγή σύν­θετων στα­τιστικών στοι­χεί­ων (Business Intelligence), η δημιουργία και η λει­τουρ­γία καθ’ ύλην ευ­ρε­τη­ρί­ων, καθώς και άλλα επιμέρους έργα που συνδέονται άρρηκτα με τον με­τασχηματισμό του υ­φι­στα­­μένου συστή­μα­­τος. Στα τελευταία περιλαμβάνονται, ιδίως, η ψη­φιο­ποίηση δικαστικών απο­φά­σεων του ΣτΕ, η ψηφιοποίηση των εγγράφων των φακέλων εκ­κρε­μών υποθέσεων μετά την υ­­πο­γραφή της σύμ­βα­­σης, η ψηφιακή βιβλιοθήκη, η εφαρμογή συ­στή­μα­τος α­νωνυμοποίησης δι­κα­­στικών αποφά­σε­ων, η πλήρης αναβάθμιση της εφαρμογής του μη­τρώου δι­καστικών λειτουρ­γών­/υπαλλήλων και της εφαρμογής διαχείρισης χρηστών, η προμή­θεια και ε­γκατάσταση του ανα­γκαίου υπολο­γι­στι­κού εξοπλισμού, εξοπλισμού wifi και η προ­μήθεια και δι­αχείριση ηλεκτρο­νι­κού ταχυδρομείου.
* Η πρόταση υποβάλλεται στο πλαίσιο της υποχρέωσης της Διοικητικής Δικαιοσύνης (ΣτΕ, ΓΕ ΤΔΔ & ΤΔΔ και της Διοίκησης για αναβάθμιση και επέκταση του υφισταμένου ΟΣΔΔΥ ΔΔ, σε συμ­μό­ρ­­­φω­ση προς διατάξεις πρόσφατων νομοθετημάτων. Οι σημαντικότερες από τις δια­τά­ξεις αυ­τές εί­ναι οι ακόλουθες:
  1. Οι διατάξεις των άρ. 75-77 του ν. 4635/2019 (Α´ 167), οι οποίες προβλέπουν ρητά την υπο­χρ­­­έ­­­­ωση πλήρους ψηφιοποίησης του συνόλου της διαδικασίας απονομής της Διοικητικής Δι­­­και­­οσύνης.
  2. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επε­ξερ­γασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδο­μέ­νων αυτών (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων).
  3. Ο ν. 4624/2019 (Α´ 137) σχετικά ιδίως με τα μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προ­στα­σία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
  4. Ο ν. 4727/2020 (Α΄ 184) που περιλαμβάνει το νέο πλαίσιο ψηφιακής διακυβέρνησης των φο­ρέ­ων του δημοσίου τομέα και ενσωματώνει: α) την Οδηγία (ΕΕ) 2016/2102 περί προ­σβα­σι­μό­τητας των ιστότοπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δη­μό­σιου τομέα, η οποία, συμπληρωματικά προς την ήδη ισχύουσα εθνική νομοθεσία, κα­θο­ρί­ζει συγκεκριμένες απαιτήσεις προσβασιμότητας για όλους τους χρήστες, περι­λαμ­βα­νο­μέ­νων των ατόμων με αναπηρίες, για παράδειγμα μηχανικό αναγνώστη για τυφλούς ή άλλες διευ­κο­λύν­σεις, ει­δι­κή λειτουργικότητα για κωφούς, ειδική λειτουργικότητα για άτομα με κινητικές δυ­σκο­λίες, όπου αυτό είναι εφικτό, και β) την Οδηγία (ΕΕ) 2018/1972 της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη θέ­σπιση Ευρωπαϊκού Κώδικα Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών.
  5. Ο ν. 4623/2019 αναφορικά με: α) τη διατομεακή και τη μεταξύ μητρώων διαλειτουρ­γι­κό­τη­τα, β) τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ) για τη δια­σύ­ν­δε­ση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της Δημόσιας Διοίκησης.
  6. Η Εθνική Στρατηγική Κυβερνοασφάλειας (ΥΑ 3218/2018/7.3.2018-ΑΔΑ:Ψ4Ρ7465ΧΘ0- Ζ6Ω), μέσω της οποίας αναπτύσσεται ο κεντρικός σχεδιασμός της Ελληνικής Πολιτείας αναφορικά με τον τομέα της ασφάλειας στον Κυβερνοχώρο.
  7. Ο ν. 4577/2018 (Α΄199) που ενσωματώνει την Οδηγία (ΕΕ) 2016/1148/ΕΕ σχετικά με μέτρα για υψηλό κοινό επίπεδο ασφάλειας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών στην Ένωση.
* Εξάλλου, την αναβάθμιση και επέκταση του ΟΣΔΔΥ ΔΔ υπαγορεύουν εθνικές και ενωσιακές στρα­τηγικές και κατευθύνσεις, στις οποίες περιλαμβάνονται:
  1. Οι κατευθυντήριες γραμμές για την ψηφιοποίηση αρχείων και τη δημιουργία αποθετηρίων επι­στη­μονικού περιεχομένου, και οι προδιαγραφές διαλειτουργικότητας για ανοιχτό ψηφιακό πε­ρι­εχόμενο. Πρέπει, επίσης, να διασφαλίζεται η τήρηση των αρχών της ανοικτής επιστήμης και της α­νοι­­­κτής πρόσβασης στο ψηφιακό περιεχόμενο.
  2. Η αναγκαιότητα διασύνδεσης του ΟΣΣΔΥ ΔΔ με το έργο «Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Δια­κίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψη­φια­κές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)» για την αξιοποίηση των ψηφιακών τεχνολογιών, τη βελτιστοποίηση, αυτοματοποίηση και επιτάχυνση διεκπεραίωσης των διοικητικών εργασιών.
  3. Ο πλήρης ανασχεδιασμός και η επέκταση της λειτουργικότητας των υφιστάμενων εφαρ­μο­γών και διαλειτουργικοτήτων, καθώς και ο σχεδιασμός και η υλοποίηση νέων εφαρμογών και δια­λει­τουρ­γικοτήτων.
  4. H διασύνδεση και επικοινωνία (διαλειτουργικότητα) μεταξύ των φορέων της Δικαιοσύνης, με σκοπό την υποστήριξη ροών εργασίας όλων των βαθμίδων της.
  5. Η διαλειτουργικότητα με συστήματα άλλων φορέων Δημοσίου και Ευρωπαϊκής Έ­νω­σης.
  6. Η παροχή των απαραίτητων υποδομών, κεντρικών και περιφερειακών.

Οι στόχοι του ευρύτερου πλαισίου που εντάσσεται το έργο περιλαμβά­νουν τα κάτωθι:

* Επιτάχυνση της απονομής δικαιοσύνης και μείωση των εκκρεμών υποθέσεων, και συγχρόνως η ποι­οτική αναβάθμιση της ποιότητας των υπηρεσιών της Δικαιοσύνης προς τους πολίτες.
* Ελάφρυνση του διαχειριστικού φόρτου των φορέων του δικαστικού συστήματος.
* Αναβάθμιση της διαδικασίας απονομής δικαιοσύνης μέσω της υποστήριξης των δικαστικών λει­τουρ­­γών στην άσκηση των καθηκόντων τους.
* Αποτελεσματική επικοινωνία μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων της Δικαιοσύνης και άλλων φο­ρέων του δημοσίου τομέα με την ανάπτυξη ηλεκτρονικών διεπαφών.
* Μείωση της ανάγκης για φυσική παρουσία για υπηρεσίες δημόσιας διοίκησης όπως η υποβολή και παραλαβή εγγράφων, αιτημάτων κ.λπ. μέσω ηλεκτρονικών υπηρεσιών και πληροφόρησης.
* Καλύτερη διοίκηση του δικαστικού συστήματος:
  1. Παραγωγή στατιστικών δεδομένων και διοικητικής πληροφόρησης
  2. Αντικειμενική πληροφόρηση για τη λειτουργία του δικαστικού συστήματος
  3. Υποστήριξη των ελεγκτικών μηχανισμών της Δικαιοσύνης
     + Αύξηση της διαφάνειας στη λειτουργία του δικαστικού συστήματος:

1. Δημοσίευση στατιστικών δεδομένων για τη λειτουργία της Δικαιοσύνης
2. Ηλεκτρονική παρακολούθηση υπόθεσης
3. Ηλεκτρονική τήρηση ιστορικού και φακέλου υπόθεσης και δυνατότητα ποιοτικού και νομικού ελέγχου
   * Εξοικονόμηση πόρων:
4. Μείωση λειτουργικού κόστους του δικαστικού συστήματος
5. Μείωση κόστους υποδομών, με οικονομίες κλίμακας στην εισαγωγή αναβαθμίσεων και τρο­πο­ποι­ήσεων και μείωση διαχειριστικού φόρτου

## ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Η ασφάλεια ενός πληροφοριακού συστήματος (information system) ή μίας ψηφιακής υποδομής (di­gi­tal in­frastructure) αφορά την προστασία της **εμπιστευτικότητας** (confidentiality), της **ακεραιό­τη­τας** (in­te­g­rity) και της **διαθεσιμότητας** (availability) καθενός. Δεδομένης της εννοιολογικά ορθογώνιας σχέσης (σχέ­σης σταθερού αθροίσματος) μεταξύ του δικαιώματος ασφάλειας και του δικαιώματος ε­λευ­­­θε­ρίας (καθώς και της ευχρηστίας), η επιδίωξη απόλυτης ασφάλειας δεν είναι θεωρητικά σκόπιμη (α­κόμη και αν ήταν εφικτή), διότι θα ακύρωνε στην πράξη το θεμελιώδες δικαίωμα της ελευθερίας. Πε­ραιτέρω, το επιθυμητό επί­πε­δο ασφάλειας διαφέρει, αντικειμενικά και σε σημαντικό βαθμό, από το εκάστοτε προς προστασία πλη­ρο­­­φοριακό σύστημα ή ψηφιακή υποδομή. Συνεπώς, η επιδίωξη των ειδικών ε­πι­στη­μόνων εστιά­ζε­ται στην **επαρκή** (adequate) **ή αναλογική ασφάλεια** των α­γα­θών (assets) που απαρτίζουν και συν­αποτελούν ένα πληροφοριακό σύστημα ή μία ψηφιακή υπο­δο­μή (π.χ. υλικό (hard­ware), λο­γι­σμι­κό (software), δεδομένα, δίκτυα κ.λπ.).

Η ασφάλεια του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Διοικητικής Δι­καιο­σύ­νης (ΟΣΔΔΥ ΔΔ) προϋποθέτει την υλοποίηση πλήθους τεχνικών και οργανωτικών μέτρων. Προ­κει­μένου το ΟΣΔΔΥ ΔΔ να αντιμετωπίσει τις σύγχρονες απειλές, κα­θώς και να συμ­μορ­φωθεί με τις α­­παι­τήσεις του **Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων** (ΓΚ­ΠΔ), α­παιτείται η υιο­θέτηση **ενός ο­λιστικού πλαισίου ασφάλειας** που θα διέπει τις επιχειρησιακές δι­ερ­γα­σίες (business processes), την υπο­λο­γιστική υποδομή της, τα τελικά σημεία (endpoints), τα δε­δο­μένα, καθώς και τους χρήστες των πλη­ρο­φοριακών συστημάτων και υποδομών της. Για τον σκοπό αυ­τό, το ΟΣΔΔΥ ΔΔ έχει αναγνωρίσει ένα πλαίσιο δράσεων, έργων και ενεργειών που αναλύονται στην πα­ρού­σα και αποτελούν το τεχνικό πε­ρι­εχόμενο του τρέχοντος διαγωνισμού.

Η επαρκής ασφάλεια επιτυγχάνεται μέσω της εφαρμογής στην πράξη ενός πλέγματος μέτρων και εγ­γυ­ήσεων, κανονιστικών, τεχνικών και διαχειριστικών/οργανωτικών, τα οποία συναπαρτίζουν το **Σχέ­διο Ασφάλειας** (Security Plan) του πληροφοριακού συστήματος ή της ψηφιακής υποδομής. Συνε­πώς, το θε­­ωρητικώς ζητούμενο είναι να καταρτιστεί το εκάστοτε αναγκαίο Σχέδιο Ασφάλειας έτσι, ώ­στε τα μέ­­τρα που περιλαμβάνει, εφόσον εφαρμοστούν στο σύνολό τους, **ορθώς και πλήρως**, να **εγ­γυ­ώνται ε­­παρκή ασφάλεια**, σύμφωνα με τον Νόμο και την Επιστήμη.

Η διεθνώς αποδεκτή επιστημονική μεθο­δο­λογία που επι­τυγ­χά­νει αυτό το ζητούμενο αποκαλείται κα­τά ISO 27005:2022 Διαχείριση Επι­κιν­δυ­νό­τητας (Risk Ma­na­gement) και περιλαμβάνει Ανάλυση Ε­πι­κιν­δυ­­νότητας (Risk Analysis), Αποτίμηση Ε­πικινδυνότητας (Risk Assessment) και Αντι­με­τώπιση Επι­κιν­δυ­νό­­τητας (Risk Treatment), στο εξής θα αποκαλεί­ται **Με­λέ­τη Επικινδυνότητας**. Στην πράξη, η μεθο­δο­λο­­γία αυτή υιοθετείται και εφαρ­μό­ζεται με συγκεκρι­μέ­νες μεθόδους που έχουν αναπτυχθεί, δι­εθνώς, για τον σκοπό αυτό.

Είναι αντικειμενικά και αναντίρρητα ανέφικτο να προδιαγραφούν με ad hoc προσέγγιση τα αναγκαία και ικανά μέτρα για την επαρκή ασφάλεια ενός πληροφοριακού συστήματος, χωρίς να προηγηθεί Με­λέ­τη Επικινδυνότητας η οποία να καταλήγει στην τεκμηριωμένη πρόταση συγκεκριμένου Σχεδίου Α­σφά­λειας.

Το Σχέδιο Ασφάλειας καλείται, επίσης, να προδιαγράψει τρόπους προστασίας για διαδικασίες ε­­­πε­ξεργασίας προσωπικών δεδομένων. Αυτό ισχύει, προφανώς, και στα ολοκληρωμένα πληροφορια­κά συστήματα διαχείρισης των δικαστικών υποθέσεων της Διοικητικής Δικαιοσύνης. Η προστασία των προ­­­σωπικών δεδομένων συναρτάται και σχετίζεται με την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος το οποίο τα επεξεργάζεται. Συνεπώς, κάθε συστηματική δράση (π.χ. εκπόνηση Σχεδίου Ασφάλειας) που α­ποσκοπεί στην ασφάλεια ενός πληροφοριακού συστήματος οφείλει, σύμφωνα με τον Νόμο και την Ε­πι­στήμη, να μεριμνά και για την προστασία των προσωπικών δεδομένων που επεξερ­γά­ζεται.

Βάση αναφοράς για την προστασία των προσωπικών δεδομένων στην Ευρωπαϊκή Ένωση είναι ο Γε­νι­κός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (ΓΚΠΔ). Σκοπός του ΓΚΠΔ είναι η ενδυνάμωση θεμελιωδών δι­­καιωμάτων και ελευθεριών των φυσικών προσώπων, η άρση των νομικών ασαφειών και της ανα­σφά­­λειας που δημιουργούσε το προηγούμενο νομικό πλαίσιο, καθώς και η ομοιομορφία του νομικού πλαι­σίου στα κράτη-μέλη. Μεθοδολογικά, η Μελέτη Επικινδυνότητας - συνεπώς και το παραγόμενο Σχέ­­διο Ασφάλειας - ενός πλη­­ροφοριακού συστήματος περιλαμβάνει τα μέτρα ασφά­λει­ας που αφο­ρούν, συγκεκριμένα, την προστασία της ιδιωτικότητας (privacy) και των προσω­πι­κών δεδο­μένων.

Πέ­ραν αυ­­τού, όμως, η εφαρμογή στην πράξη των προβλέψεων του ΓΚΠΔ προϋποθέτει ορισμένες ειδι­κές δρά­σεις, οι οποίες δεν καλύπτονται, πλήρως ή επαρκώς, από τυχόν αντίστοιχες δράσεις της αποτί­μη­σης ε­πικινδυνότητας (π.χ. εκπόνηση Data Protection Impact Assessment - DPIA κ.λπ.). Ως εκ τούτου, οι δράσεις αυτές πρέπει να περιληφθούν ρητά στα ζητούμενα του προς προκήρυξη έργου.

Συνεπώς, επιπροσθέτως και συμπληρωματικώς με τα μέτρα που θα περιλαμβάνει το Σχέδιο Ασφά­λει­ας που θα εκπονήσει ο Ανάδοχος, και προκειμένου να καταστεί εδραία η πεποίθηση ότι τα μέτρα αυτά εί­ναι σύμφωνα με τον Νόμο και την Επιστήμη, θα πρέπει να προδιαγραφεί ικανός αριθμός τεχνικών, ορ­γανωτικών και άλλων μέτρων, τα οποία επίσης θα πρέπει να εφαρμοστούν. Τα μέτρα αυτά θα πρέπει να ε­δράζονται: (α) στην **Υ.Α. 1027/2019**, (β) στο διεθνές πρότυπο **ISO 27001** και (γ) στην **ειδική τε­­χνο­γνω­σία και εκτενή επαγγελματική εμπειρία** των μελών της Ομάδας Έργου.

Υπό την οπτική των διαθέσιμων εμπορικά λύσεων που χαρακτηρίζονται από τε­χνο­λο­γι­κή πρω­το­πο­ρί­α, ευρεία ολοκλήρωση, υψηλές επιδόσεις και επαρκή αξιοπιστία, οι βασικοί πυλώνες ενός αξιό­πι­στου Σχε­δίου Ασφάλειας είναι:

(α). Οι τεχνολογικές λύσεις αντιμετώπισης **ειδικών τύπων επιθέσεων** (ενδεικτικά, **ιομορφικό λο­γι­σ­μι­­κό** (malware), επιθέσεις **άρνησης υπηρεσιών**, **προηγμένες δι­εισ­δυ­­τι­κές-υβριδικές απειλές** (ad­­vanced per­sis­tent/hybrid threats)).

(β). Ολοκληρωμένα τεχνολογικά οικοσυστήματα ειδικών επιστημόνων, εξειδικευμένων διαδικασιών, ψη­φιακού εξοπλι­σμού}, συνεχούς (24x7) **αναγνώρισης και αντιμετώπισης απειλών και κυβερ­νο­­­­επι­θέ­­σεων** (Secu­ri­ty O­­perations Centers, SOC) μέσω ειδικών διαχειριστικών δομών (**SOC-as-a-Ser­vi­ce**, SOCaaS), με α­­ξι­ο­ποί­ηση τεχνoλογιών αι­χ­μής (ενδεικτικά: **Τεχνητή Νοημοσύνη** (Artificial In­­te­ligen­ce), **Μη­χα­­νική Μά­θηση** (Machine Lear­n­ing), **Αναλυτική Δεδομένων** (Data Analytics)).

(γ). Δοκιμασμένων ειδικών τεχνολογιών **λογισμικού (S/W) και υλικού (H/W)** (ενδεικτικά: **Ανα­χώ­μα­τα Ασφάλειας** (Firewalls) κλπ.) για την αρχική-μετωπική αποτροπή επιθέσεων.

Λόγω της παράλληλης εκπόνησης του προδιαγραφόμενου εδώ έργου με το Κυρίως Έργο της ανά­πτυ­ξης του ΟΣΔΔΥ ΔΔ, είναι αναγκαία η **συστηματική συν­ερ­γασία** του Ανά­δο­χου του παρόντος έργου με τον Α­νάδοχο του Κυρίως Έργου. Στόχος της συνεργασίας αυτής είναι η ομαλή και αποτελεσματική υι­­οθέτηση και εν­­σωμάτωση των α­ναγκαίων ρυ­θμίσεων και διαδικασιών ασφάλειας και προστασίας προ­­­σωπικών δεδομένων τις οποίες θα πε­ρι­γράψει ο Α­νάδοχος του παρόντος έργου στις λει­τουρ­γι­κό­τη­­τες (functionalities) του πλη­ρο­φοριακό σύστημα που αναπτύσσει ο Α­νάδοχος του Κυρίως Έργου.

Τούτων δοθέντων, το έργο περιλαμβάνει, επιγραμματικά, τις εξής Φάσεις: (1) Ασφά­λεια Πληρο­φο­ρι­ακών Συστημάτων, (2) Προ­στα­σία Προσωπικών Δεδομένων, (3) Αποτροπή Ειδικών Τύ­πων Κυβερνο­επι­θέ­σε­ων, (4) Δια­λει­τουρ­γι­κό­τητα, (5) Εκπαίδευση & Τεκμηρίωση και (6) Αναφορές, Συμ­βουλευτική & Υ­πο­στή­ρι­ξη.

Φ1 Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων

Η Φάση αφορά την παροχή υπηρεσιών συμβούλου ανάπτυξης, εξάπλωσης (roll-out) και εφαρμογής Συ­στήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔ­ΑΠ) που καλύπτει όλες τις τεχνο­λο­γι­κές λει­τουρ­­γί­ες του ΟΣΔΔΥ ΔΔ (π.χ. ανάπτυξη, συντήρηση, δο­­κιμές κ.λπ.) με καθο­ρι­σμένη τα­­ξινό­μη­ση και δο­­μή δι­α­κυβέρ­νησ­ης (π.χ. ρόλοι/αρμο­δι­ό­τη­τες, διαδικασία συμμόρφωσης, εκπαί­δευ­ση κ.λπ.).

Φ2 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η Φάση αυτή αποβλέπει στον ακριβή καθορισμό των απαιτήσεων συμμόρφωσης του ΟΣΔΔΥ ΔΔ προς τον ΓΚΠΔ. Ο Ανάδοχος θα εκπονήσει ειδική μελέτη, όπως περιγράφεται στη συνέχεια, προκειμένου να καλύψει τις απαι­τή­σεις προστασίας προσωπικών δεδομένων και να συμμορφωθεί το ΠΣ του ΟΣΔΔΥ ΔΔ με τον ΓΚΠΔ.

Φ3 Αποτροπή Ειδικών Τύπων Κυβερνοεπιθέσεων

Πρέπει να προσφερθούν και να εγκατασταθούν Αναχώματα Ασφάλειας (Firewalls), λο­γι­σμικό προ­στα­σί­ας τερματικών, αντιμετώπισης επιθέσεων, καθώς και SOCaaS (Security O­pe­ra­tions Center as-a-Ser­vi­ce).

Φ4 Διαλειτουργικότητα

Να διασφαλίζεται διαλειτουργικότητα με πολλαπλά λειτουργικά συστήματα (UBUNTU, Win­dows, An­d­roid κ.λπ.), με υπάρχοντα VPN, καθώς και με τον υπάρχοντα δικτυακό εξοπλισμό.

Φ5 Εκπαίδευση & Τεκμηρίωση

Να παρασχεθεί εκπαίδευση σε ομάδα στελεχών που θα υποδείξει το ΣτΕ τόσο στην προσφερθείσα υλι­κο­τε­χνική υποδομή (υλικό και λογισμικό), όσο και στην εγκατάσταση, παρα­με­τρο­­ποίηση και λει­τουρ­γία του συστήματος. Η εκπαίδευση να γίνει από πιστοποιημένο προσωπικό.

Φ6 Αναφορές, Συμβουλευτική & Υποστήριξη

Να περιγραφούν τα εργαλεία/μέθοδοι διενέργειας των Ελέγχων Ασφάλειας (Penetration Tests, Pen­Test) στα ε­­νερ­γά συστήματα και στις διαδικτυακές και εσωτερικές εφαρμογές. Να αναφερθούν τα ευ­ρή­ματα των ελέγχων, ταξινομημένα ανά επίπεδο επικινδυνότητας. Να διατυπωθούν συστάσεις για πε­ριο­ρι­σμό της επικινδυνότητας, με επισήμανση τυχόν παραλείψεων και εφικτών βελτιώσεων.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες διοίκησης Έργου για τα παρακάτω:

• Παρακολούθηση και έλεγχος υλοποίησης του παρόντος Έργου, που περιλαμβάνει:

* + Αποδοτική και αποτελεσματική συνεργασία με το ΟΣΔΔΥ ΔΔ και τους λοιπούς εμπλεκόμενους
  + Επιτελικό συντονισμό ομάδων έργου
  + Παρακολούθηση πορείας υλοποίησης, απολογισμό εργασιών και εκροών, προγραμματισμό ε­πό­μενων ενεργειών/εργασιών

• Διασφάλιση ποιότητας (Quality Assurance), που περιλαμβάνει:

* + - * Εφαρμογή διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας στο πλαίσιο των δρα­στη­ριο­τήτων του έργου
      * Τελικούς ελέγχους ποιότητας παραδοτέων πριν την υποβολή
      * Συντονισμό των κύκλων παραλαβών των παραδοτέων (π.χ. παρακολούθηση και συντο­νι­σμός των υ­ποβολών και επανυποβολών, των σχολίων/παρατηρήσεων που θέτει το ΟΣΔΔΥ ΔΔ, των προ­­σαρ­μο­γών/διορθώσεων που γίνονται κ.λπ.)
      * Συνεργασία με τον ανάδοχο του Υποέργου 2 «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου (Πιστο­ποί­­­ησης Φυσικού Αντικειμένου) του έργου “Ψηφιακή Αναβάθμιση ΟΣΔΔΥ ΔΔ” της Πράξης “Ψη­­­φι­­­ακή αναβάθμιση ΟΣΔΔΥ ΔΔ” (κωδ. ΟΠΣ 5069423).

Σημείωση: Μέρος των συναντήσεων μπορεί να διενεργείται μέσω τηλεδιά­σκε­ψης. Ο Ανά­δο­χος πρέπει στην προσφορά του να περιγράψει τις μεθόδους και τα μέτρα που θα α­­κο­λου­­θήσει για την πα­ρα­κο­λού­­θηση και διασφάλιση ποιότητας κατά την παροχή των υπηρεσιών και πα­­ραγωγή των παρα­δο­τέ­ων.

Δικαιώματα πρόσβασης

Ειδικά για τα δικαστικά συμβούλια, τις αποφάσεις τους και τα σχετικά δικόγραφα, διαδικαστικά και δι­­οικητικά έγγραφα κάθε είδους, ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει υπόψη τα εξής:

1. Οι δικαστικοί λειτουργοί του Συμβουλίου της Επικρατείας, της Γενικής Επιτροπείας της Επικρατείας των ΤΔΔ, των τακτικών Δι­­οι­κητικών Δικαστηρίων, καθώς και οι σπουδαστές της Διοικητικής Κατεύ­θυν­­σης της Εθνικής Σχο­λής Δικαστικών Λειτουργών έχουν πλήρη πρόσβαση στις αποφάσεις των συμ­­βουλίων και στις πα­ρε­­μπίπτουσες αποφάσεις, για λόγους διαφάνειας και νομολογιακής ενη­μέ­ρω­σης.
2. Επιτρέπεται η πρόσβαση στις αποφάσεις των ως άνω συμβουλίων και στις παρεμπίπτουσες απο­φάσεις μόνο σε όσους δικαστικούς υπαλλήλους έχουν ανατεθεί καθήκοντα για την εκπλήρωση των οποίων είναι αναγκαία η πρόσβαση αυτή, σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί. Κατ' εξαίρεση, αν συντρέχουν ιδιαίτεροι λόγοι είναι δυνατόν να επιτραπεί η πρόσβαση και σε άλλους δικαστικούς υπαλλήλους, μετά από απόφαση των αρμοδίων οργάνων.
3. «Τρίτα πρόσωπα», κατά κανόνα, ζητούν πρόσβαση στο ΟΣΔΔΥ ΔΔ για λόγους επιστημονικής έρευ­νας. Ως εκ τούτου, η πρόσβαση τους στην «εφαρμογή» της νομολογίας δεν επιτρέπεται όσον αφο­ρά τα ως άνω συμβούλια και τις παρεμπίπτουσες αποφάσεις, με επιφύλαξη για όλως εξαιρετικές πε­ριπτώσεις (π.χ. εκπόνηση διατριβής για το πειθαρχικό δίκαιο των δικαστικών λειτουργών/υ­παλ­λή­λων), μετά από απόφαση της Προέδρου του Συμβουλίου της Επικρατείας και υπό τους όρους που τάσσει η απόφαση αυτή. Επί συμπτώσεως των ιδιοτήτων ισχύει ο ρόλος που παρέχει τα περισ­σό­τερα δικαιώματα πρόσβασης.

Ακολουθούν πίνακες στους οποίους αποτυπώνονται τα παραπάνω.

## Πίνακας δικαιωμάτων Πρόσβασης Φυσικών Προσώπων

|  |  |
| --- | --- |
| **Φυσικά Πρόσωπα** | **Δικαιώματα Πρόσβασης** |
| **Δικαστικοί Λειτουργοί ΣτΕ** | Πλήρης πρόσβαση στην «εφαρμογή» της νομολογίας που περιλαμβάνει τις αποφάσεις του Α­νώτατου Δι­­κα­στι­κού Συμβουλίου, των Πειθαρχικών Συμβουλίων, των Υπηρεσιακών και Δικα­στι­κών Συμβουλίων και τις παρε­μπίπτουσες απο­φά­σεις. |
| **Δικαστικοί Λειτουργοί Γενικής Επιτροπείας ΤΔΔ** |
| **Δικαστικοί Λειτουργοί ΤΔΔ** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Φυσικά Πρόσωπα** | **Επιμέρους Φυσικά Πρόσωπα και Δικαιώματα Πρόσβασης** | | | |
| **Δικαστικοί Υπάλ­λη­λοι ΣτΕ** | **Α) Προϊστάμενος της Γραμματείας ΣτΕ**  **Β) Προϊστάμενος και λοιποί Δικαστικοί Υπάλληλοι του Τμήματος Πληροφορι­κής και Επικοινωνιών**  **Γ) Υπάλληλος Γραμματείας Προ­­έ­δρου**  Πλήρης πρόσβαση στην «εφαρμογή» της νομολογίας που πε­ρι­λαμ­βάνει τις α­πο­φάσεις των συμβου­λί­ων και τις πα­ρε­­μπίπτουσες αποφάσεις. | | **Α) Υπάλληλοι Τμημάτων Δικαστικών Σχη­μα­τισμών, Κα­θαρο­γρα­φής και Προ­σω­πι­­κού**  **Β) Προϊστάμενος και λοιποί Δικαστικοί Υ­πάλ­ληλοι του Τμή­μα­τος Τεκ­μηρίωσης και Αρ­χείου**  Πρόσβαση μόνο στην «εφαρμογή» της νο­μο­λογίας και βι­βλι­ο­­­θήκης (δικαστικές αποφά­σεις, παρεμπί­πτου­σες αποφάσεις, χω­ρίς, ό­μως, πρόσβαση στις αποφά­σεις των συμ­βου­λί­ων). | |
| **Δικαστικοί Υπάλ­λη­λοι Γενικής Επιτρο­πεί­ας** | **Προϊστάμενος Διεύθυνσης της Γε­νι­κής Επιτροπείας**  Πλήρης πρόσβαση στην «ε­φαρ­­μο­γή» της νομο­λο­γί­ας που περι­λαμ­­βάνει τις α­ποφάσεις των Συμ­βου­­λί­ων και τις παρεμπί­πτου­σες α­πο­­φάσεις. | **Δικαστικοί Υπάλληλοι που παρέ­χουν γραμ­­μα­τει­α­­κή υποστήριξη στο Γενικό Ε­πί­τροπο**, όταν:  α) υποβάλλει έγγραφες αιτιολογη­μέ­νες προ­­τά­σεις προς το Ανώ­τα­το Δικαστικό Συμ­βούλιο  β) διενεργεί διοικητική εξέταση για πιθα­νή διά­πρα­­ξη πειθαρχικού αδι­κή­ματος α­πό δι­κα­στικό λειτουρ­γό της Γενικής Επι­τρο­πείας ή υπάλ­λη­λο της γραμ­μα­τείας των ΤΔΔ ή της Γε­νικής Επι­τρο­­πείας  Πρόσβαση, κατά περίπτωση, μόνο στις απo­φάσεις του Α­νω­τάτου Δικα­στι­­κού Συμ­­βου­λίου, των Πει­θαρ­χι­κών Συμ­βου­λί­ων, των Υ­πη­ρε­σιακών και Δι­κα­­στι­κών Συμ­­βου­λί­ων. | | **Λοιποί Δικαστικοί Υ­πάλ­ληλοι Γενικής Επι­τρο­πεί­­ας**  Χωρίς πρόσβαση στην «ε­­­φαρ­μογή» της νομο­λο­­­γί­ας. |
| **Δικαστικοί Υπάλλη­λοι ΤΔΔ** | **Α) Υπάλληλοι δικαστικών γραμ­­μα­τει­ών** (τμημάτων που ε­ξυ­­πη­ρετούν stricto sensu δι­και­ο­δο­τικό έρ­γο)  **Β) Μέλη της ΚΟΕ**  **Γ) Υπηρετούντες σε τμή­μα­τα νο­μο­­λο­γίας των ΤΔΔ** (ε­φό­σον υπά­ρ­χουν)  Πρόσβαση μόνο στην ε­φαρ­μο­γή» της νομολογίας και της βι­βλι­ο­­θή­κης (δικα­στι­κές αποφάσεις, πλην α­πο­φά­σε­ων συμ­βου­λί­ων και πα­ρε­μπι­­πτου­σών αποφά­σε­ων). | **Γραμματείς και μέλη των πενταμε­λών Υ­πη­­ρε­σι­α­κών Συμ­βουλίων των Διοι­κη­τι­κών Ε­φε­τεί­ων**  Πρόσβαση, κατά περίπτωση, μόνο στις α­ποφά­σεις των Υπηρεσια­κών Συμβουλίων ΣτΕ και Δι­οι­κητικών Ε­φε­­τεί­ων και των Δι­κα­στικών Συμ­βου­­λίων ΣτΕ. | | **Λοιποί Δικαστικοί**  **Υ­­­πάλ­­ληλοι ΤΔΔ**  Χωρίς πρόσβαση στην «ε­­φαρ­μογή» της νομο­λο­γί­ας. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Φυσικά Πρόσωπα** | **Δικαιώματα Πρόσβασης** |
| **Τρίτα Πρόσωπα** (με ειδική άδεια πρόσβασης στο ΟΣΔΔΥ ΔΔ)  (Π.χ. συνταξιούχοι δικαστικοί λειτουργοί χωρίς εκ­κρε­­μότητα, Τρά­πε­­ζες νομικών πλη­ρο­φο­ριών, Προεδρία της Δη­μοκρατίας, Υ­πουρ­γεί­α, λοιποί φορείς, ΕΜΠ, επι­στή­μονες που χρη­σι­­μο­ποι­ούν για μι­κρό χρονικό διάστημα το ΟΣΔΔΥ ΔΔ κ.α.) | Πρόσβαση μόνο στην «εφαρμογή» της νομολογίας και της βιβλιο­θή­κης (δι­κα­στι­κές αποφάσεις, πλην αποφάσεων των συμβουλίων και πα­ρε­μπιπτουσών αποφά­σε­ων). |

## Συνοπτικός Πίνακας Φάσεων Εργασίας, Πακέτων Εργασίας & Παραδοτέων Έργου

| **α/α** | **Φάσεις Εργασίας** | **Πακέτα Εργασίας** | **Παραδοτέα** |
| --- | --- | --- | --- |
| Φ1 | **Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων** | **ΠΕ-1**: Σχεδίαση Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ) | **ΠΑ-1Α**: Μελέτη Διαχείρισης Επικινδυνότητας (Risk Management, RM) |
| **ΠΑ-1Β**: Μελέτη Αποτίμησης Ευπαθειών (Vulnerability Assessment, VA) |
| **ΠΑ-1Γ**: Μελέτη Αποτίμησης Επιχειρηματικών Επιπτώσεων (Business Impact Assessment, BIA) |
| **ΠΑ-1Δ**: Σχέδιο Επιχειρησιακής Συνέχειας (Business Continuity Plan, BCP) |
| **ΠΕ-2**: Εφαρμογή Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ) | **ΠΑ-2Α**: Μελέτη Εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ) |
| **ΠΑ-2Β**: Εφαρμογή & Τεκμηρίωση Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πλη­ρο­φοριών (ΣΔΑΠ) |
| **ΠΕ-3**: Έλεγχος Ασφάλειας (PenTest) | **ΠΑ-3A:** ΑρχικόςΈλεγχος Ασφάλειας (PenTest) (δοκιμαστική λειτουργία) |
| **ΠΑ-3B:** Επανέλεγχος Ασφάλειας(PenTest)(παραγωγική λειτουργία) |
| **ΠΕ-4**: Πιστοποίηση Διαχείρισης Ασφάλειας | **ΠΑ-4Α**: Φάκελος Πιστοποίησης κατά ISO 27001 |
| **ΠΑ-4Β:** Συμβουλευτική κατά την Πιστοποίηση κατά ISO 27001 |
| **ΠΕ-5:** Εκπαίδευση (ΣΔΑΠ) | **ΠΑ-5A:** Σχέδιο Εκπαίδευσης & Κατάρτισης Στελεχών (ΣΔΑΠ) |
| **ΠΑ-5Β:** ΑπολογισμόςΕκπαίδευσης & Κατάρτισης Στελεχών (ΣΔΑΠ) |
| **ΠΑ-5Γ:** Εκπαιδευτικό & Ενημερωτικό Υλικό (ΣΔΑΠ) |
| Φ2 | **Προστασία Προσωπικών Δεδομένων** | **ΠΕ-6**: Μελέτη Εφαρμογής Γενικού Κανονι­σμού Προστασίας Δεδομένων (ΓΚΠΔ) | **ΠΑ-6Α**: Αποτίμηση Αντικτύπου στην Προστασία Δεδομένων (Data Protection Impact As­sess­ment, DPIA) |
| **ΠΑ-6Β**: Μητρώο Αγαθών & Αλληλεξαρτήσεων (Asset Repository) |
| **ΠΑ-6Γ**: Μελέτη Αποκλίσεων από τον ΓΚΠΔ (Gap Analysis) |
| **ΠΑ-6Δ**: Εφαρμογή & Τεκμηρίωση Συμμόρφωσης με τον ΓΚΠΔ |
| **ΠΑ-6Ε**: Φάκελος Συμμόρφωσης με ΓΚΠΔ (GDPR) |
| **ΠΑ-7**: Εκπαίδευση (ΓΚΠΔ) | **ΠΑ-7Α:** Σχέδιο Εκπαίδευσης & Κατάρτισης Στελεχών (ΓΚΠΔ) |
| **ΠΑ-7Β:** ΑπολογισμόςΕκπαίδευσης & Κατάρτισης Στελεχών (ΓΚΠΔ) |
| **ΠΑ-7Γ:** Εκπαιδευτικό & Ενημερωτικό Υλικό (ΓΚΠΔ) |
| Φ3 | **Αποτροπή Ειδικών Τύ­­­πων Κυβερνο­επι­θέ­­σεων** | **ΠΕ-8**: Αποτροπή Κυβερνοεπιθέσεων (Firewalls, EDR, SOC-a-a-S) | **ΠΑ-8Α**: Σύστημα Αποτροπής Κυβερνοεπιθέσεων (ονομασία παρόχου SOC-a-a-S, λογισμικό & εφαρμογή, τριετής εγγύηση & αναβαθμίσεις) |
| **ΠΑ-8Β**: Μελέτη, Εφαρμογή & Αξιολόγηση Συστήματος Αποτροπής Κυβερνοεπιθέσεων |
| **ΠΑ-8Γ:** Εκπαίδευση στη Διαχείριση Συστήματος Αποτροπής Κυβερνοεπιθέσεων |
| Φ4 | **Διαλειτουργικότητα** | **ΠΕ-9**: Διασφάλιση Διαλειτουργικότητας | **ΠΑ-9**: Μελέτη & Εφαρμογή Διασφάλισης Διαλειτουργικότητας (Interoperability) |
| Φ5 | **Εκπαίδευση & Τεκμηρίωση** | **ΠΕ-10**: Ευαισθητοποίηση (Κυβερνοασφάλεια) | **ΠΑ-10A:** Σχέδιο Ευαισθητοποίησης Στελεχών (Κυβερνοασφάλεια) |
| **ΠΑ-10Β:** ΑπολογισμόςΕυαισθητοποίησης Στελεχών (Κυβερνοασφάλεια) |
| **ΠΑ-10Γ:** Εκπαιδευτικό & Ενημερωτικό Υλικό (Κυβερνοασφάλεια) |
| **ΠΑ-10Δ:** ΥλικόΤεκμηρίωσης (οδηγοί χρήσης προϊόντων, μητρώο/αντιμετώπιση αστοχιών υλικού/λογισμικού, αναβαθμίσεις, σχεδιασμοί λύσεων κ.λπ.) |
| Φ6 | **Αναφορές, Συμβου­λευ­­­τική & Υποστή­ρι­ξη** | **ΠΕ-11**: Αναφορές (Reporting) | **ΠΑ-11**: Τεκμηρίωση Παραγωγής Ενημερωτικών Αναφορών |
| **ΠΕ-12**: Συμβουλευτικές Υπηρεσίες & Τεχνική Υποστήριξη | **ΠΑ-12:** Συμβουλευτική& Τεχνική Υποστήριξη Αναχωμάτων Ασφάλειας (π.χ. παραμετρο­ποί­ηση, εκπαίδευση, θεραπεία αστοχιών) |

###### Διάρκεια σύμβασης - Χρονοδιάγραμμα

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου εκτιμάται ότι θα ανέλθει σε **τριάντα (30) μήνες.**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να περιλάβουν στην προσφορά τους αναλυτικό χρο­νο­διά­γραμ­­μα (τύπου Gantt Chart ή αντίστοιχο) του έργου, προκειμένου να αποσαφηνιστεί ο προβλε­πό­με­νος χρονοπρογραμματισμός των εργασιών, της παράδοσης των προϊόντων του έργου κ.λπ. Επίσης, θα πρέπει να παραθέσουν κάθε τυχόν παραδοχή, με βάση την οποία θα εκτελέσουν τον προ­γραμ­μα­τι­σμό των διαφόρων εργασιών.

###### Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης Σύμβασης

###### A.5.1.Ομάδα Έργου - Απαιτήσεις

Για την εκτέλεση του έργου ο υποψήφιος πρέπει να διαθέσει Ομάδα Έργου (ΟΕ) η οποία να απαρ­τί­ζε­­­­ται του­­­­­­λάχιστον από τα εξειδικευμένα στελέχη (Εμπειρογνώμονες) που έχουν ορισθεί στην παρ. 2.2.6 των Γε­νικών Όρων.

Πέραν των παραπάνω, ο υποψήφιος μπορεί να απα­σχο­λήσει στο έργο, χωρίς υ­πο­χρέ­ω­ση να τα ο­νο­μα­τίσει στην τεχνική του προσφορά, άλλα στελέχη που εντάσσονται σε ομάδες έργου:

* ομάδα εγκαταστατών κεντρικού δικτυακού εξοπλισμού και λογισμικού,
* ομάδα εγκαταστατών περιφερειακού εξοπλισμού και ανάπτυξης τοπικών δικτύων,
* ομάδα παραμετροποίησης κεντρικών συστημάτων και μετάπτωσης,
* ομάδα on-site υποστήριξης εκκίνησης παραγωγικής λειτουργίας,
* ομάδα εκπαιδευτών κ.λπ.

###### A.5.2. Σχήμα Διοίκησης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για την οργάνωση του Έργου, το προσωπικό που θα διαθέσει για την υλοποίηση του Έργου, το αντικεί­με­­­νο και τον χρόνο απασχόλησής τους στο Έργο. Πιο συγκεκριμένα, στην Τεχνική Προσφορά θα ανα­φέ­­­­­ρεται:

α) η Ομάδα Έργου, δηλαδή η σύνθεσή της (σε επίπεδο ρόλων ή οντοτήτων), η κατανομή ρόλων-αρ­μο­­διοτήτων και ο τρόπος οργάνωσης και επιμερισμού καθηκόντων και

β) η κατανομή της προσφερόμενης έντασης εργασίας (ανθρωποχρόνου), ανά εμπειρογνώμονα και ο­μά­δα, σε παραδοτέα υ­­­πη­ρε­σι­­ών της διακήρυξης.

Τυχόν αλλαγές στο προσωπικό θα τελούν υπό την έγκριση του Υπουργείου Δικαιοσύνης μετά από σχε­­τικό αίτημα του Αναδόχου και θετική εισήγηση της ΕΠΠΕ. Σε περίπτωση αντικατάστασης, ο αντι­κα­­τα­στάτης θα έχει τουλάχιστον ίδια προσόντα με αυτά του μέλους που αξιολογήθηκε στην κα­τα­κύ­ρω­ση του διαγωνισμού, του οποίου ζητείται η αντικατάσταση.

Το Υπουργείο Δικαιοσύνης θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας του Κυρίως Έργου και του Έργου του Αναδόχου.

###### Διασφάλιση ποιότητας έργου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην προσφορά του να περιγράψει τις μεθόδους ή/και τα μέτρα ή/και τις δι­α­δικασίες που θα ακολουθήσει για την παρακολούθηση και διασφάλιση ποιότητας κατά τον σχε­δι­α­σμό και την υλοποίηση των παρεχόμενων στο πλαίσιο του Έργου υπηρεσιών.

###### Τόπος υλοποίησης/παροχής υπηρεσιών

Τα σημεία υλοποίησης του Έργου περιλαμβάνουν, πέραν της έδρας του Αναδόχου, τα σημεία εγκα­τά­­στασης κεντρικών συστημάτων-υποδομών στην Αθήνα και τη Θεσσαλονίκη, το Συμβούλιο της Επι­κρα­τείας, τη Γενική Επιτροπεία καθώς και τα Διοικητικά Δικαστήρια όλης της χώρας. Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IΧ της διακήρυξης αναφέρονται ενδεικτικά οι φορείς υλοποίησης του έργου.

Υπεργολαβία: Ευθύνη υπεργολάβου, δηλώσεις, συμφωνητικά συνεργασίας, διαδικασία αντικατά­στα­σης, ενδεχόμενοι περιορισμοί για συγκεκριμένα τμήματα της σύμβασης.

###### Α.8. Λοιπές υπηρεσίες

**I. Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης κατά τον χρόνο εγγύησης**

Οι προβλέψεις αυτές αφορούν προϊόντα ή αγαθά που τυχόν προ­σφέρθηκαν στο πλαίσιο του πα­ρό­ντος έργου και έχουν παραληφθεί ως μέρη τμη­μα­τι­κών πα­ρα­λαβών:

###### Εγγύηση έτοιμου λογισμικού και εξοπλισμού

Περιλαμβάνει:

α) Παράδοση-εγκατάσταση διορθωτικών (patches/fixes) ή βελτιωτικών εκδόσεων (updates ή minor re­leases που δεν απαιτούν νέα άδεια) λογισμικού, κατόπιν έγκρισης από τους διαχειριστές των συ­στη­­μάτων.

Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των προσαρμογών (customizations), διεπαφών με άλλα συστήματα κ.λπ. με τις νε­­ότερες εκδόσεις.

Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λο­γισμικού.

β) Αποκατάσταση ανωμαλιών έτοιμου λογισμικού. Αφορά τις εργασίες που α­παιτείται να εκτελεστούν στο system software, προκειμένου να αποκατασταθούν οι προϋποθέσεις για την ομαλή λειτουργία του μετά την εμφάνιση σχετικού προβλήματος (βλάβης/δυσλειτουργίας). Αν η πλήρης και οριστική επί­λυση του προβλήματος δεν επιτευχθεί εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προ­βλέ­πε­ται στην A.5.2 «Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) – Ρήτρες» με υπαι­τιό­τη­­­τα του Αναδόχου, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.

Προαπαιτούμενο είναι, επίσης, η πλήρης τεκμηρίωση της εγκατάστασης μέσω του περιβάλλοντος α­πο­θετηρίου κώδικα.

###### Εγγύηση εφαρμογών (που τυχόν αναπτυχθούν στο πλαίσιο του έργου)

Περιλαμβάνει:

α) Παράδοση-εγκατάσταση τυχόν νέων διορθωτικών/βελτιωτικών εκδόσεων (patches/fixes, updates ή minor releases) των εφαρμογών μετά από έγκριση των διαχειριστών των συστημάτων.

Σε περίπτωση που η εγκατάσταση νέας έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, μετά από έγκριση των αρμόδιων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρ­μο­γές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις πραγματοποιήσει, κατόπιν συμφωνίας των αρ­μόδιων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής.

Προσαρμογές στις αλλαγές των εκδόσεων εργαλείων ανάπτυξης εφαρμογών και προβλημάτων συμ­βα­τότητας με τις τρέχουσες εκδόσεις των δημοφιλών προγραμμάτων περιήγησης (web browsers), ή τυχόν προσαρμογές στα προβλήματα που προκύπτουν από αναβαθμίσεις των εν λόγω περιηγητών, ε­κτός εάν αυτό δεν είναι αποδεδειγμένα εφικτό από τεχνικής άποψης (π.χ. κατασκευάστρια ε­ται­ρεί­α)

Βελτιστοποιήσεις/προσαρμογές εφαρμογής κατ’ αντιστοιχία με τυχόν τροποποιήσεις του νομοθετι­κού και κανονιστικού πλαι­σίου.

Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων και τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογών.

Ενημέρωση των αρμόδιων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής και των χρηστών των εφαρμογών για τυ­χόν αλλαγές στη λειτουργικότητα του συστήματος.

Βελτίωση των προγραμμάτων/εφαρμογών σύμφωνα με τις ανάγκες των χρηστών. Οι βελτιώσεις αυ­τές θα αφορούν μικροδιορθώσεις με στόχο την καλύτερη απόδοση των εφαρ­μο­γών σε σχέση με:

* χρόνο απόκρισης (ταχύτητα εφαρμογών),
* φιλικότητα και χρηστικότητα περιβάλλοντος,
* μικρής κλίμακας πληροφοριακές προσθήκες (π.χ. εισαγωγή νέων πεδίων στη βάση δεδομένων και αυτόματη αναπροσαρμογή του γραφικού περιβάλλοντος, εκτυπωτικών), οι οποίες όμως δεν αλλοιώνουν δραστικά τον αρχιτεκτονικό σχεδιασμό των εφαρμογών,
* βελτιώσεις/αλλαγές στις καταστάσεις αναφορών,
* δημιουργία νέων καταστάσεων αναφορών (π.χ. στατιστικών),
* βελτιώσεις/προσαρμογές/επεκτάσεις αναπτυχθεισών διαλειτουργικοτήτων και
* τροποποιήσεις εγχειριδίων χρήσης εφόσον προκύπτουν αλλαγές/τροποποιήσεις στις ε­φαρ­μο­γές.

β) Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας των εφαρμογών (bugs, performance issues, security issues κ.λπ.). Κατόπιν ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός ορισμένου χρονικού διαστήματος από την αναγγελία. Αν η πλήρης και οριστική ε­­πίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός των συγκεκριμένων χρονικών ορίων, όπως προ­βλέ­πε­­­­ται στην A.5.2 «Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) – Ρήτρες», επι­βάλ­λο­­νται οι προβλεπόμενες ρήτρες.

###### II Υπηρεσίες εγγύησης έργου

Η προβλεπόμενη από τους γενικούς όρους της διακήρυξης περίοδος εγγύησης του εξοπλισμού και του έτοιμου λογισμικού του έργου αρχίζει κατά την οριστική παραλαβή των παραδοτέων που αφο­ρούν την προμήθεια και παράδοση ε­ξο­πλισμού. Η εγγύηση αυτή αφορά υ­πη­ρε­σίες εγκα­τά­στασης, θέ­σης σε λειτουργία και ολοκλήρωσης στο υφιστάμενο περιβάλλον.

Σημείωση: Είναι στην ευχέρεια των υποψηφίων αναδόχων να προσφέρουν περίοδο εγγύησης με­γα­λύτερη της ελάχιστης ζητούμενης, όμως θα πρέπει να αναφέρεται σε ακέραιο αριθμό ετών.

###### IΙΙ Υπηρεσίες συντήρησης

Η ελάχιστη ζητούμενη περίοδος συντήρησης κατ' ενάσκηση του δικαιώματος προαίρεσης του κυρίου του έργου είναι τρία (3) έτη και αρχίζει μετά τη λήξη της προσφερόμενης περιόδου εγ­γύ­η­­σης καλής λειτουργίας ως ανωτέρω.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον το επιθυμεί ο Φορέας για τον οποίο προορίζεται το Έργο, να αποδεχτεί τη σύναψη Σύμβασης Συντήρησης μετά το τέλος της προσφερόμενης Περιόδου Εγ­γύ­η­­σης, σύμφωνα με τις οριστικές παραλαβές του έργου, με τίμημα το κόστος συντήρη­σης που θα ανα­φέ­­ρεται στην Προσφορά του.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη συντήρηση, προμήθεια και παροχή υπηρεσιών αναβάθμισης όλων των υ­λικών και λογισμικών που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, με ιδιαίτερη μέριμνα - αλλά όχι α­­ποκλειστικά σε αυτά - στα αναχώματα ασφαλείας (firewalls)

Η **συντήρηση εφαρμογών** κατά την περίοδο συντήρησης περιλαμβάνει:

Τροποποίηση/ενημέρωση εφαρμογής κάθε φορά που τροποποιείται το νομοθετι­κό/ και κανονιστικό πλαίσιο, κατόπιν της οριστικοποίησης των λειτουρ­γι­κών προδιαγραφών από τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, και εντός εύλογου χρονικού δια­στή­ματος που συμφωνείται από κοινού ανάλογα με την πολυπλοκότητα του αιτήματος.

Ενη­μέ­ρω­ση και αναβάθμιση εφαρμογών στις τελευταίες εκδόσεις τους.

Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων ε­φαρμογών.

**Συντήρηση περιφερειακού εξοπλισμού και λογισμικού**. Στο κόστος συντήρησης περιλαμβάνονται τα κόστη συνδρομών/αδειών για τη λειτουργία του προ­σφε­ρόμενου εξοπλισμού του έργου.

* 1. **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

Η συντήρηση εξοπλισμού αφορά τη διασφάλιση της καλής λειτουργίας του. Ει­δι­­κότερα, προβλέπονται τα εξής:

* + 1. Προληπτική συντήρηση εξοπλισμού. Καθορισμός συχνότητας με την οποία πρέπει να διενερ­γού­νται από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς οι απαραίτητοι εσωτερικοί καθαρισμοί του ε­­ξοπλισμού, καθώς και οι κατάλληλοι έλεγχοι των ευαίσθητων εξαρτημάτων τους, ώστε να δια­σ­φα­­λί­ζεται η καλή λειτουργία τους χωρίς προβλήματα και με τον μικρότερο δυνατό αριθμό βλα­βών.
    2. Ειδικότερα, η προληπτική συντήρηση του τυχόν προσφερθέντος εξοπλισμού θα περιλαμβάνει:
* Έλεγχος και βελτιστοποίηση (tuning) λογισμικού συστήματος, βελτιστοποίηση απόδοσης του ε­ξ­οπλισμού.
* Αποκατάσταση βλαβών εξοπλισμού. Εκτέλεση των απαιτούμενων ενεργειών (εργασίες και α­νταλ­­λα­κτικ­ά) στον εξοπλισμό (hardware), προκειμένου να αποκατασταθούν οι προϋποθέσεις για την ομαλή λειτουργία τους μετά την εμφάνιση προβλήματος. Αν η πλήρης και οριστική ε­­­­πί­λυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου, όπως προ­βλέπεται στην Παρ. Α 9.2 «Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) Τε­­χνικής Υποστήριξης – Ρήτρες» του παρόντος, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
  1. **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ**

Η συντήρηση τυχόν προσφερθέντος έτοιμου λογισμικού περιλαμβάνει τη διασφάλιση καλής λειτουρ­γίας των έτοιμων πα­κέ­των λογισμικού. Ειδικότερα:

* + 1. Προληπτική συντήρηση με παράδοση-εγκατάσταση δυο φορές τον χρόνο τουλάχιστον των pat­ches και των updates (security-βελτιώσεις). Το κόστος ανανέωσης και εγκατάστασης βαρύνει τον Α­νά­δοχο.
    2. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/δυσλειτουργιών και αποκατάστασή τους. Κατόπιν τεκμηριωμένης ει­δο­ποί­η­σης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προ­βλή­μα­τα σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα από την αναγγελία, εφόσον δεν έχουν προκύψει α­πό κα­κό­βουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προ­βλή­ματος δεν είναι ε­­­φικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου, όπως προβλέπεται στην παρ. Α 9.2 «Τή­­­­­ρηση Εγ­­γυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) Τεχνικής Υποστήριξης – Ρή­τρες» του πα­ρό­ντος, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
    3. Βελτιστοποίηση (tuning) της απόδοσης του λογισμικού.
    4. Παράδοση αντιτύπων μεταβολών/επανεκδόσεων/τροποποιήσεων των εγχει­ρι­δί­ων λογι­σμι­κού.
  1. **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ**

Η συντήρηση των εφαρμογών περιλαμβάνει διασφάλιση καλής λειτουργίας τους και ειδικό­τε­ρα:

1. Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) των εφαρμογών. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/δυσ­λει­­τουργιών και αποκατάσταση. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός ορισμένου χρονικού διαστήματος από την αναγγελία.
2. Παράδοση-εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων των εφαρμογών.
3. Παράδοση πλήρους πλάνου μετάπτωσης, πιθανών επιπτώσεων, προτεινόμενων λύσεων και πλά­νου επαναφοράς (recovery plan) στην αρχική λειτουργία του σε περίπτωση αστοχίας, πριν από την εγκατάσταση και θέση σε παραγωγική λειτουργία νέων εφαρμογών λογισμικού.
4. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των προσαρμογών (customizations), διεπαφών με άλλα συ­στήματα κ.λπ. με τις νεότερες εκδόσεις.
5. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγ­χει­ρι­δί­ων εφαρμογών.
   1. **ΧΡΟΝΟΙ ΑΠΟΚΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΒΛΑΒΗΣ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τον αναφερόμενο στο Α.9.2 χρόνο απόκρισης και αποκατάστασης ενδεχόμενης βλάβης ανάλογα με τα επίπεδα σοβαρότητας της βλάβης/δυσλειτουργίας.

Μετά την καταχώρηση βλαβών που επηρεάζουν τη διαθεσιμότητα των συστημάτων και τις λει­τουρ­γίες των εφαρμογών θα πρέπει εκπρόσωπος του Αναδόχου να ενημερώνει τον αρμόδιο υ­πάλ­λη­λο που δήλωσε τη βλάβη για την πορεία επίλυσής της. Κατόπιν, ο μη­­χανικός που την επίλυσε υπο­χρε­ού­ται να καταχωρήσει στο βλαβοληπτικό υποσύστημα αναφοράς δυσ­λει­τουρ­γιών πλήρη αναφορά, πε­ρι­λαμβανομένων των τεχνικών λύσεων.

Εάν σημειωθεί απόκλιση από τον μέγιστο χρόνο αποκατάστασης βλάβης, τότε ο Ανάδοχος υπο­χρε­ού­­­­ται να προσφέρει επιπλέον χρόνο υποστήριξης. Για κάθε ώρα καθυστέρησης στην αποκατάσταση της βλάβης ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τέσσερις (4) επιπλέον ώρες επιτόπιας υποστήριξης. Ο επιπλέον χρόνος υποστήριξης που θα προκύψει από την επιβολή των ποινικών ρητρών θα προ­σφερ­θεί από τον Ανάδοχο του έργου σε χρονικά διαστήματα που θα υποδειχθούν από το ΣτΕ.

Σε περίπτωση υπέρβασης του ως άνω οριζόμενου χρόνου αποκατάστασης βλάβης και εφόσον εντός του ίδιου χρόνου δεν έχει αποκατασταθεί η πλήρης λειτουργία των μονάδων που υφίστανται τη βλά­βη, ο Ανάδοχος, κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Πληροφορικής του ΣτΕ, προχωρά σε άμεση α­ντι­κα­­τά­σταση των μονάδων αυτών με ίδιες ή παρόμοιες που έχουν τα ίδια ή ανώτερα χαρακτηριστικά και λειτουργούν κανονικά.

Ο Ανάδοχος θα αποστέλλει τεχνικό για την αποκατάσταση του προβλήματος. Ο τεχνικός θα φέρει μαζί του όλα τα απαραίτητα εργαλεία, όργανα, λογισμικό και ανταλλακτικά για να αποκαταστήσει τη βλάβη. Μετά την αποκατάσταση της βλάβης θα γίνεται έλεγχος καλής λειτουργίας σε συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα (πχ. Τμήμα Πληροφορικής) του ΣτΕ.

Σε περίπτωση που κατά τη λήξη της σύμβασης του κυρίως έργου της αναβάθμισης του ΟΣΔΔΥ ΔΔ δεν έ­χουν ενεργοποιηθεί στο σύνολό τους οι προδιαγεγραμμένες από τη μελέτη εφαρμογής και επαύ­ξη­σης λειτουργικότητας διεπαφές με τρίτα συστήματα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενεργοποιή­σει και να θέσει σε λειτουργία τις εν λόγω διασυνδέσεις εντός ενός (1) μηνός από την υποβολή σχε­τικού αι­τήματος της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο κύριος του έργου θα παρέχει στους τεχνικούς του Αναδόχου άμεση πρόσβαση στον μηχανολογικό ε­ξοπλισμό. Ο Ανάδοχος ευθύνεται απέναντι στον Κύριο του Έργου για την καλή εκτέλεση της Σύμ­βα­σης Συ­ντή­ρη­σης.

###### Διαδικασία παραλαβών

**Α.9.1 Όροι και προϋποθέσεις παραλαβών**

Ανάλογα με το είδος και τη φύση των παραδοτέων ισχύουν τα εξής:

**α) Μελέτες**

Ελέγχονται ως προς τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

* **Πληρότητα**: Το παραδοτέο πρέπει να καλύπτει όλες τις πτυχές του σκοπού για τον οποίο συ­ν­τά­χθηκε και ειδικότερα να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις περιεχομένου που έχουν ορισθεί για αυ­τό.
* **Σαφήνεια/Εμβάθυνση**: Το παραδοτέο πρέπει να περιέχει πληροφορίες σε βάθος, κατ’ αναλογία με τον σκοπό του, και παραλλήλως να εκλείπουν πλεονάζουσες λεπτομέρειες που επισκιάζουν τη σαφήνειά του.
* **Σχετικότητα/Λειτουργικότητα/Αποτελεσματικότητα**: Το παραδοτέο πρέπει να ανταποκρίνεται στο σκοπό για τον οποίο έχει συνταχθεί, καθώς και στις ανάγκες του Έργου.
* **Τεκμηρίωση**: Το παραδοτέο πρέπει να είναι ακριβές και να αποτυπώνει την πραγματικότητα. Του­τέστιν, να βασίζεται σε επαρκώς τεκμηριωμένα στοιχεία και όπου απαιτείται να δί­δονται σα­φείς επεξηγήσεις.

###### β) Υπηρεσίες

Διενεργούνται οι κάτωθι έλεγχοι:

* **Υπηρεσίες Εκπαίδευσης**: Θα ελέγχεται η πληρότητα/εγκυρότητα των σχετικών απολογιστικών α­να­φορών, οι οποίες θα πρέπει να αναφέρουν ημερομηνίες διενέργειας, τόπο, όνομα εκπαι­δευ­τή και πρόγραμμα εκπαίδευσης, και να περιέχουν εκπαιδευτικό υλικό ή υλικό παρουσίασης και παρουσιολόγια. Η καταλληλότητα του προγράμματος ελέγχεται στο πλάνο εκπαίδευσης, όπου αυ­τό υποβάλλεται.
* **Υπηρεσίες επιτόπιας (on-site) υποστήριξης**: Θα ελέγχεται η πληρότητα/εγκυρότητα των σχε­τι­κών απολο­γι­στικών αναφορών, οι οποίες θα πρέπει να αναφέρουν ημερομηνίες διενέργειας και ό­νομα υπο­στη­ρικτή, και να επισυνάπτουν παρουσιολόγια ημέρας ή περιόδων υπογεγραμ­μένα από τον προϊ­στά­μενο της γραμματείας του εκάστοτε υποστηριζόμενου φορέα. Ο υπογράφων τα πα­ρουσιολόγια θα πιστοποιεί την προσήκουσα παροχή των υπηρεσιών.
* **Υπηρεσίες που υπόκεινται σε SLA**: Έλεγχος μηνιαίων (ή της αντίστοιχης περιόδου που ορίζεται στη διακήρυξη) αναφορών και επιβολή ρητρών.
* **Λοιπές υπηρεσίες**: Οι εργασίες θα μπορούν να πιστοποιούνται ότι διενεργήθηκαν σε μεγάλο βα­θ­μό κατά την εξέλιξη των εργασιών, ενώ θα ελέγχεται η πληρότητα/εγκυρότητα των σχετικών πα­­ραγόμενων παραδοτέων ή/και απολογιστικών αναφορών, ως αυτές ορίζονται στη διακήρυξη.

###### γ) Εφαρμογές

Βασικές προϋποθέσεις παραλαβής είναι η έγκριση του FRS, η επιτυχής ολοκλήρωση των UAT, η ε­πι­τυ­χής ολοκλήρωση δοκιμαστικής-πιλοτικής λειτουργίας και η παράδοση της κατάλληλης τεκμηρίωσης και του πηγαίου κώδικα (εφόσον αποτελεί αντικείμενο ανάπτυξης στο πλαίσιο του έργου και όχι πα­ρα­με­τροποίηση έτοιμου πακέτου).

###### A.9.2. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης – Ρήτρες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει το σύνολο των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης που αφορούν α­ποκατάσταση βλάβης/δυσλειτουργίας για προϊόντα που προσφέρθηκαν στο πλαίσιο του έργου (κα­τά τη διάρκεια υλοποίησης, κατά τη διάρκεια της Περιόδου Εγγύησης, και στο πλαίσιο των σχε­τι­κών υ­­­πηρεσιών Συντήρησης εφόσον οι τελευταίες ανατεθούν), ώστε να τηρούνται τα ελάχιστα όρια δια­θε­­σιμότητας που ορίζονται στη συνέχεια.

**Α.3.1 Ορισμοί**

**Κανονικές Ώρες Κάλυψης** (ΚΩΚ): Ορίζεται το διάστημα μεταξύ 07:00-16:00 κάθε εργάσιμης μέρας.

**Επιπλέον Ώρες Κάλυψης** (ΕΩΚ): Ορίζεται το διάστημα εκτός των ΚΩΚ, για τις εργάσιμες μέρες, συν τις αρ­γίες.

**Χρόνος Αποκατάστασης** (ΧΑ): Ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από τη στιγμή λήψης μιας κλήσης (α­­ναγ­γελία βλάβης) από το Helpdesk του Αναδόχου έως την επαναφορά του συστήματος σε κανονική λει­τουργία.

**Α.3.2 Απαιτούμενο επίπεδο ποιότητας υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης**

Όσον αφορά στις διαθεσιμότητες, το ποσοστό της διαθεσιμότητας υπολογίζεται με τον τύπο: [Χρόνος συ­νεχούς λειτουργίας / (Χρόνος συνεχούς λειτουργίας + Χρόνος εκτός λειτουργίας)] x 100%

Χρόνος εκτός λειτουργίας είναι ο χρόνος από την ειδοποίηση για τη βλάβη, μέχρι την αποκατάστασή της. Θεωρείται ότι κάθε σύστημα είναι διαθέσιμο, όταν όλοι οι τελικοί χρήστες μπορούν να έχουν πλή­­ρη εξυπηρέτηση από αυτό, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των προδιαγραφών.

Μέγιστος συνολικός χρόνος απόκρισης και αποκατάστασης ενδεχόμενης βλάβης ανάλογα με τα ακό­λου­θα επίπεδα σοβαρότητας της βλάβης:

**Υψηλό**: Προβλήματα αυτού του επιπέδου έχουν ως αποτέλεσμα την αδυναμία εκτέλεσης συναλλα­γών μέσω των επιχειρησιακών εφαρμογών του ΟΣΔΔΥ ΔΔ. Ενδεικτικό είδος βλάβης: Αδυναμία ε­κτέ­λε­σης ο­ποιασδήποτε συναλλαγής με το σύστημα λόγω βλάβης στους εξυπηρετητές βάσης δεδομένων ή στους εξυπηρετητές εφαρμογών.

**Μεσαίο**: Προβλήματα αυτού του επιπέδου έχουν ως αποτέλεσμα την αδυναμία παροχής ηλε­κτρο­νι­κών υπηρεσιών μέσω του ΟΣΔΔΥ ΔΔ για την εξυπηρέτηση των συναλλασσόμενων.

**Χαμηλό**: Προβλήματα αυτού του επιπέδου αφορούν κυρίως μεμονωμένους χρήστες και δεν επη­ρεά­ζουν σημαντικά την συνολική λειτουργία του ΟΣΔΔΥ ΔΔ.

Ο Ανάδοχος μετά από κάθε αναγγελία βλάβης θα προβεί στις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να αποκατασταθεί η βλάβη εντός προκαθορισμένων χρονικών ορίων σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

**Σοβαρότητα βλάβης Χρόνος απόκρισης Χρόνος αποκατάστασης**

Υψηλό ≤60 λεπτών ≤ Χρόνος απόκρισης + 3 ώρες

Μεσαίο ≤120 λεπτών ≤ Χρόνος απόκρισης + 12 ώρες

Χαμηλό Πριν την επόμενη εργάσιμη ημέρα ≤ Χρόνος απόκρισης + 2 ημέρες

**Μέγιστοι χρόνοι απόκρισης‐αποκατάστασης βλάβης**

Σε περίπτωση υπέρβασης του παραπάνω χρονικού ορίου και εφόσον δεν έχει αποκατασταθεί πλή­ρης λειτουργία των μονάδων που υφίστανται βλάβη, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προχωρήσει σε άμεση αντικατάσταση των μονάδων αυτών με όμοιες που λειτουργούν κανονικά.

Η αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του ΟΣΔΔΥ ΔΔ θα πρέπει να γίνεται στο πλαί­σιο των υποχρεώσεων του Αναδόχου για τη διαθεσιμότητα που καθορίζεται στη συνέχεια.

Αποδεκτός Χρόνος Αποκατάστασης σε περίπτωση βλάβης/δυσλειτουργίας του συστήματος θα είναι:

1. Εφόσον η ειδοποίηση έγινε εντός ΚΩΚ, μέσα σε τρεις (3) ώρες από τη στιγμή της αναγγελίας της βλά­βης.

2. Εφόσον η ειδοποίηση έγινε εντός ΕΩΚ, οι απαραίτητες εργασίες θα πρέπει να εκκινήσουν την πρώτη ώρα της επόμενης ημέρας (07.00 της επόμενης ημέρας). O ανάδοχος απαιτείται να δέχεται αναγγελίες βλαβών 24x7. Τονίζεται ότι ο Χρόνος Αποκατάστασης υπολογίζεται ανά διακριτή μονάδα και προ­σμε­τρά­ται αθροιστικά σε μηνιαία βάση για την εκάστοτε διακριτή μονάδα.

Οι τρόποι με τους οποίους γίνεται αναγγελία σχετικών ευρημάτων από το αρμόδιο Τμήμα του Κύριου του Έργου ή τον χρήστη του Συστήματος που διαπίστωσε την αστοχία είναι οι παρακάτω: (α) Ανάρτηση σε σχετικό βλαβοληπτικό σύστημα προσβάσιμο μέσω διαδικτύου που θα παράσχει ο Ανά­δο­χος, (β) Μήν­υμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Η αναγγελία της αστοχίας προς τον ανάδοχο θα περιέχει πλήρη περιγραφή των ευρημάτων (σαφής προσδιορισμός ηλεκτρονικής υπηρεσίας που αστοχεί, σχετικά μηνύματα του συστήματος, άλλες ση­μα­ντικές συνθήκες ανάλογα με την αστοχία).

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα τεχνικό προσωπικό ώστε να εξασφαλίζει στα απαι­τού­με­να χρονικά διαστήματα, την κάλυψη των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης.

**Υποχρέωση ενημέρωσης - παροχή εναλλακτικού τρόπου εκτέλεσης των σχετικών ενεργειών**

Για την αντιμετώπιση «βλάβης υψηλού επιπέδου σοβαρότητας » ο ανάδοχος θα παράσχει υπηρεσίες αδιαλείπτως (24x7) και συνεχείς ενημερώσεις προόδου εργασιών (κάθε 2 ώρες το μέγιστο) για την απο­κατάσταση του προβλήματος. Παροχή εναλλακτικού τρόπου εκτέλεσης των σχετικών ενεργειών των υπηρεσιών, αναστέλλει τον κρίσιμο χαρακτήρα της (δεν θεωρείται πλέον «υψηλού επιπέδου» και σταματάει η προσμέτρηση του χρόνου για υπολογισμό καθυστερήσεων οι οποίες δύνανται να επι­φέ­ρουν επιβολή ποινικών ρητρών στον ανάδοχο).

Για την αντιμετώπιση «βλάβης μεσαίου επιπέδου σοβαρότητας », ο ανάδοχος υποχρεούται να εργά­ζ­εται συνεχόμενα για την επίλυση της ή για την δημιουργία εναλλακτικής λύσης και να ενημερώνει το αργότερο κάθε πέντε (5) εργάσιμες ώρες την αρμόδια υπηρεσία του Κυρίου του έργου για την πρόοδο των εργασιών αντιμετώπισης της βλάβης.

Για την αντιμετώπιση «βλάβης χαμηλού επιπέδου σοβαρότητας», ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημε­ρώ­νει το αργότερο κάθε δέκα (10) εργάσιμες ώρες την αρμόδια υπηρεσία του Κυρίου του έργου για την πρόοδο των εργασιών αντιμετώπισης της.

Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αποκατάστασης βλάβης ή δυσλειτουργίας, επιβάλλεται στον Α­νά­δοχο ποινική ρήτρα ως εξής:

α) Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί αποκατάσταση «βλάβης υψηλού επιπέδου σοβαρότητας » εντός οκτώ (8) ωρών από την αναγγελία και επιβεβαίωσή της από τον ανάδοχο, ο Κύριος του έργου δύναται να επιβάλει ποινική ρήτρα ύψους 1.000 € για κάθε μέρα καθυστέρησης αποκατάστασης της βλάβης και έως του ποσού των 15.000 €.

β) Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί αποκατάσταση «βλάβης μεσαίου επιπέδου σοβαρότητας » εντός μιας (1) εργάσιμης ημέρας από την αναγγελία και επιβεβαίωσή της από τον ανάδοχο, ο Κύριος του έρ­γου δύναται να επιβάλει ποινική ρήτρα ύψους 500 € για κάθε μέρα καθυστέρησης αποκατάστασης της αστοχίας και έως το ποσού των 5.000 €.

γ) Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί αποκατάσταση «βλάβης χαμηλού επιπέδου σοβαρότητας » εντός τεσ­σάρων (4) εργάσιμων ημερών από την αναγγελία και επιβεβαίωσή της από τον ανάδοχο, ο Κύριος του έργου, δύναται να επιβάλει ποινική ρήτρα ύψους 200 € για κάθε μέρα καθυστέρησης αποκα­τά­στα­σης της αστοχίας και έως το ποσού των 5.000 €.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν αποδειχθεί ότι η καθυστέρηση ο­φείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του Κυρίου του έργου. Στο κόστος συντήρησης περιλαμ­βά­νονται όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και αμοιβής προσωπικού, κλπ. που κρί­νο­νται κάθε φορά απαραίτητα για την διόρθωση του σχετικού προβλήματος. Στο κόστος συντήρησης δεν περιλαμβάνονται οι περιπτώσεις κακής χρήσης του λογισμικού συστήματος.

Σε περίπτωση που θεωρηθεί ότι ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η ΕΠΣ θα τον καλεί να συμμορφωθεί εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, άλλως θα εφαρμόζονται οι σχετικές ισχύουσες διατάξεις.

###### Διασφάλιση ποιότητας έργου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην προσφορά του να περιγράψει τις μεθόδους ή/και τα μέτρα ή/και τις δια­δι­­­κασίες που θα ακολουθήσει για την παρακολούθηση και τη διασφάλιση ποιότητας, τόσο κατά τον σχε­δι­α­σμό, όσο και κατά την υλοποίηση των παρεχόμενων στο πλαίσιο του Έργου υπηρεσιών.

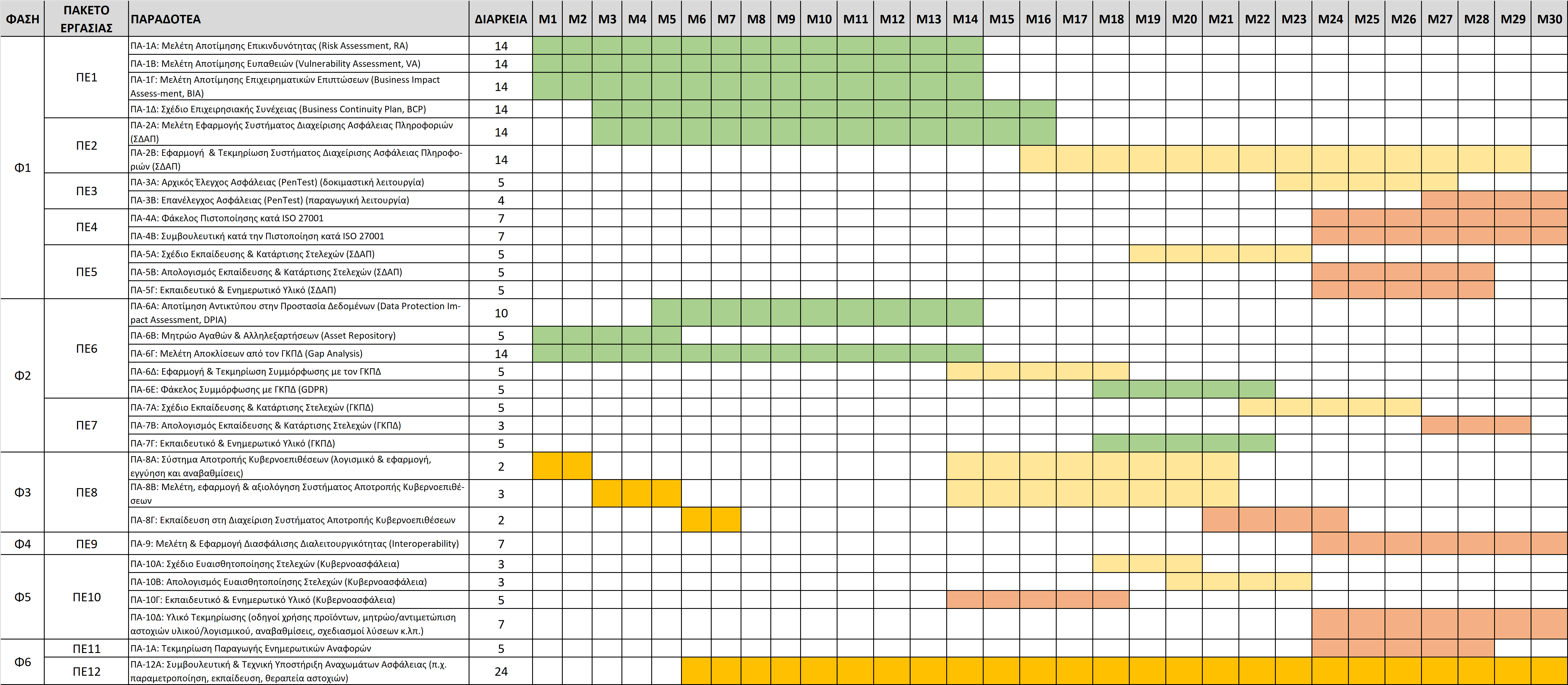
###### Τόπος υλοποίησης/παροχής υπηρεσιών

Τα σημεία υλοποίησης του Έργου περιλαμβάνουν, πέραν της έδρας του Αναδόχου, τα σημεία ε­γκα­τά­στασης κεντρικών συστημάτων-υποδομών στην Αθήνα και τη Θεσσαλονίκη, το Συμβούλιο της Ε­πι­κρατείας, τη Γενική Επιτροπεία, καθώς και τα Διοικητικά Δικαστήρια όλης της χώρας.

Στο ΠΑΡΑΡ­ΤΗΜΑ IΧ της διακήρυξης αναφέρονται ενδεικτικά οι φορείς υλοποίησης του έργου.

## Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα

Το ενδεικτικό συνολικό χρονοδιάγραμμα του έργου αποτυπώνεται στο σχήμα που ακολουθεί.



# ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ, ανέρχεται στο ποσό των **1.150.000,00 €**

###### Ανάλυση και τεκμηρίωση προϋπολογισμού, συνολικά και ανά μονάδα:

Προκύπτει από διεξοδική ανάλυση απαιτήσεων, συγκριτικές τιμές από άλλους δια­γω­νισμούς, γνώ­μη τεχνικών συμβούλων, έρευνες αγοράς κ.λπ.

**Αξία δικαιώματος προαίρεσης**:

Ανώτατο ποσοστό **30%** επί του συμβατικού τιμήματος, δηλαδή **345.000,00** €, χωρίς ΦΠΑ.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με έναν από τους τρόπους που περιγράφεται στην παρ. 5.1 της παρούσας, τον οποίο θα επιλέξει ο υποψήφιος και θα αναφέρει στην οικονομική προ­σφο­ρά του.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**

**Πίνακας περιεχομένων**

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων - Πίνακες Συμμόρφωσης 2](#_Toc123544381)

[1. Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων & Προστασία Δεδομένων 3](#_Toc123544382)

[2. Αποτροπή Ειδικών Τύπων Κυβερνοεπιθέσεων 6](#_Toc123544383)

3. Συμπληρωματικές απαιτήσεις ………………………………………………………………………………………………………………….17

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων - Πίνακες Συμμόρφωσης

* 1. Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ» περιγράφονται αναλυτικά τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τις οποίες θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
  2. Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υπο­χρε­ωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση), τότε η αντίστοιχη προ­­διαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμ­φωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους ό­ρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
  3. Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή κάποιον αριθμό, τότε η προ­δι­α­γραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους ό­ρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.
  4. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ, εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή ε­πε­­­­ξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υ­­ποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
  5. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Κεφάλαια της Τεχνικής Προ­σφοράς, ή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει Τεχνικά Φυλ­λά­δια κατασκευαστών ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή περιγραφές μεθοδολογιών κ.λπ., που κατά την κρίση του υ­πο­ψη­φίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Πα­ραρ­­τή­μα­τος θα καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.
  6. Αναφορικά με την κάλυψη τεχνικών χαρακτηριστικών, είναι ιδιαίτερα σημαντική η πληρέστερη συ­μπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τε­­­­χνικό Φυλλάδιο 3, σελ. 4, παρ. 4 κ.λπ.). Το υλικό τεκμηρίωσης της προσφοράς πρέ­­πει να εί­­­ναι αναρτημένο, στο σύνολό του, στο ΕΣΗΔΗΣ.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των Πινάκων Συμμόρφωσης και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Σε περίπτωση μη απάντησης (Απά­ντηση­/­Πα­ρα­πο­μπή) οποιαδήποτε απαίτηση των Πινάκων Συμμόρφωσης, τότε η απάντηση θεωρείται αρ­­νη­τική.

|  |  |
| --- | --- |
| **Πίνακας συντομογραφιών** | |
| ΑΠΔΠΧ | Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα |
| ΓΚΠΔ | Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων |
| ΟΣΔΔΥ ΔΔ | Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Διοικητικής Δικαιοσύνης |
| ΣΔΑΠ | Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πλη­ρο­φο­ριών |
| ΤΠΕ | Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών |
| IDMS | Σύστημα Εντοπισμού & Μετριασμού Εισβολών (Intrusion Detection & Mitigation Sys­tem) |
| IDS | Σύστημα Εντοπισμού Εισβολών (Intrusion Detection System) |
| IPS | Σύστημα Πρόληψης Εισβολών (Intrusion Prevention System) |
| SOAR | Σύστημα Συντονισμού, Αυτοματισμού και Ανταπόκρισης (Security Orchestrator, Auto­ma­tion & Response) |
| VPN | Εικο­νι­κά Ιδιω­τι­κά Δίκτυα (Virtual Private Network) |

# Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων & Προστασία Δεδομένων

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **α/α** | **Προδιαγραφή** | **Απαίτηση** | **Απάντηση** | **Παραπομπή** |
| **1.1 Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων** | | | | |
| 1 | Ο Ανάδοχος πρέπει να εκπονήσει Μελέτη Επικιν­δυ­­νό­τη­τας για να ε­ντοπιστούν, να αποτι­μη­θούν και να με­τρι­α­στούν επαρκώς οι α­πει­λές, οι τρωτότητες και οι ε­πι­πτώ­σεις ενδεχόμενων επιθέσεων, κα­­θώς και οι κίν­δυ­νοι για την α­­σφάλεια του ΟΣΔ­ΔΥ ΔΔ. | ΝΑΙ |  |  |
| 2 | Πρέπει να εντοπιστούν, να αιτιολογηθούν και να περιγραφούν σα­φώς τα μέτρα ασφάλειας που είναι αναγκαία και ικανά για την ε­­­παρ­­κή προ­στα­σία του ΟΣΔΔΥ ΔΔ. Τα μέτρα αυτά να τα­ξι­νο­μη­θούν κατά ISO 27002:2022 σε τεχνο­λο­γι­κά, ορ­γα­νω­τικά, φυ­σι­κής α­­σφά­λει­ας, καθώς και μέτρα για τον ανθρώ­πι­­νο παρά­γο­ντα. | ΝΑΙ |  |  |
| 3 | Ο Ανάδοχος πρέπει να εφαρμόσει, ορθώς και πλήρως, τα μέ­τρα α­­­­σφά­­λειας που θα υποδειχθούν από τη Μελέτη Ε­πι­κιν­δυ­νό­τη­τας και υποστηρίζονται από την υπάρχουσα υποδομή του ΟΣΔΔΥ ή με χρήση του εξοπλισμού που προβλέπεται στην παρούσα. Εξαιρού­νται: (α) όσα μέτρα είναι ε­κτός αρ­μο­­δι­ό­­­τητάς (π.χ. ο­ρι­σμός Υ­πεύ­θυ­­νου Προ­στα­­σίας Δε­­δο­μένων κ.λπ.) και (β) όσα έ­χει α­να­­­­λη­φ­θεί να εκ­πο­νη­θούν ή εκ­πο­νή­­θη­καν στο πλαί­­σιο άλ­λων έρ­γων για το ΟΣ­­Δ­ΔΥ ΔΔ. Για αυ­τά, θα α­ναφέρει τον αρ­μό­διο για την ε­­­φαρμογή τους ή το έρ­γο όπου εκ­­πο­νήθηκαν ή είναι υπό εκ­­­πό­νη­ση. | ΝΑΙ |  |  |
| 4 | Η μέθοδος εκπόνησης της Μελέτης Επικινδυνό­τη­τας πρέ­πει να εί­ναι συστηματική, ευρείας αποδοχής και συμ­βα­τή με το πρό­τυ­­πο ISO 27005:2018/2022 ή το NIST SP 800-30 (rev. 1). | ΝΑΙ |  |  |
| 5 | Η τεκμηρίωση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πλη­ρο­φο­ριών (ΣΔΑΠ) πρέπει να περιλαμβάνει, τουλάχιστον, πολι­τι­κές α­σ­φά­λειας πλη­­ρο­­φοριών, περιγραφές σχετικών θέσεων εργασίας, α­­ποτίμηση επι­κιν­δυ­νό­­τη­τας, εγ­χειρί­διο ΣΔΑΠ, διαδι­κα­σί­ες ΣΔΑΠ και αρχεία ΣΔΑΠ. | ΝΑΙ |  |  |
| 6 | Η τεκμηρίωση του ΣΔΑΠ πρέπει να περιλαμβάνει Μελέτη Απο­τί­­μησης Ευπαθειών (Vulnerability Assessment, VA) αξιοποιώντας ψη­­φιακή σά­ρωση (scanning) με χρήση εργαλείων λογισμικού. | ΝΑΙ |  |  |
| 7 | Η τεκμηρίωση του ΣΔΑΠ πρέπει να περιλαμβάνει Ελέγχους Ασφά­λει­­­ας (Penetration Tests), μια (1) φορά κατά τη δοκιμαστική λει­τουρ­­γία και ≥1 φορά κατά την παραγωγική λειτουργία. | ΝΑΙ |  |  |
| 8 | Οι Έλεγχοι Ασφάλειας (Penetration Tests) πρέπει να επαναλαμ­βά­νο­νται κάθε φορά που υπάρχει μείζων αλλαγή υλικού ή/και λο­γι­σμι­κού συστήματος. | ΝΑΙ |  |  |
| 9 | Τα ευρήματα των Ελέγχων Ασφάλειας (Penetration Tests) πρέπει να διαβιβάζονται, α­­μελ­λητί, στον Ανάδοχο του Κυρίως Έργου ανά­πτυ­­ξης του ΟΣ­Δ­ΔΥ ΔΔ. | ΝΑΙ |  |  |
| 10 | Η τεκμηρίωση του ΣΔΑΠ πρέπει να περιλαμβάνει Απο­τί­μη­­­­­ση Επι­χει­ρηματικών Επιπτώσεων (Business Impact As­sess­­ment, BIA). | ΝΑΙ |  |  |
| 11 | Η τεκμηρίωση του ΣΔΑΠ πρέπει να περιλαμβάνει Σχέδιο Αδιά­λει­πτης Λειτουργίας (Business Continuity Plan, BCP) του ΟΣΔΔΥ ΔΔ. | ΝΑΙ |  |  |
| 12 | Πρέπει να μελετηθούν και να αξιολογηθούν οι ήδη εφαρμο­ζό­με­νες πο­λι­τικές ασφάλειας, με βάση τα πρότυπα ISO 27000:2018. | ΝΑΙ |  |  |
| 13 | Η τεκμηρίωση του ΣΔΑΠ πρέπει να περιλαμβάνει περιγραφή του ρόλου, των αρμοδιοτήτων και των ενεργειών στις οποίες πρέπει να προβαίνει το προσωπικό Πληροφορικής του ΣτΕ που εμπλέ­κε­ται σε θέματα ασφάλειας πληροφοριακών συ­στημάτων, καθώς και του προσωπικού, εκτός ΣτΕ, το οποίο εμπλέκεται σε δια­δι­κα­σίες ε­πα­ναφοράς δεδομένων (Data Recovery). | ΝΑΙ |  |  |
| 14 | Η τεκμηρίωση του ΣΔΑΠ πρέπει να περιλαμβάνει την προδια­γρα­φή τουλάχιστον μιας (1) προ­λη­πτι­κής επιθεώρησης ασφάλειας (au­­dit) πλη­ρο­φο­ρια­κών συστη­μάτων ανά έτος. Ο Ανάδοχος πρέ­πει να τις εκπονήσει καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασής του. | ΝΑΙ |  |  |
| 15 | Η τεκμηρίωση του ΣΔΑΠ πρέπει να περιλαμβάνει τις διαδικασίες που απαιτούνται για τη διαχείριση περιστατικών ασφάλειας πλη­­ροφοριακών συστημάτων (Incident Response). | ΝΑΙ |  |  |
| 16 | Οι χρήστες του ΟΣΔΔΥ ΔΔ (πλην απλών επισκεπτών του por­tal σε η­λεκ­τρο­­νικές υπηρεσίες α΄ επιπέδου) πρέπει να ταυ­το­­­ποιού­νται ως ρόλοι και ως φυσικά πρόσωπα. Οι Διαχει­ρι­στές του ΟΣ­Δ­ΔΥ ­ΔΔ (σε κεντρικό επί­πε­δο) πρέπει να έχουν δυνατό­τητα δια­χεί­ρι­σης δι­­και­ω­­μάτων πρό­σβα­σης, σύμφωνα με τις δυνατότητες των ε­φα­ρ­­­­­μογών. Ο έλεγ­χος πρέ­πει να είναι κεντρι­κός ή να μπο­­­­ρεί να ανα­τί­­­­­θε­ται και σε άλ­­­λους Δι­αχειριστές (π.χ. ΚΟΕ ή μέ­λη της) και να δι­­­­αθέ­τει αυ­­το­μα­­τι­σμούς (π.χ. α­πόδοση ρό­λων­/­δι­­­κα­ι­ω­­μά­­των πρό­σβα­­σης για χρο­­νι­κό διά­στη­μα κ.λπ.). | ΝΑΙ |  |  |
| 17 | Πρέπει να παρασχεθεί εκπαίδευση διάρκειας δώδεκα (12) ω­ρών στους Διαχειριστές του ΟΣΔΔΥ ΔΔ επί γενικών θεμάτων/αρχών κυ­­βερ­­­νο­­α­σφά­λει­ας, εφαρμογής διαδικασιών ασφάλειας, κα­θώς και συ­μ­πλή­­ρω­σης των αρχείων του ΣΔΑΠ. | ΝΑΙ |  |  |
| 18 | Η εκπαίδευση των χρηστών πρέπει να πραγματοποιηθεί σε χώ­­ρο της Αναθέτουσας Αρχής ή, αν αυτό είναι όλως δυ­­σχε­ρές, από α­­­πό­­­­­στα­ση και με τεχνολογικά επαρκή μέσα. | ΝΑΙ |  |  |
| 19 | Ο Ανάδοχος πρέπει να προσφέρει υπηρεσίες πιλοτικής λει­τουρ­γί­ας διάρ­κειας τουλάχιστον τριών(3) μηνών. | ΝΑΙ |  |  |
| 20 | Πρέπει να διενεργηθούν έλεγχοι/επιθεωρήσεις κατά τον 1ο μή­να λει­τουρ­γίας του ΣΔΑΠ με σκοπό την παροχή συμβουλευτικής βο­ή­­­­­θει­ας για βέλ­­­­τι­στη ε­φαρ­­μογή των προβλεπόμενων διαδικασιών. | ΝΑΙ |  |  |
| 21 | Ο Ανάδοχος πρέπει να προετοιμάσει τον φάκελο/αίτηση για πι­­στο­ποί­η­ση (ISO 27001), ο οποίος θα υποβληθεί σε διαπι­στευ­μέ­νο Φο­­­ρέα Πι­στο­ποί­η­σης. | ΝΑΙ |  |  |
| 22 | Ο Ανάδοχος πρέπει να παράσχει συμβουλευτική υποστήριξη κατά την πι­­­­στο­­ποί­η­ση (ISO 27001) από διαπιστευμένο Φορέα Πι­στο­­ποί­­­­ησης. | ΝΑΙ |  |  |
| 23 | Ο Ανάδοχος πρέπει να παρασταθεί ενεργά κατά τη διάρκεια της επι­θε­ώ­­­ρη­σης από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης. | ΝΑΙ |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.2 Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (ΓΚΠΔ)** | | | | |
| 24 | Να γίνει χαρτογράφηση της διαχείρισης των προσω­πι­κών και ει­δι­­κών κατηγοριών δεδομένων (ευαίσθητων) από το ΟΣ­­­Δ­Δ­Υ ΔΔ, έ­τσι ώστε να καταγραφεί ποια υπό­κειν­ται σε ε­πε­ξερ­γασία, οι σκο­ποί της επεξεργασίας, η νομική βά­ση της, το κατά πόσο συλ­­­λέ­­­­­­γ­ο­νται τα ελά­χι­στα α­­­ναγκαία δεδομένα, το χρο­νι­κό διά­στη­μα τήρη­σης, ποιος έχει πρό­­­σ­βα­ση σε αυ­τά, πώς προ­στα­τεύ­­­ο­νται, σε ποι­ους συνεργάτες δια­βι­βά­ζονται και για ποι­­ους σκο­πούς. | ΝΑΙ |  |  |
| 25 | Ο Ανάδοχος πρέπει να εκπονήσει Μελέτη Αποτίμησης Αντι­κτύ­που στην Προστασία Δεδομένων (Data Protection Impact As­sess­ment, DPIA) (άρ. 35 παρ. 1 ΓΚΠΔ) ανά εφαρμογή που επεξεργάζεται προ­σω­πικά δεδομένα και περιλαμβάνει (άρ. 35 παρ. 7 του ΓΚΠΔ):   * Αναφορά στη μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί. * Μεθοδική περιγραφή πράξεων και σκοπών επεξερ­γα­­­­σίας. * Εκτίμηση αναγκαιότητας και αναλογικότητας πράξεων ε­πε­ξερ­γα­σί­ας σε συνάρτηση με τους σκοπούς. * Αποτίμηση κινδύνων για τα δικαιώματα και τις ελευθε­ρί­­ες των υ­πο­κει­μένων των δεδομένων. * Μέσα αντιμετώπισης των κινδύνων με εγ­γυ­ή­σεις και μέτρα α­σ­­φάλειας, ώ­στε να δι­α­σφα­λί­ζε­ται προστασία δεδομένων σε συμ­­­μόρ­φω­ση με τον ΓΚΠΔ. | ΝΑΙ |  |  |
| 26 | Το ΟΣΔΔΥ ΔΔ πρέπει να αξιοποιεί ψηφιακά πιστο­ποι­η­τικά τόσο για την αυ­θε­ντικοποίηση των χρηστών, όσο και την ψη­­φι­­α­κή υπο­γρα­φή των πα­ρα­­­γόμενων ηλεκτρονικών βε­βαιώ­σε­ων­­/­εγ­γράφων α­ξι­ο­­ποι­ώ­ντας τις δια­θέ­σιμες υποδομές. Η προμήθεια ψηφιακών πι­­στο­ποιητικών δεν αποτε­λεί υ­πο­χρέ­ω­­­ση του Αναδόχου. | ΝΑΙ |  |  |
| 27 | Για την εκπόνηση της μελέτης ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υ­πό­­­­­ψη το ι­σχύ­ον θεσμικό πλαίσιο για την προστασία προ­σω­πι­κών δε­δο­μέ­νων (ει­δι­κά τον ΓΚΠΔ) και τις εφαρμοστικές δι­α­τά­ξεις, τις σύγ­χρο­­νες εξε­λί­ξεις στις ΤΠΕ, τις αποτελεσμα­τι­κές τε­χνι­κές ασφά­λει­­ας, τα αξιόπιστα προ­ϊόντα λο­γι­σμικού και υλικού, τις καλές πρα­κτι­κές Α­­σφάλειας στις ΤΠΕ και τα δι­ε­θνή πρότυπα. | ΝΑΙ |  |  |
| 28 | Οι υποδομές διαλειτουργικότητας πρέπει να λαμβάνουν υπό­ψη τις α­­παι­τήσεις του ΓΚΠΔ και να παρέχουν τη δυνατότητα πα­ρα­με­τρο­ποί­η­σης. | ΝΑΙ |  |  |
| 29 | Να αναπτυχθεί εφαρμογή στην οποία θα καταχωρίζονται οι αι­τή­σεις φυσικών προσώπων για προστασία των δικαιωμάτων τους (π.χ. αιτήσεις ανωνυ­μο­ποί­ησης, πα­ρε­χό­με­­­νη συναίνεση σε ε­πε­ξερ­γασία κ.λπ.). Οι προ­δια­γραφές της εφαρμογής να περι­γρα­φούν στη μελέ­τη συμμόρφωσης με τον ΓΚΠΔ. | ΝΑΙ |  |  |
| 30 | Όσα ισχύουν για τις απαιτήσεις του ΓΚΠΔ στο υ­­­πο­σύ­στη­μα της νο­μο­­λο­γί­ας πρέπει να ισχύουν και για τις Γραμ­μα­τείες. | ΝΑΙ |  |  |
| 31 | Για τους Δικαστικούς υπαλλήλους του Συμβουλίου της Επικρα­τεί­ας, Γε­νι­κής Επι­τρο­πεί­ας των ΤΔΔ και τρίτα πρόσωπα πρέπει να υ­πάρ­ξει ξε­χω­ρι­στή ανά­λυ­ση α­παι­τή­σε­ων. | ΝΑΙ |  |  |
| 32 | Ο Ανάδοχος πρέπει να ετοιμάσει πλήρη φάκελο/αίτηση που θα υ­­­­­­­πο­βλη­θεί σε διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης για πι­στο­­ποί­η­­ση κα­τά ISO 27701. | NAI |  |  |
| 33 | Ο Ανάδοχος πρέπει να παράσχει τεχνική υποστήριξη κατά τη δια­δι­­­κα­σία επιθεώρησης/πι­στο­ποίησης κατά ISO 27701 από δια­πι­στευ­­μένο Φορέα Πι­­στο­ποί­η­σης. | NAI |  |  |
| 34 | Ο Ανάδοχος πρέπει να παραστεί και να συμμετάσχει ενεργά κατά την επιθεώρηση από δι­α­­πι­στευ­μένο Φορέα Πιστοποίησης. | NAI |  |  |

### Αποτροπή ειδικών τύπων κυβερνοεπιθέσεων

**2.1** Αναχώματα Ασφάλειας

| **#** | **Προδιαγραφή** | **Απαίτηση** | **Απάντηση** | **Παραπομπή** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Αναχώματα Ασφάλειας (Firewall) επόμενης γενιάς (NGFW). | 2 |  |  |
| 2 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο. | ΝΑΙ |  |  |
| 3 | Το ζεύγος πρέπει να μπορεί να λειτουργεί σε Active/Ac­ti­­ve (Lo­ad Sharing) ή Active/Standby με δια­θε­σιμότητα ≥99,99%. | ΝΑΙ |  |  |
| 4 | Ενσωμάτωση του μηχανισμού εντοπισμού εισ­βο­λών (Intru­si­on Pre­­­vention/Detection System, IPS/IDS). Να αναφερθεί η προσφερόμενη διάρκεια. | ΝΑΙ |  |  |
| 5 | Ενσωμάτωση Application Control. | ΝΑΙ |  |  |
| 6 | Ενσωμάτωση Anti Bot. | ΝΑΙ |  |  |
| 7 | Ενσωμάτωση Anti-virus ή Antimalware. | ΝΑΙ |  |  |
| 8 | Ενσωμάτωση URL Filtering. | ΝΑΙ |  |  |
| 9 | Απαιτούμενη μνήμη προσφερόμενης συσκευής. | ≥8GB |  |  |
| 10 | Mέγιστη ρυθμοαπόδοση (max FW only throughput, 1518 by­te UDP) κάθε συσκευής. | ≥20Gbps |  |  |
| 11 | Υποστήριξη αυτόνομων υπηρεσιών content filtering, Antivi­rus/Antimalware, IPS και Application Control, URLF, Anti Bot. | ΝΑΙ |  |  |
| 12 | VPN throughput AES-128 ή AES-256. | ≥2.5Gbps |  |  |
| 13 | Maximum IPS Throughput. | ≥5Gbps |  |  |
| 14 | Maximum NGFW Throughput. | ≥3Gbps |  |  |
| 15 | Maximum Concurrent Connections. | ≥3Million |  |  |
| 16 | Connections/second, 64 byte response. | ≥180.000 |  |  |
| 17 | Αριθμός δικτυακών θυρών 1Gbit χαλκού. | ≥8 |  |  |
| 18 | Αριθμός δικτυακών θυρών 10Gbit SFP+. | ≥2 |  |  |
| 19 | Ελάχιστος υποστηριζόμενος αριθμός VLAN. | 1024 |  |  |

| 20 | Υποστήριξη LACP. | ΝΑΙ |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 21 | Να διαθέτει εφεδρικό ενσωματωμένο τρο­­φο­δο­τι­κό. | ΝΑΙ |  |  |
| 22 | Αριθμός ενσωματωμένων τροφοδοτικών. | ≥2 |  |  |
| 23 | Σε περίπτωση απώλειας σύνδεσης της συσκευής ασφάλειας με το εργαλείο διαχείρισης, η συσκευή πρέπει να αποθηκεύ­ει τα παραγόμενα logs τοπικά σε εσωτερικό σκληρό δίσκο. | ΝΑΙ |  |  |
| 24 | Να διαθέτει σκληρό δίσκο. Χωρητικότητα ανά δίσκο. | ≥480GB |  |  |
| 25 | Αριθμός σκληρών δίσκων. | ≥1 |  |  |
| 26 | Δυνατότητα αυτόματης αναβάθμισης του λογισμικού του fi­re­­­wall προκειμένου να παραμένει διαρκώς ενημερωμένο ως προς τα είδη των ε­­πι­θέσεων που προκύπτουν. | ΝΑΙ |  |  |
| 27 | Υποστήριξη ελέγχου κίνησης HTTPS και SSL για τις απαι­τού­­με­νες λειτουργίες ασφάλειας (Application Inspection, An­ti-Bot, Anti-Virus ή AntiMalware, URL Filtering). | ΝΑΙ |  |  |
| 28 | Οι υπηρεσίες Application Control, Anti Bot και Anti-Virus ή Anti­Malware και URL Filtering πρέπει να λαμβάνουν ανα­νε­ώ­­σεις σε πραγματικό χρόνο. | ΝΑΙ |  |  |
| 29 | Υποστήριξη λειτουργίας Stateful Packet Inspection. | ΝΑΙ |  |  |
| 30 | Υποστήριξη traffic capturing. | ΝΑΙ |  |  |
| 31 | Υποστήριξη static IPv4/ΙPv6 και static multicast routing. | ΝΑΙ |  |  |
| 32 | VoIP Inspection (SIP, RTP, RTSP). | ΝΑΙ |  |  |
| 33 | Το λογισμικό διαχείρισης πρέπει να λειτουργεί σε γρα­φι­κό περιβάλλον και να διαχειρίζεται κεντρικά όλες τις απαι­τού­­με­­νες εργασίες του firewall (IPS, Application Inspec­ti­on, Anti-Bot, Anti-Virus ή Antimalware, URL Filtering) και ο­ποια­δή­πο­τε σχετική εργασία απαιτηθεί στο μέλλον. | ΝΑΙ |  |  |
| 34 | Το λογισμικό διαχείρισης πρέπει να υποστηρίζει λο­γα­ρια­σμούς role-based administrator. | ΝΑΙ |  |  |
| 35 | Κάθε κανόνας της πολιτικής ασφάλειας πρέπει να έχει μο­να­δι­κό και σταθερό αναγνωριστικό καθόλη τη διάρκεια της ι­σ­χύος του. | ΝΑΙ |  |  |
| 36 | Το εργαλείο διαχείρισης πρέπει να παρέχει δυ­να­τότητα απο­κλει­σμού IP διεύθυνσης από ένα IPS signature. | ΝΑΙ |  |  |

2.2 Λογισμικό προστασίας τερματικού και ανάλυσης επιθέσεων

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Προδιαγραφή** | **Απαίτηση** | **Απάντηση** | **Παραπομπή** |
| **Γενικά** | | | | |
| 1 | Να προσφερθεί εξειδικευμένο λογισμικό προστασίας τερμα­τι­κού και ανάλυσης επιθέσεων ως υπηρεσία. | NAI |  |  |
| 2 | Να αναγραφεί μέγιστος αριθμός τελικών σημείων. | ≥2200 |  |  |
| 3 | Να προσφερθεί συνδρομή για τριάντα μήνες (30)μήνες. | ΝΑΙ |  |  |
| **Τεχνικά χαρακτηριστικά** | | | | |
| 4 | Το λογισμικό να διαθέτει ελαφρύ agent. | NAI |  |  |
| 5 | Το λογισμικό να παρέχει cloud-based analytics. | NAI |  |  |
| 6 | Το λογισμικό να παρέχει web-based management GUI. | NAI |  |  |
| 7 | Το λογισμικό να παρέχει προηγμένες δυνατότητες ασφάλειας τερματικών (προσωπικών υπολογιστών και εξυπη­ρε­τητών). | NAI |  |  |
| 8 | Η προτεινόμενη λύση πρέπει να περιλαμβάνει προηγμένες δυ­­νατότητες ανίχνευσης και αντιμετώπισης απειλών. | NAI |  |  |
| 9 | Η προτεινόμενη λύση πρέπει να παρέχει δυνατότητες έρευνας και αναζήτησης (threat hunting) απειλών. | NAI |  |  |
| 10 | Η προτεινόμενη λύση πρέπει να υποστηρίζει αυτοματοποιη­μέ­νη έρευνα και αναζήτηση απειλών με χρήση ενσωμα­τω­μέ­νων SOAR χαρακτηριστικών. | NAI |  |  |
| 11 | Κάθε λειτουργία πρέπει να παρέχεται μέσω μοναδικού agent. | NAI |  |  |
| 12 | Η προτεινόμενη λύση πρέπει να προσφέρει δυνατότητες XDR (eXtended Detection & Response). Το XDR θα πρέπει να διαλειτουργεί με εξοπλισμό και λογισμικό τρίτων κατασκευαστών. | NAI |  |  |
| 13 | Η προτεινόμενη λύση πρέπει να προσφέρει δυνατότητες SO­AR. Το SO-AR θα πρέπει να διαλειτουργεί με εξοπλισμό και λογισμικό τρίτων κατασκευαστών. | NAI |  |  |
| 14 | Η προτεινόμενη λύση πρέπει να περιλαμβάνει πλήρες περι­βάλ­λον απομόνωσης (sandbox) για αυτόματη ή χειροκίνητη έ­ρευνα απειλών. | NAI |  |  |
| 15 | Κάθε ζητούμενη λειτουργία να παρέχεται με πλήρως ενσω­μα­τω­μένες λύ­­σεις από τον ίδιο προμηθευτή. | NAI |  |  |
| **Λογισμικό διαχείρισης** | | | | |
| 16 | Η διαχείριση του λογισμικού να γίνεται κεντρικά μέσω κον­­­σό­­λας Web. | NAI |  |  |
| 17 | Η πρόσβαση στην κονσόλα διαχείρισης να υποστηρίζει έλεγχο ταυτότητας δύο παραγόντων (2-factor authentication). | NAI |  |  |
| 18 | Η λύση πρέπει να υποστηρίζει SSO (single sign-on) και να εν­σω­­­­ματώνεται με πάροχο SAML. | NAI |  |  |
| 19 | Η λύση πρέπει να περιλαμβάνει πάροχο SAML για ε­νο­ποιη­μέ­νη σύνδεση διαφορετικών κονσολών του ί­δι­ου προ­μη­θευ­τή. | NAI |  |  |
| 20 | Η κονσόλα διαχείρισης περιλαμβάνει ενσωματωμένο δια­χει­ρι­­στή περιστατικών με τουλάχιστον τις ακόλουθες δυνα­τό­τη­τες ανά περιστατικό: σημειώσεις, ανάθεση σε αναλυτή, στιγ­μι­ό­τυπα έρευνας (snapshots of Investigation - XDR) και τμη­μα­τι­κή ανάλυση περιστατικών, στόχων και πηγών. | NAI |  |  |
| 21 | Η λύση πρέπει να περιλαμβάνει ενσωματωμένη λειτουργία δι­αχείρισης περιστατικών που υποστηρίζει χει­ρο­κίνητο χα­ρα­κτηρισμό συμβάντων ασφάλειας (security events) ως περι­στα­τικών από τον αναλυτή, ή αυ­το­ματοποιημένα με χρήση δυ­νατοτήτων SOAR της λύσης. | NAI |  |  |
| 22 | Η λύση να υποστηρίζει προγραμματισμένη ενημέρωση a­gents με βάση την ομαδοποίηση των χρηστών. | NAI |  |  |
| 23 | Η λύση να επιτρέπει στον διαχειριστή να ορίζει λεπτομερή δι­κ­αιώ­μα­τα λογαριασμού αναλυτή, τουλάχιστον με ορατό­τη­τα ο­­­μά­δας και πολιτικής, δικαίωμα επιβολής/λή­ψης αρ­χεί­ου α­πό τε­λικό σημείο, και απομόνωσης τε­λι­κού ση­μεί­ου. | NAI |  |  |
| 24 | Η λύση να υποστηρίζει αποκλεισμό (exclusion) συγκεκρι­μέ­νης μηχανής πρόληψης βασισμένο σε πολιτική με χρήση του­λά­χι­στον των ακόλουθων κριτηρίων: διαδρομή (path), κλειδί (hash), wildcard. | NAI |  |  |
| 25 | Η λύση να επιτρέπει στον διαχειριστή να ορίσει ποιο λειτουρ­γι­­κό σύστημα θα χρησιμοποιηθεί για αυτόματη ανάλυση των αρ­­χεί­­ων στο sandbox. | NAI |  |  |
| 26 | Η λύση να υποστηρίζει ειδοποίηση μέσω email σε περίπτωση πε­ρι­στατικού (incident). | NAI |  |  |
| 27 | Η λύση να υποστηρίζει προσαρμοσμένη (custom) ειδοποίηση σε σύστημα συνεργασίας (MS Teams/Webex). |  |  |  |
| 28 | Η λύση να περιλαμβάνει τεκμηριωμένο REST API για επιβολή ε­νέρ­γειας (enforcement API). | NAI |  |  |
| 29 | Η λύση να περιλαμβάνει τεκμηριωμένο REST API για διε­ρεύ­νη­ση. | NAI |  |  |
| 30 | Η λύση να περιλαμβάνει τεκμηριωμένο REST API για δια­χεί­ρι­ση. | NAI |  |  |
| 31 | Η λύση να περιλαμβάνει τεκμηριωμένο REST-API για χρήση των δυ­νατοτήτων XDR και SOAR. | NAI |  |  |
| **Υλοποίηση** | | | | |
| 32 | Να υποστηρίζεται υλοποίηση στα λειτουργικά συστή­ματα (Εξαιρούνται οι εκδόσεις λειτουργικών συστημάτων για τις οποίες έχει λήξει η υποστήριξη από τις κατασκευάστριες εταιρίες):  - MS Windows 7 (ESU) έως Windows 11 (ή νεότερο)  - MS Windows Server από 2008R2 (ESU) έως 2022 (ή νεότερο)  - Linux Centos/RHEL 6.4 έως 8.5 (ή νεότερο)  - Oracle Linux RHCK 6.10 έως 9.1 (ή νεότερο)  - Linux Ubuntu 22.10.x (ή νεότερο)  - Mac OSX 10.14 to 13.x (ή νεότερο)  - Android 13.0 (ή νεότερο)  - iOS 16.x (ή νεότερο) | NAI |  |  |
| 33 | Η λύση να υποστηρίζει υλοποίηση με βάση Νεφοϋπολογιστι­κή (Cloud deploy­ment). | NAI |  |  |
| 34 | Το κέντρο δεδομένων του προμηθευτή, στην περίπτωση εγκα­τά­στασης στο Νέφος, να φιλοξενείται στην Ευ­­­­ρωπαϊκή Ένωση. | NAI |  |  |
| 35 | Τα χαρακτηριστικά EDR (Endpoint Detection & Response) να κα­λύπτονται με χρήση μοναδικού agent κεντρικής δια­χεί­ρι­σης | NAI |  |  |
| 36 | Η λύση να επιτρέπει στο τελικό σημείο να λαμβάνει ενη­μέ­ρωση των υπογραφών antivirus από το cloud ή από ένα τοπικό δια­κο­­μιστή ενημέρωσης που παρέχεται από το λογι­σμικό. | NAI |  |  |
| 37 | Ο agent να προστατεύεται με κωδικό πρόσβασης μέσω πολιτι­κής, ώστε να αποτρέπεται η διακοπή/απεγκατάστασή του από ε­­πι­τιθέμενους ή χρήστες. | NAI |  |  |
| **Πρόληψη και ανίχνευση απειλών και επιθέσεων** | | | | |
| 38 | Η λύση να υποστηρίζει συνεχή και σε πραγματικό χρόνο προ­στα­σί­­α/πρόληψη με χρήση ελέγχου φήμης (reputation) από το Cloud για κάθε δραστηριότητα του συστήματος αρχείων, α­νεξαρτήτως της κατηγοριοποίησης (malicious or good) του αρ­­χείου, χωρίς σάρωση (1-to-1 signature matching). | NAI |  |  |
| 39 | Η λύση να προλαμβάνει και να παρέχει προστασία από τυχόν εξελιγμένες εκδοχές ιομορφικών λογισμικών σε πραγματικό χρόνο, με χρήση Μη­χα­­­νικής Μάθησης (machine learning en­gi­ne), μέσω Cloud και δεδομένων εκπαίδευσης (training data). | NAI |  |  |
| 40 | Η λύση να προβλέπει προστασία πραγματικού χρόνου έ­να­ντι πολυμορφικής παραλλαγής γνωστού ιομορφικού λογι­σμι­­κού (polymorfic malware) με χρήση προηγμένης τεχνικής. | NAI |  |  |
| 41 | Η λύση να περιλαμβάνει μηχανισμό προστασίας από ιομορ­φι­κά λο­γισμικά με χρήση υπογραφών, απαιτώντας τακτική και προγραμ­μα­τισμένη ενημέρωση υπογραφών. | NAI |  |  |
| 42 | Η λύση να παρέχει προστασία από προγράμματα root-kit. | NAI |  |  |
| 43 | Η λύση να παρέχει προστασία από κρυφές απειλές (stealthy th­reats) με χρήση τεχνικών Μηχανικής Μάθησης. | NAI |  |  |
| 44 | Η λύση να μπορεί να εντοπίσει memory-less ή file-less mal­wa­re. | NAI |  |  |
| 45 | Η λύση να παρέχει ορατότητα στα scripts που εκτελούνται στα τερ­ματικά και να συμβάλλει στην προστασία από επιθέσεις που γί­νονται με scripts. | NAI |  |  |
| 46 | Η λύση να περιλαμβάνει ανίχνευση συμπεριφοράς και προ­στα­­σία από προγράμματα λυτρισμικού (ransomware). | NAI |  |  |
| 47 | Η λύση να περιλαμβάνει την ικανότητα τερματισμού και επι­βο­λής «καρα­ντί­νας» στις διαδικασίες λυτρισμικού πριν από την πλή­ρη κρυπτο­γρά­φηση του στόχου 0 και τη διάδοσή τους. | NAI |  |  |
| 48 | Η λύση να περιλαμβάνει προηγμένη τεχνολογία απο­τρο­πής εκμετάλλευσης των ευπαθειών των εφαρμογών που βρί­σκο­νται στα τερματικά (exploit prevention). | NAI |  |  |
| 49 | Η λύση να περιλαμβάνει μηχανισμούς ανάλυσης συμπε­ρι­φο­ράς (behavioral analysis) παρακολουθώντας τουλάχιστον τις δρα­­­στηριότητες του συστήματος αρχείων, του δικτύου, της γραμ­­­μής εντολών και του μητρώου για την προστασία του τε­λι­­κού σημείου από στοιχεία παραβίασης. | NAI |  |  |
| 50 | Η λύση να παρέχει προστασία μέσω μηχανισμού ανάλυσης συ­μπεριφοράς (behavioral protection). Ο μηχανισμός ανάλυ­σης συμπεριφοράς πρέπει να είναι σε θέση να εκτελεί αυτό­μα­τα τουλάχιστον τα εξής: επιβολή «κα­ρα­ντί­νας» σε ένα τερ­μα­τικό, τερματισμό διεργασιών και δέντρου διερ­γα­σι­ών, ανά­λυ­ση στο sandbox και δημιουργία forensic dump/snapshot. | NAI |  |  |
| 51 | Η λύση να υποστηρίζει πρόληψη εκτέλεσης διεργασιών και σενα­ρί­ων (scripts) σε ενεργή ή παθητική λειτουργία (acti­ve­/­passive mode) βάσει πολιτικής. | NAI |  |  |
| 52 | Η λύση να προστατεύει το σύστημα από τεχνικές που χρησι­μο­ποι­ούνται για την προσπέλαση και αποθήκευση διαπι­στευ­τη­ρί­ων, όπως η mimikatz (system protection). | NAI |  |  |
| 53 | Η λύση να προστατεύει το σύστημα από επιθέσεις χρη­σι­μο­ποι­­ώ­ντας τεχνικές powershell script (script protec­ti­on). | NAI |  |  |
| 54 | Η λύση να χρησιμοποιεί το AMSI για ακριβή ταυτοποίηση του sc­ript (script protection). | NAI |  |  |
| 55 | Η λύση να χρησιμοποιεί αναδρομική ασφάλεια επιπλέον της α­νά­λυσης σημείου στον χρόνο (retrospective security). | NAI |  |  |
| 56 | Η λύση να υποστηρίζει αυτόματη καραντίνα αρχείου που ανι­χ­νεύ­ε­­ται σε πραγματικό χρόνο ή αναδρομικά (retrospective). | NAI |  |  |
| 57 | Η λύση να εντοπίζει και να αναφέρει ευάλωτες εφαρμογές του ορ­γα­νισμού. | NAI |  |  |
| 58 | Η λύση να εντοπίζει και να αναφέρει εφαρμογές χαμηλής συ­χνό­­τη­τας (low prevalence) του οργανισμού. | NAI |  |  |
| 59 | Η λύση να υποστηρίζει αυτόματη ανάλυση στο sandbox του ε­­­­­πι­κίν­δυνου κώδικα (payload) και σε dll που εκτελούνται στον ορ­­­­γα­νι­­σμό. | NAI |  |  |
| 60 | Η λύση να περιλαμβάνει ανάλυση συμπεριφοράς για εντο­πι­σμό κακόβουλης δραστηριότητας εποπτεύοντας τουλά­χι­στον: σύστημα αρχείων, δι­ερ­γα­σί­ες, δί­κτυ­ο, δραστηριότητες γραμ­μής εντολών, κλειδιά μη­τρώ­ου, αρ­χεί­α καταγραφής συμ­βά­ν­των των Windows. | NAI |  |  |
| 61 | Η λύση να παρέχει αναλυτικές πληροφορίες σχε­τι­κά με το συμ­βάν που εντοπίστηκε, τουλάχιστον σε σχέση με το πλαίσιο MITTRE (τεχνικές, βήματα, δευτερεύοντα βή­μα­τα). | NAI |  |  |
| 62 | Τα συμβάντα εντοπισμού πρέπει να διαβαθμίζονται του­λά­χι­στον σε τέσσερα επίπεδα κρισιμότητας/σοβαρότητας για να κα­θορίζουν την προ­τε­ραι­ότητα των περιστατικών. | NAI |  |  |
| **Εντοπισμός και αντιμετώπιση απειλών και επιθέσεων** | | | | |
| 63 | Η λύση εντοπισμού και αντιμετώπισης απειλών να συλλέγει συ­νε­χώς και σε πραγματικό χρόνο δε­δο­μένα τηλεμετρίας σχε­τι­κά με τις δραστηριότητες στο τερ­μα­τι­κό. | NAI |  |  |
| 64 | Τα δεδομένα τηλεμετρίας να περιλαμβάνουν τουλάχιστον δρα­­­στηριότητες συστή­μα­τος αρ­χείων (file system activity), δι­ερ­­γα­σί­ας, δι­κτύ­ου και γραμμής εντολών. | NAI |  |  |
| 65 | Η τηλεμετρία να είναι διαθέσιμη στην κονσόλα εντοπισμού και α­ντι­μετώπισης απειλών για τουλάχιστον τριάντα (30) ημέ­ρες. | NAI |  |  |
| 66 | Τα δεδομένα τηλεμετρίας να είναι διαθέσιμα μέσω ενσω­μα­τω­μέ­­νης μηχανής αναζήτησης (elastic search engine). | NAI |  |  |
| 67 | Τα δεδομένα τηλεμετρίας να είναι διαθέσιμα μέσω γραφικής και έγκαιρης αναπαράστασης με δυνατότητες αναζήτησης και δι­ή­­θησης (device trajectory). | NAI |  |  |
| 68 | Τα δεδομένα τηλεμετρίας να είναι διαθέσιμα για εκτεταμένη έ­ρευ­να μέσω χαρακτηριστικών XDR που περιλαμ­βά­νονται. | NAI |  |  |
| 69 | Η λύση να επιτρέπει στον αναλυτή να ξεκινήσει μια εκτε­τα­μέ­νη έ­ρευνα χρησιμοποιώντας τις παρεχόμενες δυνατότητες XDR για εντοπισμό και αντιμετώπιση απειλών α­πευθείας από οποιαδήποτε σελίδα της κονσόλας. | NAI |  |  |
| 70 | Η λύση να αναφέρεται στην κύρια αιτία της απειλής (root cau­se) (π.χ. εφαρμογή και διεργασία που εισάγει ιομορφικό λο­γι­σμι­κό στον οργανισμό). | NAI |  |  |
| 71 | Η λύση να επιτρέπει στον αναλυτή να έχει πρόσβαση στο file tra­j­ec­tory και να κάνει συγκεντρωτική προβολή (pivot) σε ο­ποι­­ο­δή­ποτε αρχείο για να λάβει λεπτομερείς πληροφορίες ως προς τουλάχιστον τα εξής: στόχος 0, δρα­στηριότητες δικτύ­ου, ι­διότητα αρχείου και γνωστό όνομα, χαρακτηρισμός αρ­χεί­ου, α­ριθμός και κατάλογος τερματικών-στόχων, γονική και θυ­γα­τρι­­­κή διεργασία. | NAI |  |  |
| 72 | Η λύση να επιτρέπει στον αναλυτή να λαμβάνει (fetch) απο­μα­κρυ­σμένα αρχεία από το τελικό σημείο. | NAI |  |  |
| 73 | Η λύση να επιτρέπει στον αναλυτή να αποστέλλει για ανά­λυ­ση στο sandbox όποιο αρχείο εμφανίζεται στο τελικό ση­μείο. | NAI |  |  |
| 74 | Από την κονσόλα εντοπισμού και αντιμετώπισης τερματικού (EDR) ο αναλυτής λαμβάνει άμεση και σε πραγ­μα­τι­κό χρόνο απόφαση/ετυμηγορία (threat intelligence ved­rict)/χα­ρα­κτη­ρι­σμό από πολλαπλές πηγές πληροφοριών απει­λών για ο­ποι­α­δήποτε ΙΡ, hash, domain κ.λπ. | NAI |  |  |
| 75 | Η λύση να περιλαμβάνει εσωτερική βάση δεδομένων α­πει­λών, ώστε οι αναλυτές να μπορούν να αποθηκεύουν προ­σω­πικές κρί­σεις και δείκτες (indicators) για να εμπλουτίζουν τις πε­ραι­τέ­ρω έρευνες. | NAI |  |  |
| 76 | Η λύση παρέχει μονάδες ανάλυσης (analyzer modules) για τον εμπλουτισμό συμβάντων και τέχνεργων (artifacts) με τη συν­δρο­­μή πληροφοριών απειλών και δεδομένων τηλεμε­τρίας/­α­να­­­φο­­ράς που προέρχονται από πολλαπλές λύσεις ασφά­λει­ας του ίδιου ή άλλου κατασκευαστή. | NAI |  |  |
| 77 | Το αποτέλεσμα του εμπλουτισμού πρέπει να παρου­σιάζεται με γραφικό τρόπο επισημαίνοντας και συσχετίζοντας τις συν­δέ­­σεις μεταξύ των γεγονότων. | NAI |  |  |
| 78 | Η λύση να μπορεί να εντοπίσει το πρώτο τερματικό που μο­λύν­­θη­κε από ιομορφικό λογισμικό (στόχος 0). | NAI |  |  |
| 79 | Να εμφανίζεται κατάλογος ευάλωτων λογισμικών στο σύ­στη­μα, κεντρικών υπολογιστών που περιέχουν το λογισμικό και κεντρικών υπολογιστών που είναι πιθανό να έχουν πα­ρα­­­βι­α­στεί. Να καταγράφεται το πλήθος και η σοβαρότητα των ευά­λω­των εφαρμογών και των τερματικών που έχει εμ­φα­νι­στεί η εφαρμογή. Να υπάρχει δυνατότητα σύνδεσης των ευ­πα­­θει­ών κάθε εφαρμογής στις σχετικές καταχωρίσεις CVE. | NAI |  |  |
| 80 | Να υπάρχει δυνατότητα συνεχούς παρακολούθησης της διά­δο­σης αρ­χεί­ων με την πάροδο του χρόνου σε όλο το πε­ρι­βάλ­λον για να ε­­πιτευχθεί ορατότητα και να μειωθεί ο χρόνος που α­παιτείται για κάλυψη παραβίασης από ιομορφικό λο­γι­σμι­κό. | NAI |  |  |
| 81 | Να εμφανίζονται τα αρχεία που έχουν εκτελεστεί στον ορ­γα­νισμό, ταξινομημένα από το χαμηλότερο στο υ­ψη­λότερο, για εντοπισμό των απειλών που δεν εντο­πί­­στη­καν στο πα­ρελ­θόν και παρατηρήθηκαν από μικρό α­ριθ­μό χρη­στών. | NAI |  |  |
| 82 | Η λύση παρακολουθεί, καταγράφει και αναλύει τη δρα­στη­ρι­ό­­τητα αρχείων και τις επικοινωνίες σε τερματικά, στις κι­νητές συ­­σκευές και στο δίκτυο. Αν ένα αρχείο συμπεριφέρεται ύ­ποπτα, το λο­­γι­σμικό να μπο­ρεί να ειδοποιήσει τις ο­μάδες α­σφά­λειας. Η διαδικασία πρέ­πει να παρέχει τα πα­ρακάτω δε­δο­­μέ­να: από πού προ­­ήλθε το ιο­μορ­­φι­­κό λογισμικό, ποια ήταν η μέθοδος και το ση­­μεί­ο ει­σό­δου, πού ήταν και ποια συ­στή­μα­­τα ε­πηρεάστη­καν, τι έ­κα­νε το αρχείο και τι κάνει τη δε­δο­μέ­νη στιγ­μή, καθώς και πώς ανα­χαι­­τί­ζε­ται. | NAI |  |  |
| 83 | Η λύση να υποστηρίζει Endpoint IoC (Indicators of Comp­ro­mi­se - Δείκτες Κινδύνου) και οι χρήστες να μπορούν να υποβάλ­λουν δι­κά τους IoC για να εντοπίσουν στοχευμένες επιθέσεις. | NAI |  |  |
| **Δυνατότητες ανταπόκρισης** | | | | |
| 84 | Η λύση να υποστηρίζει χειροκίνητη απομόνωση απομα­κρυ­σμέ­­νων τερματικών. | NAI |  |  |
| 85 | Η λύση να υποστηρίζει αυτόματη απομόνωση τελικού ση­μεί­ου με έγκριση 2 επιπέδων προκειμένου να μπορέσει να ε­γ­κρι­θεί. | NAI |  |  |
| 86 | Η λύση να επιτρέπει τον ορισμό προσαρμοσμένης μαύ­­­ρης λί­στας (black list) με βάση hash και εφαρ­μογής της σε ο­μά­δα τερ­μα­τι­κών. | NAI |  |  |
| 87 | Η λύση να επιτρέπει ορισμό προσαρμοσμένων υπογραφών AV-an­tivirus και εφαρμογής του σε συγκεκριμένο τερ­ματικό. | NAI |  |  |
| 88 | Η λύση να επιτρέπει τον ορισμό προσαρμοσμένης μαύ­ρης λί­στας ­εφαρ­μογών/διεργασιών (custom applica­ti­on­/­process black­­­list) προς αποφυγή εκτέλεσης ανεπιθύ­μη­των, ευάλωτων ή υ­πο­­βα­θ­­μισμένων εφαρμογών και ε­φαρ­μογής τους σε συ­γκε­­­κρι­­μέ­νο τερματικό βάσει πο­λι­τι­κής. | NAI |  |  |
| 89 | Η λύση να επιτρέπει στον αναλυτή να ορίζει απλές ή προηγ­μένες προσαρμοσμένες ενέργειες απόκρισης (custom respon­se acti­ons) χρησιμοποιώντας δυνατότητες XDR και SOAR. | NAI |  |  |
| 90 | Η λύση να υποστηρίζει αυτοματοποιημένες ενέργειες έρευ­νας και ανταπόκρισης (προκαθορισμένες/προσαρμο­ζό­με­νες). | NAI |  |  |
| 91 | Η λύση να περιλαμβάνει μονάδες απόκρισης για κεντρική ε­κτέ­λε­ση ενσωματωμένης ή προσαρμοσμένης ενέργειας από­κρι­σης σε πολλαπλές λύσεις ασφάλειας. | NAI |  |  |
| 92 | Η λύση να επιτρέπει απόκριση σε άλλες λύσεις ασφάλειας α­πό την κονσόλα εντοπισμού και αντιμετώπισης απειλών τερ­μα­­τι­κού (EDR) (μέσω ενσωμάτωσης με τη δυνατότητα XDR). | NAI |  |  |
| **Δυνατότητες ενσωμάτωσης με άλλες λύσεις** | | | | |
| 93 | Η λύση να υποστηρίζει ενσωμάτωση με την προτεινόμενη λύ­ση SIEM ως υπηρεσία. | NAI |  |  |
| 94 | Η λύση να υποστηρίζει ενοποίηση με εξωτερικό σύστημα πα­ρα­κο­λούθησης αιτημάτων (external ticketing system) για αυ­τόμα­τη δημιουργία/ενημέρωση περιστατικών. | NAI |  |  |

**2.3 Υπηρεσίες SoC**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| # | **Προδιαγραφή** | **Απαίτηση** | **Απάντηση** | **Παραπομπή** |
| **Γενικές υποχρεώσεις** | | | | |
| 1 | Να αναφερθεί ο πάροχος των υπηρεσιών SOC-a-a-S (SOC-as-a -ser­vice). | NAI |  |  |
| 2 | Παρακολούθηση, ανάλυση και αξιολόγηση των περιστατικών α­σφάλειας σε πραγματικό χρόνο και διαρκώς (24x7). | NAI |  |  |
| 3 | Προσφορά λύσης SIEΜ ως υπηρεσία ρυθμαπόδοσης 2.500 eps. | ΝΑΙ |  |  |
| 4 | Ενημέρωση για πιθανά περιστατικά ασφάλειας μέσω τηλε­φω­νι­­κής κλήσης, e-mail, SMS και Web Portal. | ΝΑΙ |  |  |
| 5 | Δυνατότητα δημιουργίας εξατομικευμένων κανόνων συσχε­τι­σμού, σύμφωνα με τις απαιτήσεις και ιδιαιτερότητες των πλη­­­ρο­­φο­ριακών συστημάτων. | ΝΑΙ |  |  |
| 6 | Δημιουργία περιπτώσεων χρήσης (use cases) βάσει των οποίων θα εντοπίζονται τα περιστατικά ασφάλειας. Περιγράψτε αδρά τις περιπτώσεις χρήσης Analytics (Analytics use cases) που θα εί­­­­­ναι διαθέσιμες από την 1η ημέρα της παρακολούθησης. | ΝΑΙ |  |  |
| 7 | Για κάθε περιστατικό θα πρέπει να αναφέρονται τουλάχιστον: ώ­­­ρα, ημερομηνία, κρισιμότητα και ενέργειες αντιμετώ­πι­­σης. | ΝΑΙ |  |  |
| 8 | Καθετοποιημένη ανάλυση απειλών (threat ana­ly­tics) για να ε­ντο­πισθούν αποκλίνουσες συμπεριφορές και μορ­φό­τυποι επι­θέ­­σεων προ­χω­ρημένου επιπέδου. | ΝΑΙ |  |  |
| 9 | Εντοπισμός ανωμαλιών (anomaly detection). | ΝΑΙ |  |  |
| 10 | Δυνατότητα κλιμάκωσης της λύσης σε διάφορες γεωγραφικές θέ­σεις. | ΝΑΙ |  |  |
| 11 | Διαρκής ενημέρωση για νέες απειλές σε παγκόσμιο επίπεδο μέ­σω Intelligence Feeds. | NAI |  |  |
| 12 | Δυνατότητα πρόσβασης σε Web portal που λειτουργεί 24x7 για παρακολούθηση και διερεύνηση περιστατικών ασφάλειας | ΝΑΙ |  |  |
| 13 | Δυνατότητα δημιουργίας εξατομικευμένων αναφορών. | ΝΑΙ |  |  |
| 14 | Συγκεντρωτική αναφορά συμ­βά­ντων τουλάχιστον ανά μήνα. | ΝΑΙ |  |  |
| 15 | Δυνατότητα κρυπτογράφησης ψηφιακών δεδομένων. | ΝΑΙ |  |  |
| 16 | Παροχή υπηρεσίας User Behavior Analysis. Nα περιγραφεί α­δρά. | ΝΑΙ |  |  |
| 17 | Να παρέχεται υπηρεσία ticketing. Να περιγραφεί αδρά. | ΝΑΙ |  |  |
| 18 | Η υπηρεσία να υποστηρίζεται από Εγγυημένο Επίπεδο Υπη­ρε­σι­­ών. Να παρασχεθεί υπόδειγμα. | ΝΑΙ |  |  |
| 19 | Να παρέχεται υπηρεσία αποτίμησης ευπαθειών για απεριό­ρι­στο αριθμό συστημάτων. Να περιγραφεί αδρά. | ΝΑΙ |  |  |
| 20 | Να παρέχεται υπηρεσία εποπτείας απειλών (threat hunting). Να περιγραφεί α­δρά. | ΝΑΙ |  |  |
| 21 | Να παρέχεται υπηρεσία απομακρυσμένης και τοπικής από­κρι­σης περιστατικών ασφάλειας. Να περιγραφεί αδρά. | ΝΑΙ |  |  |
| 22 | Nα παρέχεται υπηρεσία αποτίμησης ευπαθειών. Να περιγρα­φεί α­δρά. | ΝΑΙ |  |  |
| **Υπηρεσία διερεύνησης με χρήση Τεχνητής Νοημοσύνης** | | | | |
| 23 | H υπηρεσία να παρέχει αυτόματα IoC mining στα περι­στα­τικά ασφάλειας. | ΝΑΙ |  |  |
| 24 | Τα περιστατικά ασφάλειας να συσχετίζονται με τις τα­κτι­κές και τις τεχνικές του πλαισίου MITRE ATT&CK. | ΝΑΙ |  |  |
| 25 | Η υπηρεσία να παρέχει προ­τε­ραιό­τη­τες στα περιστατικά με βά­ση τους Indicators of Compromise (IoC), τους πόρους και τους κανόνες. | ΝΑΙ |  |  |
| 26 | Η υπηρεσία να δημιουργεί γράφημα συσχετίσεων των IOC που σχε­τίζονται με ένα περιστατικό ασφάλειας. | ΝΑΙ |  |  |
| 27 | Η υπηρεσία να επιτρέπει εξαγωγή των IoC σε σύ­νο­λα α­­­ναφο­ράς, CSV αρχεία ή υπηρεσίες Structured Threat Infor­ma­ti­on Ex­pres­si­on (STIX). | ΝΑΙ |  |  |
| 28 | Η υπηρεσία να παρέχει επιπλέον πληροφορίες ανά IoC για να μπορεί ο αναλυτής να αξιολογεί την επικινδυνότητα. | ΝΑΙ |  |  |
| 29 | Η υπηρεσία να παρέχει συμβουλές αποκατάστασης και από­κρι­σης. Να περιγραφεί αδρά. | ΝΑΙ |  |  |
| 30 | Η υπηρεσία πρέπει να παρέχει διεπαφές και δυνατότητες αυ­το­­­ματοποιημένης δράσης. | ΝΑΙ |  |  |
| **Υπηρεσία συντονισμού, αυτοματισμού και ανταπόκρισης ασφάλειας** | | | | |
| 31 | Να προσφερθεί υπηρεσία συντονισμού, αυτοματισμού και αν­τα­πόκρισης ασφάλειας (SOAR) του ιδίου κατασκευαστή με τη λύ­ση SIEM ως υπηρεσία. | ΝΑΙ |  |  |
| 32 | Η υπηρεσία να τηρεί βάση δεδομένων με τα περιστατικά ασφά­λει­ας. Ο χρήστης πρέπει να μπορεί να τα αναζητήσει. | ΝΑΙ |  |  |
| 33 | Να παρέχεται υποστήριξη ιστορικού περιστατικών ασφά­λει­ας. | ΝΑΙ |  |  |
| 34 | Η υπηρεσία να ενοποιείται με άλλες ευφυείς λύσεις α­σ­φά­λειας και δικτύου (security and network intelligence). Πε­ρι­γρά­ψ­τε το επί­πεδο ολοκλήρωσης και τις υποστηριζόμενες λύ­σεις. | ΝΑΙ |  |  |
| 35 | Να παρέχεται υποστήριξη playbooks. | ΝΑΙ |  |  |
| 36 | Η υπηρεσία να επιτρέπει τη δοκιμή διαδικασιών αντα­πό­κρι­σης σε περιστατικά ασφάλειας. | ΝΑΙ |  |  |
| 37 | Να παρέχεται υποστήριξη αυτόματης δημιουργίας τεκμηρίων διερεύνησης. Να περιγραφεί αδρά. | ΝΑΙ |  |  |
| 38 | Να παρέχεται υποστήριξη αυτόματων σχέσεων μεταξύ περι­στα­­­­τικών με κοινά τεκμήρια. Να περιγραφεί αδρά. | ΝΑΙ |  |  |
| 39 | Να παρέχεται υποστήριξη μακροπρόθεσμης ανάλυσης τά­σεων των περιστατικών ασφάλειας. Να περιγραφεί αδρά. | ΝΑΙ |  |  |
| 40 | Να παρέχεται υποστήριξη περιοδικών ενημερώσεων των τεκ­μη­ρίων ανά πε­ρι­­στατικό. Να περιγραφεί αδρά. | ΝΑΙ |  |  |
| 41 | Να παρέχεται υποστήριξη συσχετισμού των τεκμηρίων για δια­φο­ρετικά περιστατικά ασφάλειας. Να περιγραφεί αδρά. | ΝΑΙ |  |  |
| 42 | Να υπάρχει δυνατότητα απόκρισης ανά περιστατικό (π.χ. η λύ­ση να υποστηρίζει τη δυνατότητα αποκλεισμού εισβολέα). | ΝΑΙ |  |  |
| 43 | Η υπηρεσία πρέπει να υποστηρίζει τη δυνατότητα συσχέτισης με ευφυείς πληροφορίες ασφάλειας (π.χ. geolocation, γνωστά κανάλια botnet, γνωστά εχθρικά δίκτυα κ.λπ.). | ΝΑΙ |  |  |
| 44 | Να παρέχεται υποστήριξη δυναμικής αύξησης των playbooks σε πραγματικό χρόνο για την υποστήριξη συγκεκριμένης ροής ερ­γασιών. Να περιγραφεί αδρά. | ΝΑΙ |  |  |
| 45 | Η υπηρεσία πρέπει να παρέχει δυνατότητα στους αναλυτές να επανεξετάσουν τις πληροφορίες ενός περιστατικού ασφάλειας. | ΝΑΙ |  |  |
| 46 | Η υπηρεσία πρέπει να παρέχει έτοιμα πρότυπα για δημιουργία ποικίλων αναφορών. | ΝΑΙ |  |  |
| 47 | Να παρέχεται υποστήριξη ροών εργασίας για αυτο­ματο­ποί­ηση της ανταπόκρισης σε περιστατικά ασφάλειας. Να περιγραφεί α­δρά. | ΝΑΙ |  |  |
| 48 | Να παρέχεται υποστήριξη γραφημάτων συμβάντων και τεκ­μη­ρίων κάθε περιστατικού προς υποβοήθηση του ε­ντο­πι­σμού ευ­ρύ­­τε­ρης επίθεσης ή προηγμένης διεισ­δυ­τικής απειλής (APT). | ΝΑΙ |  |  |
| 49 | Να τηρούνται μετρικές και KPI για συμβάντα και χρήστες, συμ­πε­ρι­λαμ­­­βανομένου του μέσου χρόνου ανίχνευσης (MTTD) και του μέ­σου χρόνου απόκρισης (MTTR). | ΝΑΙ |  |  |
| 50 | Να παρέχεται γραφική απεικόνιση περιστατικών ασφάλει­ας. | ΝΑΙ |  |  |

**3. Συμπληρωματικές απαιτήσεις**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Διαλειτουργικότητα** | | | | |
| 1 | Να παρέχεται δυνατότητα διαλειτουργικότητας με άλλα λει­του­ρ­­γικά συ­στή­ματα (UBUNTU, Windows κ.λπ.). Περιγράψτε αδρά. | NAI |  |  |
| 2 | Να παρέχεται δυνατότητα διαλειτουργικότητας με υπάρχοντα VPN. Πε­ρι­γράψτε αδρά. | NAI |  |  |
| 3 | Να παρέχεται δυνατότητα διαλειτουργικότητας με το υπάρχον Α­νά­­χω­μα Ασ­φάλειας (Firewall). Περιγράψτε αδρά. | NAI |  |  |
| 4 | Να παρέχεται δυνατότητα διαλειτουργικότητας με υπάρ­χον­τα δι­­κτυ­α­­κό ε­ξοπλισμό. Περιγράψτε αδρά. | NAI |  |  |
| **Εγγύηση καλής λειτουργίας** | | | | |
| 5 | Να προσφερθεί πλήρης εγγύηση (σε έτη) με κάλυψη για α­νταλ­λα­κτικά, ερ­γασία και συνδρομές (subscriptions) σε υπηρεσίες του οί­κου κατα­σκευ­ής, αναβαθμίσεις και άδειες λογισμικού. | NAI |  |  |
| 6 | Σε περίπτωση αστοχίας υλικού η πλήρης απο­κα­τά­στα­­σή του με επι­σκευ­ή ή αντικατάσταση του προ­βλη­μα­τικού τμή­μα­τος πρέπει να ολοκληρώνεται το αργό­τε­ρο την επό­με­­νη εργάσιμη μέρα από την αναγγελία της βλά­βης. Στον χρόνο α­πo­κα­τάστασης περι­λαμ­­βάνεται ο χρόνος ε­ντο­πι­σμού της. | NAI |  |  |
| 7 | Σε περίπτωση σφάλματος λογισμικού η πλήρης αποκατά­στα­ση του σφάλματος με κατάλληλη διορθωτική έκδοση patch­/fix πρέ­πει να ολοκληρώνεται μέσα σε μία ημερο­λο­γιακή εβδο­μά­δα. Πε­ριγράψτε τη διαδικασία αποκα­τά­στα­σης των αστοχιών και ανα­φέ­ρετε μέσο και μέγιστο χρόνο α­πο­κα­τάστασης. | NAI |  |  |
| 8 | Πρέπει να προβλέπονται διαδικασίες κλιμάκωσης (esca­la­tion) με σχετικό αίτημα στον κατασκευαστή, σε περίπτωση ελλιπούς εκ­πλή­­­ρω­­σης των υ­ποχρεώ­σε­ων του Αναδό­χου. | NAI |  |  |
| **Τεκμηρίωση** | | | | |
| 9 | Η αρμόδια Ομάδα/Υπη­ρε­σία και η Επιτροπή Πληροφορικής πρέ­πει να διαθέτει πρόσβαση σε (α) σεμινάρια κα­τα­­­σκευ­α­στή, (β) ο­­δηγούς χρήσης προϊόντων, (γ) πλη­ρο­φό­­ρηση για α­­­στο­χίες υλι­κού­/λο­γι­σμι­κού και τρόπους αντιμετώ­πι­σης, (δ) ενη­μέ­­ρω­ση προ­γραμματισμένων αναβα­θ­μίσεων (bug fixes) και (ε) δε­­­δο­μέ­να λε­πτο­μερούς (low level) και γε­νι­κού (high le­vel) σχε­δι­α­­­σμού λύ­σης. | NAI |  |  |
| **Ενημερωτικές αναφορές** | | | | |
| 10 | Να υπάρχει κεντρικό μενού με εύκολη πλοήγηση προς όλες τις πλη­­­ρο­­φο­ρίες και τις αναφορές. | NAI |  |  |
| 11 | Να υπάρχει συγκεντρωτικό μενού για στοιχεία και παρα­με­τρο­ποί­­ηση συ­­σκευών, εποπτεία χρηστών και λοιπές α­­να­φο­ρές. | NAI |  |  |
| 12 | Να υπάρχει δυνατότητα προγραμματισμού έκδοσης τακτικών α­να­φο­ρών και ενημέρωσης από ιστοσελίδα ή εξα­γω­γή σε αρχείο. | NAI |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη** | | | | |
| 13 | Να προσφερθούν υπηρεσίες συμβουλευτικής/τεχνικής υπο­στήρι­ξης α­πό τον κα­τα­σκευ­α­στη/πιστοποιημένο συνεργάτη (π.χ. βελ­τι­στο­­ποί­η­ση, παρα­με­τροποίηση, σχεδίαση εφαρ­μο­γών, εκ­­παί­­­­δευ­­­ση, θεραπεία αστοχιών) των ανα­­­χωμάτων ασφά­λε­ι­ας, δι­άρ­κειας 120 ωρών, για τρία (3) έτη. Ο Α­νά­­δο­χος πρέ­­πει να απο­κρί­νεται μέ­σα σε τέσσε­ρις (4) ώρες (ερ­­γά­σιμες η­μέ­ρες­­/­­­ώρες, 09:00-17:00). | NAI |  |  |
| **Υπηρεσίες εγκατάστασης** | | | | |
| 14 | O Ανάδοχος πρέπει να αναλάβει την εγκατάσταση των συσκευών και τη σύν­δεσή τους με τον υπάρχοντα δικτυακό εξοπλι­σμό. | NAI |  |  |
| 15 | Η παραμετροποίηση των συσκευών πρέπει να γίνει με βάση τους υπάρ­χο­ντες κα­νό­νες ασφάλειας για τα εξωτερικά firewalls. | NAI |  |  |
| 16 | Nα διασυνδεθεί το υπάρχον Ανάχωμα Ασφάλειας (fire­wall) και να α­ξιο­λογηθούν τυχόν υστερήσεις (interoperability is­su­­es). | NAI |  |  |
| 17 | Τα παραπάνω πρέπει να συνοδεύονται από πλήρη τεκμηρίωση (με screen­shots από τη διαδικασία) και αναλυτικό οδηγό. | NAI |  |  |
| **Εκπαίδευση και επιμόρφωση** | | | | |
| 18 | Να παρασχεθεί εκπαίδευση, σε ομάδα στελεχών που θα υπο­δεί­ξει το ΣτΕ, στην ε­γκα­τάσταση, παραμετροποίηση και λειτουργία του συ­­στή­ματος. Η εκπαίδευση να γίνει από έμπειρο προ­σω­πικό. | NAI |  |  |
| 19 | Να παρασχεθεί κατάρτιση και επιμόρφωση, σε ομάδα στελεχών που θα υπο­δεί­ξει το ΣτΕ, στη γνωστική περιοχή «Ασφάλεια Πλη­ρο­φοριακών Συ­στη­­μά­­των» (ΠΣ), η οποία να καλύπτει του­λά­χι­στον τα εξής γνω­στι­­κά αντικείμενα: (α) Εννοιολογική θε­με­λί­­ωση Ασφά­λει­ας ΠΣ, (β) Α­­νά­λυση και διαχείριση επικιν­δυ­νό­τητας ΠΣ, (γ) Πι­στο­ποί­­ηση ασ­φά­λειας ΠΣ, (δ) Έ­λεγ­χος ασ­φά­λειας ΠΣ και (ε) Γε­νι­κός Κα­νο­νισμός Προ­στασίας Δεδομένων (για Πληροφο­ρι­κούς). | ΝΑΙ |  |  |
| 20 | Να παρασχεθεί περιγραφή του προγράμματος εκ­παί­δευ­σης, του περιεχομένου της, καθώς και αναλυτικά CV των εκ­παι­­δευτών. | NAI |  |  |
| **Αναφορές αποτελεσμάτων δοκιμαστικής-παραγωγικής λειτουργίας** | | | | |
| 21 | Να περιγραφούν τα εργαλεία/μέθοδοι διενέργειας Ελέγχων Α­­σ­φά­λειας (PenTest) στα ενερ­γά συ­στή­ματα και τις ε­φαρ­μογές. Να α­να­­φερ­θούν τα ευρή­μα­­τα των ε­λέγ­χων ανά επί­πε­­δο επικιν­δυ­­­­­νότητας. Να δοθούν συ­στά­­σεις πε­ρι­ο­ρι­σμού της ε­­­πι­κιν­δυ­νό­­­τη­τας με επισήμανση πα­ρα­λεί­ψε­ων και εφι­κτών βελ­τι­ώ­σε­ων. | NAI |  |  |



**ΛΟΙΠΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

**Πίνακας περιεχομένων**

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙI - Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) 1](#_Toc121744389)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV - Άλλες δηλώσεις 2](#_Toc121744390)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς 3](#_Toc121744391)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος 3](#_Toc121744392)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIΙ - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή) 5](#_Toc121744393)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών 10](#_Toc121744394)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX - Φορείς Υλοποίησης έργου 15](#_Toc121744395)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X - Ενημέρωση φυσικών προσώπων για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων 16](#_Toc121744396)

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙI - Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Το έντυπο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) που συνοδεύει την παρούσα Διακήρυξη είναι αναρ­τη­­­μένο σε μορφή .pdf (ψηφιακά υ­πο­γεγραμμένο) και .xml στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, στον χώρο του εν θέματι ηλεκτρονικού διαγωνισμού.

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV - Άλλες δηλώσεις

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι καλούνται να δηλώσουν στην προσφορά τους ότι αποδέχονται όλους τους όρους της διακήρυξης.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνιστά πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διακήρυ­ξης.

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

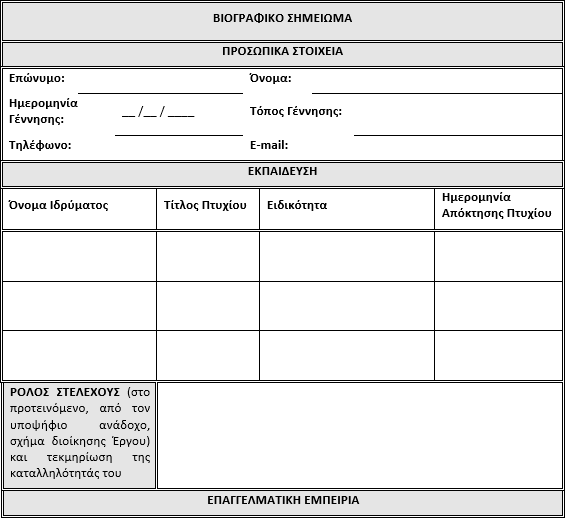
# Η προσφορά θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων του Έργου που αναφέρονται στη διακήρυξη, και να παρέχει πλήρη στοιχεία που απαιτούνται για την αξιολόγησή της.

Τα περιεχόμενά της θα πρέπει να καλύπτουν **τουλάχιστον** τα παρακάτω κεφάλαια και υποενότητες:

1. Εισαγωγή: παρουσίαση του προσφέροντος, της καταλληλότητάς του για την υλοποίηση του έργου
2. Περιβάλλον έργου – Ειδικές απαιτήσεις: Συνολική αντίληψη του υποψήφιου για το Έργο και τους σκοπούς και στόχους του, ειδικές απαιτήσεις - ιδιαιτερότητες, κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας, κίνδυνοι του έργου και προτάσεις αντιμετώπισης
3. Οργάνωση του Τρόπου Υλοποίησης του Έργου : Η οργάνωση του έργου σε πακέτα εργασίας και δραστηριότητες, σύμφωνα με την αντίληψη και τη μεθοδολογία του προσφέροντος. Το περιεχόμενο και η περιγραφή του τρόπου υλοποίησης κάθε επιμέρους πακέτου εργασίας και δραστηριότητας που προτίθεται να εφαρμόσει ο προσφέρων. Η ανάλυση του περιεχομένου των Παραδοτέων κάθε φάσης, πακέτου εργασίας και δραστηριότητας του προσφέροντος. Προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα εκπόνησης των επιμέρους πακέτων εργασίας, δραστηριοτήτων και των αντιστοίχων παραδοτέων και ειδικότερα της εκτίμησης της διάρκειας και των τεχνικών και χρονικών περιορισμών (χρονικές αλληλουχίες) των επιμέρους εργασιών
4. Οργάνωση και Λειτουργία Ομάδας Έργου: οργανωτικό σχήμα, ρόλοι & αρμοδιότητες, αντιστοίχιση προσώπων σε ρόλους/αρμοδιότητες (για τα ονοματισμένα στελέχη),..
5. Κατανομή των Στελεχών της Ομάδας Έργου (και των εμπειρογνωμόνων) για την υλοποίηση του έργου. Η κατανομή του ανθρωποχρόνου ανά Φάση, Πακέτο Εργασίας σε σχέση με το επίπεδο των στελεχών που πρόκειται να αξιοποιηθούν αντίστοιχα.
6. Πίνακας με τα προσόντα της ομάδας έργου με το σχετικό κριτήριο αξιολόγησης
7. Αρχιτεκτονική της προτεινόμενης λύσης
8. Τεχνικά χαρακτηριστικά και ποσότητες προτεινόμενου εξοπλισμού και λογισμικού
9. Οικονομική προσφορά ΧΩΡΙΣ ΤΙΜΕΣ. Επισημαίνεται ότι η αναφορά σε τιμές / κόστη στην Τεχνική Προσφορά συνεπάγεται την απόρριψή της.

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

Τα βιογραφικά σημειώματα (CV) των φυσικών προσώπων πρέπει να είναι στην ελ­λη­νι­κή γλώσσα και να ακολουθούν το υπόδειγμα Europass CV. Εναλλακτικά, μπορεί να ακολουθούν το υ­­πό­δειγμα που α­κολουθεί.



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Έργο (ή Θέση)** | **Εργοδότης** | **Ρόλος και καθήκοντα στο**  **Έργο (ή Θέση)** | **Απασχόληση στο Έργο (από – έως)** | **ΑΜ 1** |
|  |  |  | / /  -\_ / / |  |
|  |  |  | / /  -\_ / / |  |

1 Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες (ΑΜ) απασχόλησης στο έργο. Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της σύμ­­βασης στο έργο. Δεν μπορεί να δηλώνονται περισσότεροι ΑΜ από τους αντίστοιχους ημερολογιακούς σε οποια­δή­­πο­τε χρονική περίοδο, στο σύνολο των εγγραφών.

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIΙ - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

1. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» και συμπληρώνοντας στην αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρματου Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ τα στοιχεία του Πίνακα συνολικήςπροσφοράς. Ο προσφέρων επισυνάπτει στην οικονομική προσφορά του Συ­στήματος ΕΣΗΔΗΣ τα ψηφιακά υπογεγραμμένα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία των συμπληρωμένων παρα­κά­τω πινάκων μαζί με τη δήλωση για τον τρόπο πληρωμής και τον χρόνο ισχύος της οικονομικής προσφοράς.
2. Οικονομικές προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό του Έργου απορρίπτονται.
3. Απορρίπτεται προσφορά που το κόστος Συντήρησης (χωρίς ΦΠΑ) του έργου για τα τρία (3) έτη μετά την προ­σφε­ρόμενη Περίοδο Εγγύησης και έως τη λήξη της Περιόδου Συντήρησης (βλ. Συγκεντρωτικό Πίνακα Οι­κο­νο­­­μικής Προσφοράς, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII, στοιχεία δ+ε΄+στ΄+ζ΄+η΄) υπερβαίνει το 30% του προϋπο­λο­γισμού (για την έναρξη της περιόδου εγγύησης/συντήρησης βλ. 1.3 Διακήρυξης).

Στοιχεία διαγωνισμού

|  |  |
| --- | --- |
| **Στοιχεία Προσφέροντος** |  |
| Επωνυμία: |  |
| Διεύθυνση: |  |
| Τηλέφωνο: |  |
| email: |  |
| **Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής** |  |
| Επωνυμία: |  |
| Δράση/Κωδικός ΟΠΣ: |  |
| (Υπο) Έργο: |  |
| Διακήρυξη με αριθμό: |  |

Αναλυτικοί Πίνακες Κόστους

(στο κόστος συντήρησης να αναφερθούν οι τιμές για τα παραδοτέα που θα εισαχθούν σε καθεστώς συντήρησης)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A/A** | **Φάση** | **Πακέτο Εργασίας** | **Παραδοτέα** | **Μονάδα Μέτρησης** | **Ποσότητα** | **Τιμή/ μο­νάδα** (χωρίς ΦΠΑ) | **Συνολική αξία εί­δους** (χω­ρίς ΦΠΑ) | **ΦΠΑ 24%** | **Συνολική αξία**  **εί­­δους** (με ΦΠΑ) | **Κόστος Συντήρησης** | **Κόστος Συντήρησης** | **Κόστος Συντήρησης** |
| **1ο έτος** | **2ο έτος** | **3ο έτος** |
| 1 | Φ1 | ΠΕ1 | ΠΑ-1Α: Μελέτη Διαχείρισης Επικινδυνότητας (Risk Management, RM) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-1Β: Μελέτη Απο­τί­μησης Ευπαθειών (Vul­ne­r­ability Assessment, VA) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-1Γ: Μελέτη Αποτί­μησης Επιχειρηματικών Επιπτώσεων (Business Im­pact Assessment, BIA) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-1Δ: Σχέδιο Επιχει­ρη­σιακής Συνέχειας (Bu­si­ness Continuity Plan, BCP) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΕ2 | ΠΑ-2Α: Μελέτη Εφαρ­μο­γής Συστήματος Δια­χεί­ρι­σης Ασφάλειας Πληρο­φο­ριών (ΣΔΑΠ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-2Β: Εφαρμογή & Τεκ­μηρίωση Συστή­μα­τος Δια­χείρισης Ασφάλειας Πλη­ρο­φοριών (ΣΔΑΠ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΕ3 | ΠΑ-3A: Αρχικός Έλεγχος Ασφάλειας (PenTest) (δοκιμαστική λειτουργία) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-3B: Επανέλεγχος Ασφάλειας (PenTest) (πα­ραγωγική λειτουργία) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΕ4 | ΠΑ-4Α: Φάκελος Πιστο­ποί­ησης κατά ISO 27001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-4Β: Συμβουλευτική κατά την Πιστοποίηση κατά ISO 27001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΕ5 | ΠΑ-5A: Σχέδιο Εκπαί­δευσης & Κατάρτισης Στε­λεχών (ΣΔΑΠ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-5Β: Απολογισμός Εκ­παίδευσης & Κα­τάρ­τι­σης Στελεχών (ΣΔΑΠ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-5Γ: Εκπαιδευτικό & Ενημερωτικό Υλικό (ΣΔΑΠ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Φ2 | ΠΕ6 | ΠΑ-6Α: Αποτίμηση Αντι­κτύπου στην Προ­στα­σία Δεδομένων (Data Pro­tec­tion Impact As­sessment, DPIA) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-6Β: Μητρώο Αγαθών & Αλληλεξαρτήσεων (Asset Repository) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-6Γ: Μελέτη Αποκλί­σεων από τον ΓΚΠΔ (Gap Analysis) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-6Δ: Εφαρμογή & Τεκ­μηρίωση Συμ­μόρ­φω­σης με τον ΓΚΠΔ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-6Ε: Φάκελος Συμ­μόρ­φωσης με ΓΚΠΔ (GDPR) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΕ7 | ΠΑ-7Α: Σχέδιο Εκπαί­δευσης & Κατάρτισης Στελεχών (ΓΚΠΔ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-7Β: Απολογισμός Εκ­παίδευσης & Κατάρ­τι­σης Στελεχών (ΓΚΠΔ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-7Γ: Εκπαιδευτικό & Ενημερωτικό Υλικό (ΓΚΠΔ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Φ3 | ΠΕ8 | ΠΑ-8Α: Σύστημα Αποτρο­πής Κυβερνο­επιθέ­σεων (λογισμικό και εφαρ­μο­γή, 2ετής εγγύηση & αναβαθμίσεις) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-8Β: Μελέτη, Εφαρ­μο­γή & Αξιολόγηση Συ­στή­ματος Αποτροπής Κυ­βερ­νοεπιθέσεων |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-8Γ: Εκπαίδευση στη Διαχείριση Συστή­μα­τος Αποτροπής Κυβερ­νο­επιθέσεων |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Φ4 | ΠΕ9 | ΠΑ-9: Μελέτη & Εφαρ­μογή Διασφάλισης Δια­λειτουργικότητας (Inter­operability) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Φ5 | ΠΕ10 | ΠΑ-10A: Σχέδιο Ευαι­σθη­τοποίησης Στελεχών (Κυ­βερνοασφάλεια) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-10Β: Απολογισμός Ευ­αισθητοποίησης Στε­λεχών (Κυβερνοασφάλεια) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-10Γ: Εκπαιδευτικό & Ενημερωτικό Υλικό (Κυ­βερ­νοασφάλεια) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΑ-10Δ: Υλικό Τεκμη­ρί­ωσης |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Φ6 | ΠΕ11 | ΠΑ-11: Τεκμηρίωση Πα­ρα­γωγής Ενημε­ρω­τι­κών Αναφορών |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΠΕ12 | ΠΑ-12: Συμβουλευτική & Τεχνική Υποστή­ρι­ξη Ανα­χωμάτων Ασφάλειας |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ΣΥΝΟΛΟ** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Φάση** | **Περιγραφή** | **Αξία χωρίς ΦΠΑ** | **ΦΠΑ** | **Συνολική αξία με ΦΠΑ** | **Κόστος Συντήρησης  - 1ο ετος** | **Κόστος Συντήρησης  - 2ο ετος** | **Κόστος Συντήρησης  - 3ο ετος** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Σύνολα** | |  |  |  |  |  |  |
| α | β | γ | δ | ε | στ |

**Τρόπος πληρωμής** (επιλέγεται από τον υποψήφιο):

|  |  |
| --- | --- |
| **ΤΡΟΠΟΣ Α** | Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών και του εξοπλισμού |
| **ΤΡΟΠΟΣ Β** | Τμηματικές πληρωμές, με χορήγηση έντοκης προκαταβολής (έως 30% του συμβατικού τιμήματος χωρίς ΦΠΑ ) |
| **ΤΡΟΠΟΣ Γ** | Τμηματικές πληρωμές, χωρίς χορήγηση προκαταβολής |

**Χρόνος ισχύος της προσφοράς: Έως …../ …… /…** (*συμπληρώνεται από τον υποψήφιο)*

................................................

*(ημερομηνία)*

................................................

(*εξουσιοδοτημένη ψηφιακή υπογραφ*ή)

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών

###### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος )

Ημερομηνία έκδοσης: ……………………………..

Προς: (πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα ).............................

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα ) ......................................... Εγγύηση μας

με αριθ. ……….….. ποσού , ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε, ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα πα­ραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

1. [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ,

ΑΦΜ: ................ (διεύθυνση) , ή

1. [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ,

ΑΦΜ: ...................... (διεύθυνση) ή

1. [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

Σε περίπτωση προσκόμισης γραμματίου σύστασης εγγυητικής παρακαταθήκης από το Ταμείο Παρακατα­θη­κών και Δανείων, αυτό θα εκδοθεί σύμφωνα με το πρότυπο του Ταμείου και όχι βάσει του υποδείγματος του πα­ρόντος Παραρτήματος

α) (πλήρης επωνυμία) ........................, ΑΦΜ: ......................

(διεύθυνση) .......................…………………………………..

β) (πλήρης επωνυμία) ........................, ΑΦΜ: ......................

(διεύθυνση) .......................…………………………………..

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ι­δι­ό­τη­­τάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (α­ρι­θ­μός /ημερομηνία) ..................... Διακήρυξη ……………………… της/του Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φο­ρέ­α), για την ανάδειξη Αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμ­βασης)” .

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ’ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας α­ντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε ……… η­μέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ………………………………………………….. ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνομε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρ. 2.2.2.1 της Δι­ακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα, ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το πο­σό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

###### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος )

Ημερομηνία έκδοσης ……………………………..

Προς: (πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).................................

(διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)................................ Εγγύηση μας με αριθ. ……………….. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα πα­ραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του:

1. [σε περίπτωση φυσικού προσώπου] (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ,

ΑΦΜ: ................ (διεύθυνση) , ή

1. [σε περίπτωση νομικού προσώπου] (πλήρης επω­νυ­μία) .............................................,

ΑΦΜ: ............... (διεύ­θυνση) ………………………………………………………….., ή

1. [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας] των φυσικών/νομικών προσώπων

α) (πλήρης επωνυμία) ........................, ΑΦΜ: ...................... (διεύθυνση) ...................

β) (πλήρης επωνυμία) ........................, ΑΦΜ: ...................... (διεύθυνση) ...................

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ι­δι­ό­τητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της με αριθ. Σύμβασης “(τίτλος σύμ­­βασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ........................ Διακήρυξη ......................... της/του (Α­να­­θέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε ....…. ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπο­ρού­με να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνομε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της διάρκειας της σύμβασης, σύμφωνα με το άρ. 4.1 της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερο­μη­νία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το πο­σό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

###### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Εκδότης (πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος )

Ημερομηνία έκδοσης...........................

Προς: (πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).................................

(διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)................................ Εγγύηση μας με αριθ. ……………….. ποσού ευρώ.

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

1. [σε περίπτωση φυσικού προσώπου] (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) .......................................,

ΑΦΜ: ................ (διεύθυνση)…………………………………………………………………………, ή

1. [σε περίπτωση νομικού προσώπου] (πλήρης επωνυμία) ……………………………………………………..,

ΑΦΜ: ...................... (διεύθυνση) ή

1. [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας] των φυσικών/νομικών προσώπων

α) (πλήρης επωνυμία) ........................, ΑΦΜ: ...................... (διεύθυνση) ...................

β) (πλήρης επωνυμία) ........................, ΑΦΜ: ...................... (διεύθυνση) ...................

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ι­διότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του .…% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ ………… σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθ­μό ............ και τη Διακήρυξή σας με αριθμό , στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμ­πλη­ρώ­νε­­­τε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ……… ……… συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ..................................., και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το πο­σό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) ......................... πλέον τόκων επί της προ­κα­τα­βο­λής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας …………… ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ……………… ή Κοινοπραξίας ……………, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του νομικού πλαισίου του Διαγωνισμού, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπο­ρού­­με να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρ­τοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το πο­σό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

###### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Εκδότης (πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος )

Ημερομηνία έκδοσης ……………………………..

Προς: (πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).................................

(διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)................................ Εγγύηση μας με αριθ. ……………….. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ ………………………….. υπέρ του:

1. [σε περίπτωση φυσικού προσώπου] (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),

ΑΦΜ: ................ (διεύθυνση) , ή

1. [σε περίπτωση νομικού προσώπου] (πλήρης επωνυμία),

ΑΦΜ: ...................... (διεύθυνση) ή

1. [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας] των φυσικών/νομικών προσώπων

α) (πλήρης επωνυμία) ........................, ΑΦΜ: ...................... (διεύθυνση) ...................

β) (πλήρης επωνυμία) ........................, ΑΦΜ: ...................... (διεύθυνση) ...................

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της υπ. αριθ. ..... σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, που αφορά την ε­κτέλεση του έργου «…..» συνολικής συμβατικής αξίας ………. (……..), σύμφωνα με την (αριθμός/ημερομηνία) ........................ Διακήρυξη ........................... της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε ....…. ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπο­ρού­με να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το πο­σό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX - Φορείς υλοποίησης έργου

* 1. Συμβούλιο της Επικρατείας
  2. Γενική Επιτροπεία Διοικητικών Δικαστηρίων
  3. Διοικητικό Εφετείο Αθηνών
  4. Διοικητικό Πρωτοδικείο Αθηνών
  5. Διοικητικό Εφετείο Θεσσαλονίκης
  6. Διοικητικό Πρωτοδικείο Θεσσαλονίκης
  7. Διοικητικό Εφετείο Χανίων
  8. Διοικητικό Πρωτοδικείο Χανίων
  9. Διοικητικό Εφετείο Κομοτηνής
  10. Διοικητικό Πρωτοδικείο Κομοτηνής
  11. Διοικητικό Εφετείο Λάρισας
  12. Διοικητικό Πρωτοδικείο Λάρισας
  13. Διοικητικό Εφετείο Ιωαννίνων
  14. Διοικητικό Πρωτοδικείο Ιωαννίνων
  15. Διοικητικό Πρωτοδικείο Βέροιας
  16. Διοικητικό Πρωτοδικείο Καβάλας
  17. Διοικητικό Πρωτοδικείο Καλαμάτας
  18. Διοικητικό Πρωτοδικείο Κέρκυρας
  19. Διοικητικό Πρωτοδικείο Κορίνθου
  20. Διοικητικό Πρωτοδικείο Λιβαδειάς
  21. Διοικητικό Πρωτοδικείο Μεσολογγίου
  22. Διοικητικό Πρωτοδικείο Σερρών
  23. Διοικητικό Πρωτοδικείο Τρικάλων
  24. Διοικητικό Πρωτοδικείο Αγρινίου
  25. Διοικητικό Πρωτοδικείο Κοζάνης
  26. Διοικητικό Πρωτοδικείο Πύργου
  27. Διοικητικό Εφετείο Πειραιώς
  28. Διοικητικό Πρωτοδικείο Πειραιώς
  29. Διοικητικό Πρωτοδικείο Βόλου
  30. Διοικητικό Πρωτοδικείο Λαμίας
  31. Διοικητικό Πρωτοδικείο Μυτιλήνης
  32. Διοικητικό Πρωτοδικείο Σύρου
  33. Διοικητικό Πρωτοδικείο Χαλκίδας
  34. Διοικητικό Πρωτοδικείο Τρίπολης
  35. Διοικητικό Εφετείο Τρίπολης
  36. Διοικητικό Εφετείο Πατρών
  37. Διοικητικό Πρωτοδικείο Ναυπάκτου
  38. Διοικητικό Πρωτοδικείο Ρόδου
  39. Διοικητικό Πρωτοδικείο Πατρών
  40. Διοικητικό Πρωτοδικείο Αλεξανδρούπολης
  41. Διοικητικό Πρωτοδικείο Ηρακλείου

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X – Ενημέρωση φυσικών προσώπων για επεξεργασία προσωπικών δε­δο­­μέ­­νων

###### ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ’ εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

Ι. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του πα­ρό­ντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προ­σφέ­ροντος.

ΙΙ. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προ­ά­σπι­ση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και ε­­πικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχε­τικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

ΙΙΙ. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Ι) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λο­γα­ρι­α­σμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, χειριστές του ηλεκ­τρο­­­­νικού διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προ­δι­καστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλε­σης της σύμβασης και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς- δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος μπορεί να α­σκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυ­νό­μενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. H Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη κατα­στρο­­­φή, τυχαία α­πώ­λεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορ­φή αθέμιτη ε­πε­ξερ­γασία.

|  |
| --- |
| **Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ** |
| **ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ** |